

# คู่มือการใช้งาน MCS CLOUD (V.2)



## MIRACLE CLINIC SYSTEM



[WWW.MIRACLECLINICSYSTEM.COM](http://WWW.MIRACLECLINICSYSTEM.COM)



064-5698292

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คู่มือเพิ่ม USER ผู้ใช้งานระบบ	3-6
ลงทะเบียนลูกค้าใหม่แบบต่าง ๆ	7-11
การลงทะเบียนคอร์สในรูปแบบต่าง ๆ	12-17
คู่มือการเพิ่มสินค้าเข้าคลัง และเบิกสินค้าจากคลัง	18-21
เพิ่มสินค้าในกลุ่มรายงานวัตถุประสงค์ และรายงานสารเสพติด	22-23
การออกใบวางบิลประกันสุขภาพ ในกรณีรับชำระในรูปแบบเบิกประกันสุขภาพ	24-26
Telemedicine	27-37
Photo Studio	38-42
การใส่ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบรับรองแพทย์ และ OPD Card	42-45
การตั้งค่าใบเสร็จในรูปแบบต่าง ๆ	46
การติดตั้งไอคอน ใ้บนหน้า Desktop	47-49

# สารบัญ

## เรื่อง

## หน้า

สั่งสินค้า (คลังใหญ่)

51-57

คู่มือการพ่อนชำระ การลงมัดจำและการใช้งานยอดมัดจำ

58-66

การ Import ข้อมูลคลังสินค้า

67-71

การดูรายละเอียดวัตถุดิบที่ใช้ในการตัดคอร์สผ่านหน้าโปรแกรม

72-78



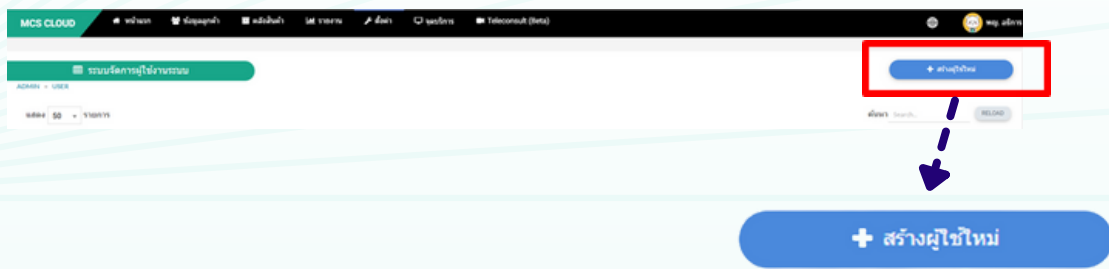
# คู่มือเพิ่ม User ผู้ใช้งานระบบ

เป็นการเพิ่มสมาชิกที่สามารถเข้าใช้งานระบบได้แต่ละคนจะมี User เป็นของตัวเองอย่างน้อยคนละ 1 User

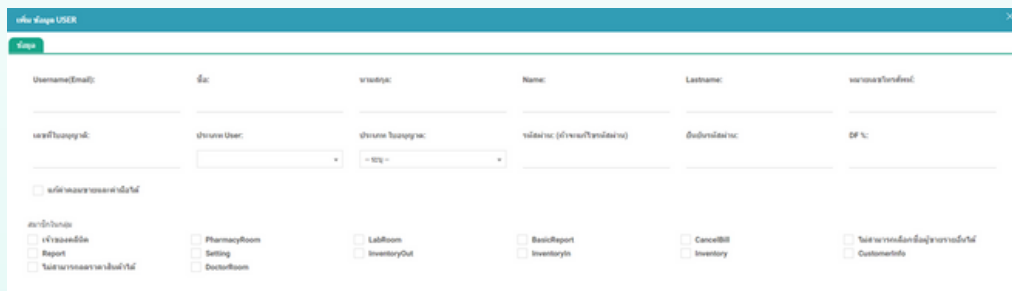
1. เลือกหัวข้อตั้งค่า > จัดการผู้ใช้งาน



2. เมื่อเข้ามาที่หน้าจัดการผู้ใช้งานแล้วให้ทำการคลิกที่ปุ่ม +สร้างผู้ใช้ใหม่



3. จะมีหน้าต่างขึ้นมาดังภาพ





3.1 ช่อง Username (Email) = สามารถใส่เมลล์ที่ต้องการเพื่อเอาใช้ในการเข้าใช้งานระบบ MCS แนะนำเป็นเมลล์ที่งานจริง เช่น hotmail.com , gmail.com

