## คู่มือการอัพโหลดโลโก้ระบบ Offline

1.สามารถทำการอัพโหลดโลโก้ได้ที่หน้า Config > ข้อมูลคลินิก > เลือกโลโก้คลินิกเพื่อแสดงใน ใบเสร็จรับเงิน

<ul> <li>นี่อคลินิก แพทย์มหูงิงพรรณรัตน์ คลินิกอายุรกรรมโรดข้อ และรุมาติส</li> <li>นี่ออลินิก (EN)</li> <li>รหัสดลินิก (กรณ้านี้มีหลายสาขา)</li> <li>น้อสาขา</li> <li>น้อสาขา</li> <li>น้อสาขา</li> <li>น้อมเพทย์</li> <li>หัสด ก็นัก</li> <li>กราบดำเน็น ขอย 2 ด.พระประฐมเจดีย์ อ.เมือง จ</li> <li>นตรปฐม</li> <li>น้อรโพร / Fax / Mobile</li> <li>0948858256</li> <li>Tax ID</li> <li>หมายแลขใบอนุญาด</li> <li>พมายเสขในอนุญาด</li> <li>มันพึก</li> <li>อังมนที่ก</li> <li>จังมนที่ก</li> <li>จังมนที่ก</li> <li>จังมนที่ก</li> <li>จังมนที่ก</li> </ul>	มูล		เลือกโลโก้คลินิกเพื่อแสดงในใบเสร็จรับเงิน
รหัสลอินิก (กรณ์ที่มีหลายสามา)	ขึ้อคลินิก ชื่อคลินิก (EN)	แพทย์หญิงพรรณรัตน์ คลินิกอายุรกรรมโรคข้อ และรูมาติส	กรุณาเดือกไฟดัโดโก้ และตั้งชื่อไฟด่เป็น clinic_logo.jpg และมีขนาด 130*110 pixel 💼 เดือกไฟด์ 💽 บันท์กเลโก้
<ul> <li>มื่อสามา</li> <li>น้องหมดงที่</li> <li>กราชดำเนิน ชอบ 2 ด.พระประฐมเจดีย์ อ.เมือง จ</li> <li>เมอร์โพร / Fax / Mobile</li> <li>0948858256</li> <li>Tax ID</li> <li>พมายเลขใบอนุญาด</li> <li>พมายเลขใบอนุญาด</li> <li>เมอร์โพร / Fax / Mobile</li> <li>บันทึก</li> <li>อัลง</li> </ul>	รหัสคลินิก	(กรณีที่มีหลายสาขา)	
<ul> <li>มื่อแพทย์</li> <li>กราชดำเนิน ชอย 2 ด.พระประฐมเจดีย์ อ.เมือง จ .นตรปฐม</li> <li>ก็อยู่ (EN)</li> <li>เบอร์โพร / Fax / Mobile</li> <li>0948858256</li> <li>Tax ID</li> <li>เพลายเลขโบอนุญาดยาออกฤทธ์</li> <li>อันเลล่าพรับส่งรายงานขอดขาย</li> <li>บันทึก โร่ ลำง</li> </ul>	ชื่อสาขา		נאס אויציטט Auto Backop on Cloud
<ul> <li>พื่อยู่ ถ.ราชดำเนิน ชอย 2 ด.พระประฐมเจดีย์ อ.เมือง จ .นตรปฐม</li> <li>พื่อยู่ (EN)</li> <li>เบอร์โพร / Fax / Mobile</li> <li>0948858256</li> <li>Tax ID</li> <li>พมายเลขใบอนุญาด</li> <li>เมณล่าพริบสงรายงานยอดขาย</li> <li>อันเลล่าพริบสงรายงานยอดขาย</li> </ul>	ชื่อแพทย์		ระบบช่วยสำรองข้อมูลอัตโนมัติขึ้น Cloud ทุกๆวัน (ต้องสมัครเพื่อใช้บริการ)
<ul> <li>พื่อยู่ (EN)</li> <li>เบอร์โพร / Fax / Mobile</li> <li>0948858256</li> <li>Tax ID</li> <li>พมายเลขโบอนุญาด</li> <li>เออร์โบอนุญาดยาออกฤทธ์</li> <li>อันเลล่าพรับส่งรายงานขอดขาย</li> <li>บันทึก โร้ ลำง</li> </ul>	ที่อยู่	ถ.ราชดำเนิน ซอย 2 ต.พระประฐมเจดีย์ อ.เมือง จ .นครปฐม	รหัสบริการ 192.168.1.100
<ul> <li>เบอร์โพร / Fax / Mobile</li> <li>0948858256</li> <li>Tax ID</li> <li>พมายเลขใบอนุญาด</li> <li>เม่มส์สำหรับส่งรายงานยอดขาย</li> <li>อันเลล่าหรับส่งรายงานยอดขาย</li> </ul>	ที่อยู่ (EN)		นำเข้าข้อมูลลูกค้าตาม Template Excel
เบอร์โทร / Fax / Mobile 0948858256 Tax ID - เป็นไฟด์ Excel นามสกุล .xlsx เท่านั้น ทมายเลขใบอนุญาด หมายเลขใบอนุญาดยาออกฤทธิ์ อัเมล์สำหรับส่งรายงานขอดขาย <a href="https://www.science.org">บันทึก</a> <a href="https://www.science.org">שלו שלו שלו שלו שלו שלו שלו שלו שלו שלו</a>			- จัดรูปแบบ Excel โดยเรียงคอลัมและชื่อคอลัมลำดับดังนี้ <u>(รูปแบบ Template)</u>
Tax ID	เบอร์โทร / Fax / Mobile	0948858256	- เป็นใฟล์ Excel นามสกุล .xlsx เท่านั้น
หมายเลขใบอนุญาด หมายเลขใบอนุญาดยาออกฤทธิ์ อัเมล์ส่ำหรับส่งรายงานขอดขาย oับนทึก อัลง	Tax ID		
หมายเลขใบอนุญาตยาออกฤทธิ์ อีเมล์สำหรับส่งรายงานขอดขาย <hr/> <hr/> <hr <="" td=""/> <td>หมายเลขใบอนุญาต</td> <td></td> <td>💼 เลือกไฟล์ 💽 นำเข้าข้อมลลกค้า</td>	หมายเลขใบอนุญาต		💼 เลือกไฟล์ 💽 นำเข้าข้อมลลกค้า
อึเมล์สำหรับส่งรายงานขอดขาย	หมายเลขใบอนุญาตยาออกฤทธิ์		
🖸 บันทึก 🏷 ล้าง	อึเมล์สำหรับส่งรายงานยอดขาย		
		💽 บันทึก 🏷 ล้าง	