Username(Email):

---

3.2 ช่อง ชื่อ (Name) / นามสกุล (Last Name) = ใส่ชื่อและนามสกุล ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษผู้ใช้งานที่ต้องการเพิ่มในระบบ

ชื่อ:

นามสกุล:

---

---

Name:

Lastname:

---

---

3.4 ช่องหมายเลข = ใส่หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ใช้งานที่ต้องการเพิ่มในระบบ

หมายเลขโทรศัพท์:

---

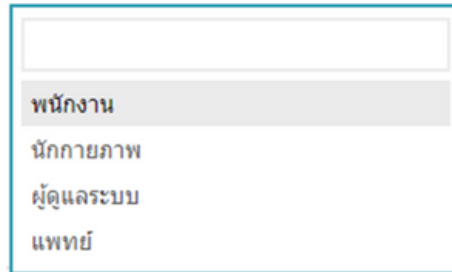
3.5 ช่องเลขที่ใบอนุญาต = ใส่เลขที่ใบอนุญาตในประเภท User ที่เป็นแพทย์

เลขที่ใบอนุญาต:

---

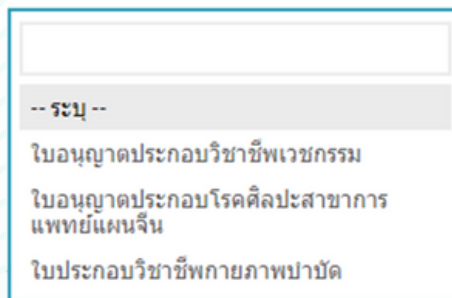
3.6 ช่องประเภท User = สามารถทำการเลือกประเภท User ที่ต้องการเพิ่มได้เลย ระบบจะมีให้เลือก 4 หัวข้อ พนักงาน , นักกายภาพ , ผู้ดูแลระบบ , แพทย์

ประเภท User:



3.7 ช่องประเภทใบอนุญาต = ประเภทใบอนุญาตของ User ประเภทแพทย์และนักกายภาพ สามารถทำการเลือกประเภทที่ต้องการได้เลย

ประเภท ใบอนุญาต:



3.8 ช่อง รหัสผ่าน / ยืนยันรหัสผ่าน = สามารถตั้งรหัสที่ต้องการได้เลย ตั้งรหัสนี้จะเอาไว้ใช้เข้าระบบ MCS ที่หน้าน้ำเงินสอบถาม Username / password

รหัสผ่าน: (ถ้าจะแก้ไขรหัสผ่าน)

ยืนยันรหัสผ่าน:



3.9 ช่อง DF% = ค่า DF แพทย์ที่จะได้ทุกการทำหัตถการตัดคอร์สต่างๆ ช่นกรณีตั้งค่า DF แพทย์ที่หน้า+สร้างผู้ใช้ใหม่ เป็น20% แพทย์ท่านนั้นจะได้ค่า DF = 20% ทุกการทำหัตถการหรือทุกการตัดคอร์ส

DF %:



- แก่ค่าคอม และค่ามือได้ = หากทำการตีถูกที่ช่องสี่เหลี่ยม User ท่านนั้นจะสามารถทำการแก้ไขค่าคอมขายของพนักและแพทย์ได้ รวมถึงสามารถทำการแก้ไขค่ามือพนักและแพทย์
- เจ้าของคลินิก = สำหรับการดูแลและจัดการคลัง
- Pharmacy Room = ห้องยา
- LabRoom = ห้องแล็บ
- BasicReport = รายงานพื้นฐาน สามารถดูได้บางต้นทุนเท่านั้น เช่น รายงานคลังสินค้าบอกรจำนวนแต่ไม่แสดงต้นทุน
- CancelBill = ยกเลิกบิลได้
- ไม่สามารถเลือกชื่อผู้ขายอื่นได้ = User ท่านนั้นจะไม่สามารถทำการเลือกชื่อผู้ขายท่านอื่นได้กรณีทำการตัดคอร์ส ขายคอร์สให้กับลูกค้าในหน้าชำระเงิน
- Report = เข้าถึงรายงานทั้ง 19 รายงาน
- Setting = เข้าถึงการตั้งค่า
- Inventory Out = การเบิกสินค้าออกจากคลัง
- Inventory In = การรับสินค้าเข้าคลัง
- Inventory = เข้าถึงคลังสินค้า การเพิ่มทะเบียนสินค้าและยาต่างๆ
- CustomerInfo = ข้อมูลลูกค้า
- ไม่สามารถลดราคาสินค้าได้ = หากเลือกช่องนี้ User จะไม่สามารถทำการลดราคาสินค้าในการขายต่างๆได้
- DoctorRoom = เข้าถึงห้องแพทย์

# ลงทะเบียนลูกค้าใหม่แบบต่าง ๆ

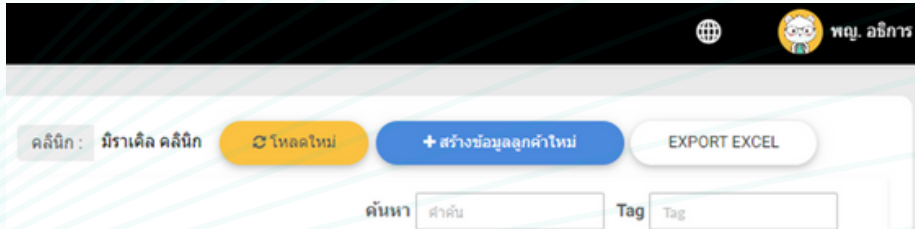
การลงทะเบียนลูกค้าระบบ MCS Cloud แบ่งออกเป็น 3 รูปแบบ

## รูปแบบที่ 1

การลงทะเบียนแบบการพิมพ์ข้อมูลลงระบบเอง  
เลือกหัวข้อข้อมูลลูกค้า > ทะเบียนลูกค้า



หลังจากนั้นจะขึ้นหน้าทะเบียนลูกค้าให้ทำการกดเลือกปุ่ม  
+สร้างข้อมูลลูกค้าใหม่ ทางขวามือของหน้าจอ

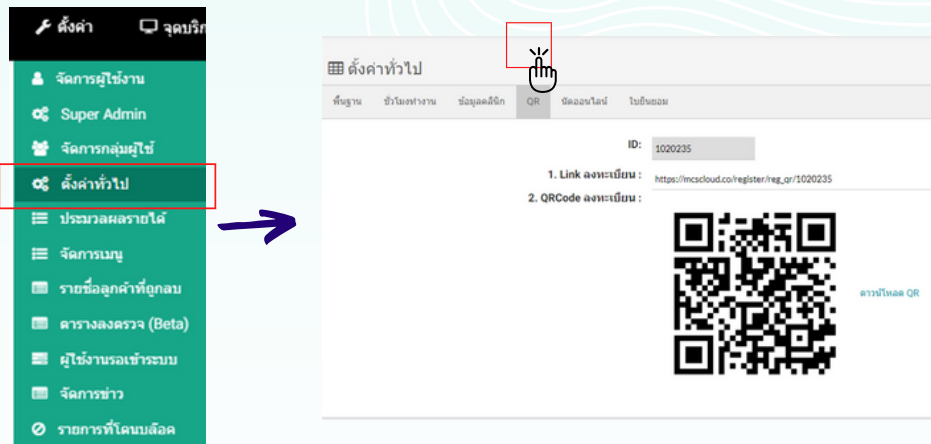


หลังจากนั้นก็ขึ้นหน้าต่างให้ใส่รายละเอียดของลูกค้าตามภาพตัวอย่าง  
สามารถดำเนินการใส่รายละเอียดในช่องต่างๆได้เลย

## รูปแบบที่ 2

การสแกน QR เพื่อให้ลูกค้าทำการลงทะเบียนด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ ให้ทำการเลือกหัวข้อ ตั้งค่า > ตั้งค่าทั่วไป

ทำการเลือกหัวข้อ QR ตามภาพ ให้ลูกค้าที่มาใช้บริการสแกนผ่านมือถือหรืออุปกรณ์อื่นๆได้เลย