2.โดยไฟล์ที่ทำการอัพโหลดลงไปที่ระบบจะต้องมีชื่อไฟล์เป็น clinic\_logo โดยไฟล์ภาพจะต้องเป็น ไฟล์นามสกุล .jpg เท่านั้นและขนาดของโลโก้แนะนำไม่เกิน 130\*110 pixel

เลือกโลโก้คลินิกเพื่อแสดงในใบเสร็จรับเงิน	
กรุณาเลือกไฟล์โลโก้ และดั้งชื่อไฟล์เป็น cli	nic_logo.jpg และมีขนาด 130*110 pixel 💼 เลือกไฟล์ 🔂 บันทึกโลโก้

3.โดยการอัพโหลดต้องทำการกดปุ่ม โย เลือกไฟล์ ระบบจะลิ้งไปถึง Floder ของตัวเครื่อง
 คอมพิวเตอร์ที่ใช้งานให้ทำการเลือกไฟล์โลโก้ที่ตั้งชื่อ clinic\_logo ไว้ ระบบจะแสดงชื่อไฟล์ภาพที่ช่อง
 เลือกไฟล์โลโก้

้อมล		เลือกโลโก้คลินิกเพื่อแสดงในใบเสร็จรับเงิน
ชื่อคลินิก ชื่อคลินิก (EN)	[	กรุณาเดือกไฟลัโลโก้ และดั้งชื่อไฟล์เป็น clinic_logo.jpg และมีขนาด 130*110 pixel C:\Users\MCS2\Downloads\clinic_logo.j 💼 เลือกไฟล์
รหัสคลินิก	(กรณีที่มีหลายสาขา)	
ชื่อสาขา ชื่อแพทย์ ที่อยู่	ถ.ราชดำเนิน ชอย 2 ต.พระประฐมเจดีย์ อ.เมือง จ .นครปรม	เซงานระบบ Auto BackOp on Cloud ระบบช่วยสำรองข้อมูลอัดโนมัดขึ้น Cloud ทุกๆวัน (ต้องสมัครเพื่อใช้บริการ) รหัสบริการ 192.168.1.100
ที่อยู่ (EN)		น้ำเข้าข้อมูลลูกค้าดาม Template Excel - จัดรูปแบบ Excel โดยเรียงคอลัมและชื่อคอลัมล่าดับดังนี้ <u>(รูปแบบ Template)</u>
เบอร์โทร / Fax / Mobile Tax ID	0948858256	- เป็นไฟล์ Excel นามสกุล .xlsx เท่านั้น
หมายเลขใบอนุญาด หมายเลขใบอนุญาดยาออกฤทธิ์ อีเมล์สำหรับส่งรายงานยอดขาย		💼 เลือกไฟล์ 💽 นำเข้าข้อมูลลูกค้า
	🖸 บันทึก 🏷 ล้าง	

4.จากนั้นให้ทำการกดปุ่ม 💽 บันทึกโลโก้ เป็นอันเรียบร้อย