หน้าตาตัวอย่างของระบบที่ลูกค้าทำการลงทะเบียนด้วยตนเองผ่าน QR

The image shows two screenshots of the MCS Cloud registration form. The left screenshot is a mobile app interface with the title 'ลงทะเบียนด้วยตนเองสำหรับลูกค้า มิรา...'. It features a registration form with fields for 'ชื่อ \*' (Name), 'นามสกุล \*' (Surname), 'เลขบัตรประชาชน' (ID Card Number), 'อายุ' (Age), 'เพศ' (Gender) with radio buttons for 'ชาย' (Male) and 'หญิง' (Female), 'วันเกิด' (Date of Birth) in DD/MM/YYYY format, and 'ที่อยู่' (Address). The right screenshot is a web browser interface with the title 'MCS CLOUD'. It features a registration form with fields for 'ที่อยู่' (Address), 'สัญชาติ' (Nationality) with a dropdown menu showing 'ไทย' (Thailand), 'เบอร์โทรศัพท์' (Phone Number), 'อีเมล' (Email), 'โรคประจำตัว' (Chronic Disease), 'ประวัติทางยา-แพ้ยา' (Medical History - Allergies), 'ประกัน' (Insurance), and 'รู้จักผ่านช่องทาง' (How did you know us?). At the bottom, there are buttons for 'บันทึก' (Save) and 'ยกเลิก' (Cancel).



### รูปแบบที่ 3

ลงทะเบียนผ่านเครื่องอ่านบัตรประชาชน มีทั้งหมด 2 แบบ

### แบบที่ 1

ให้ทำการเชื่อมต่อเครื่องอ่านบัตรกับคอมพิวเตอร์จากนั้นเข้าไปที่โปรแกรม Siam ID จะขึ้นหน้าต่างดังรูปภาพที่ 1



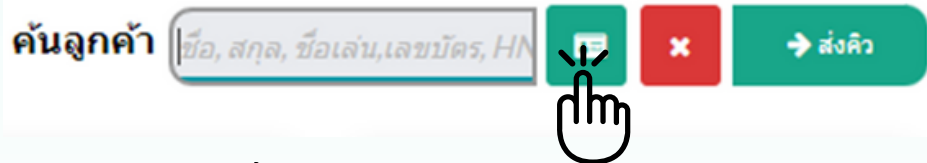
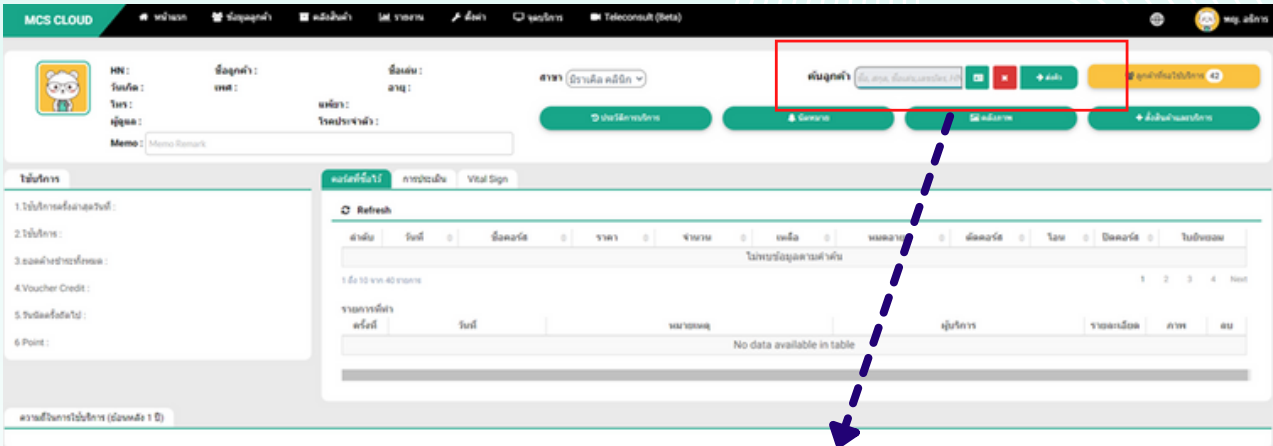
ให้ทำการเสียบบัตรประชาชนเข้าที่เครื่อง รออนข้อมูลตามบัตรประชาชนขึ้นครบแล้วทำการกดไอค่อน



1 ครั้งจะขึ้น Pop Up ดังภาพ ด้านล่างให้ทำการกด ใช่

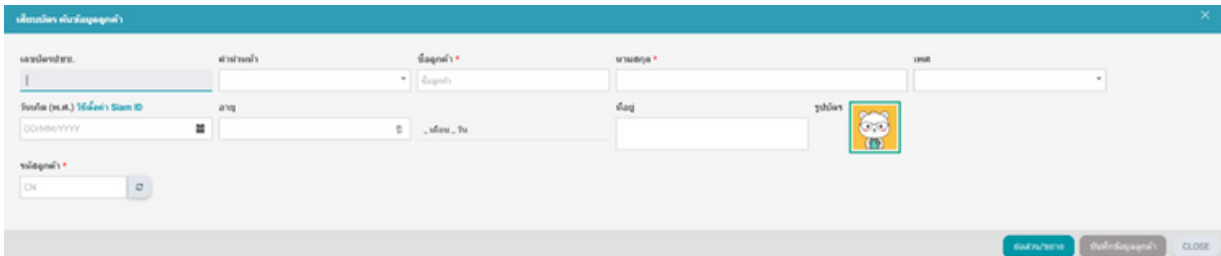
**\*\* การใช้งานเครื่องอ่านบัตรจะต้องเข้าโปรแกรม Siam ID ก่อนการลงทะเบียนลูกค้าใหม่ในระบบ MCS ทุกครั้ง \*\***

หลังจากดำเนินการกับ Siam ID แล้วจากนั้นให้เลือกที่ หน้าแรก จะมีปุ่มรูปบัตรประชาชนข้างช่องค้นหาลูกค้า ให้ทำการกด 1 ครั้ง

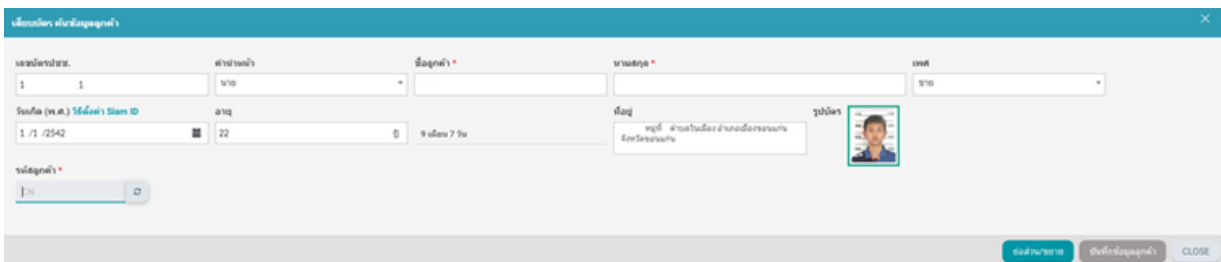


หลังจากกดปุ่มที่ไอคอนตามภาพแล้วจะขึ้น Pop up ตามภาพด้านล่าง และให้ทำการเสียบบัตรประชาชนที่เครื่องอ่านบัตรข้อมูลลูกค้าจะขึ้นอัตโนมัติ

## BEFORE



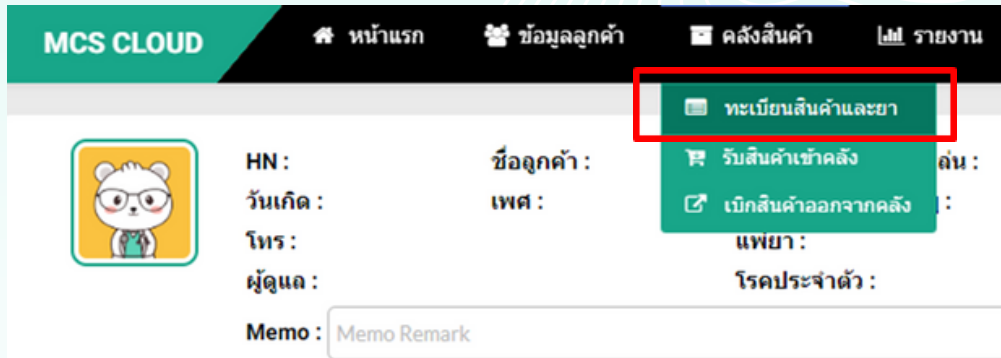
## AFTER



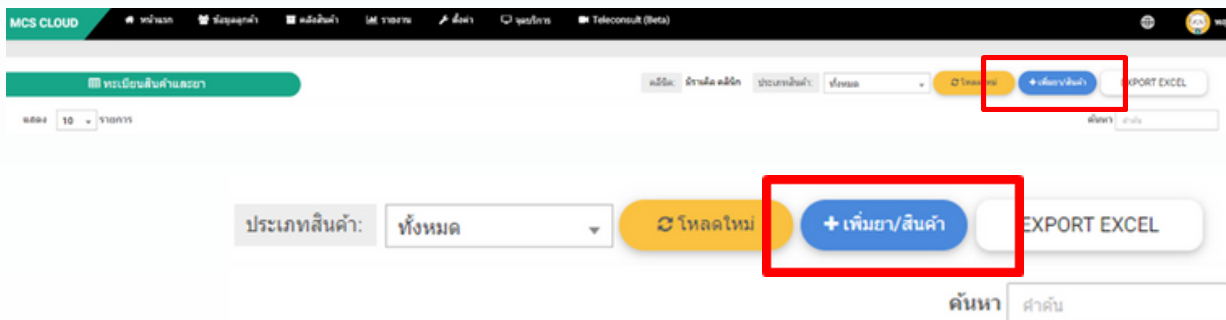


# การลงทะเบียนคอร์สในรูปแบบต่างๆ

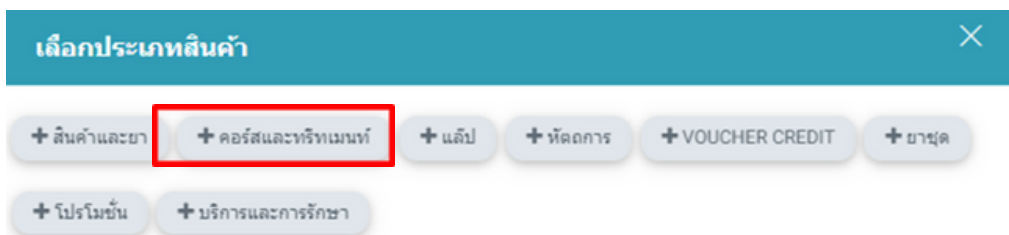
การลงทะเบียนคอร์สสามารถเข้าไปสร้างคอร์สได้ที่  
คลังสินค้า > ทะเบียนสินค้าและยา



เมื่ออยู่ที่หน้าทะเบียนสินค้าและยาแล้วจากนั้นให้ทำการกดปุ่ม +เพิ่มยา/สินค้า



หลังกดปุ่มจะขึ้น Pop up ตามภาพด้านล่างให้ทำการกดหัวข้อ  
คอร์ส และทริทเมนท์ และยังสามารใส่รายละเอียดคอร์สที่ต้องการได้เลย  
รายละเอียดย่อใน 4.1, 4.2 และทำการกดบันทึก



ในส่วนของรายละเอียดคอร์สสามารถใส่รายละเอียดจำนวนครั้งและระยะเวลาในช่องตามตาราง

The screenshot shows a form titled "เพิ่ม คอร์สและรหัสบาร์" (Add Course and Barcode). It includes fields for "ชื่อรหัสบาร์\*" (Barcode Name), "จำนวนครั้ง\*" (Number of Sessions), "หน่วย" (Unit), and "ระยะเวลาคอร์ส (เดือน)" (Course Duration in Months). Two callout boxes are present: one for "จำนวนครั้ง\*" showing the value "10", and another for "ระยะเวลาคอร์ส (เดือน)" which is currently empty.

หากใส่เลข 10 ที่ช่องจำนวนครั้ง และไม่ใส่เลขใดที่ช่องระยะเวลาคอร์ส(เดือน) หมายถึง คอร์สนั้นสามารถตัดคอร์สได้ 10 ครั้ง ไม่กำหนดเวลาหมดอายุของคอร์ส

This close-up shows the "จำนวนครั้ง\*" field with the value "5" and the "ระยะเวลาคอร์ส (เดือน)" field with the value "1".

หากใส่เลข 5 ที่ช่องจำนวนครั้ง และใส่ 1 ที่ช่องระยะเวลาคอร์ส(เดือน) หมายถึง คอร์สนั้นสามารถตัดคอร์สได้ 5 ครั้ง สามารถทำการตัดคอร์สภายในระยะเวลา 1 เดือน หลังจากหมดอายุแล้วจะไม่สามารถทำการตัดคอร์สได้

ความหมายของค่าคอมขายต่างๆ และจะปรากฏอยู่ในหัวข้อรายได้ใดบ้าง

The screenshot shows a form with several fields. A red box highlights the following fields: "ตั้งราคาขายเอง" (Set selling price), "ตั้งทุน" (Set capital), "ราคาขาย" (Selling price), "ค่าคอมขายทั่วไป" (General commission), "ค่าคอมขายพิเศษ" (Special commission), and "ค่า DF ของหนี้" (DF value of debt). Below these are fields for "ค่าคอมขาย" (Commission) and "สัดส่วนราคา" (Price ratio) with a checkbox for "แสดงคอมขาย" (Show commission).



ราคาขาย



ราคาขาย

หมายถึง ราคาของคอร์สนี้ที่เราต้องการขาย จะปรากฏอยู่ในรายงานที่ 4

ค่าคอมขายทั่วไป



ค่าคอม  
ขายทั่วไป

หมายถึง ค่าคอมทั่วพนักงาน / เซลล์ / เซียร์ เป็นผู้ขาย หากขายคอร์สนี้ได้จะได้ค่าคอมตามที่ระบุในช่อง รวมถึงข้อมูลส่วนนี้จะปรากฏอยู่ในรายงานที่ 6

ค่าหักการพนักงาน



ค่าหักการ  
พนักงาน

หมายถึงค่ามือของพนักงานในการทำหักการในคอร์สนั้น รายละเอียดนี้จะปรากฏที่หน้าการตัดคอร์สที่ช่องพนักงาน รวมถึงข้อมูลส่วนนี้จะปรากฏในรายงานหัวข้อที่ 7

ค่า DF แพทย์



ค่า DF  
แพทย์

หมายถึงค่ามือแพทย์ในการทำหักการในคอร์สนั้น รายละเอียดนี้จะปรากฏที่หน้าการตัดคอร์สที่ช่องพนักงาน รวมถึงข้อมูลส่วนนี้จะปรากฏในรายงานหัวข้อที่ 7

ค่าคอมแพทย์



ค่าคอม  
แพทย์

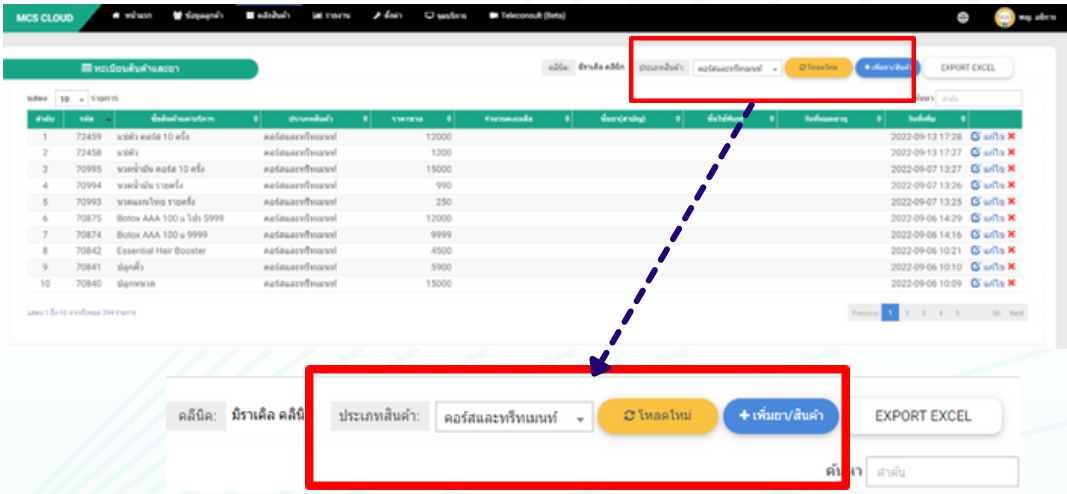
หมายถึง ค่าคอมแพทย์กรณีขายคอร์สนี้ได้จะได้ค่าคอมตามที่ระบุในช่อง ข้อมูลส่วนนี้จะปรากฏอยู่ในรายงานที่ 6

# รูปแบบการผูกสูตรร่วมกับคอร์สแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ

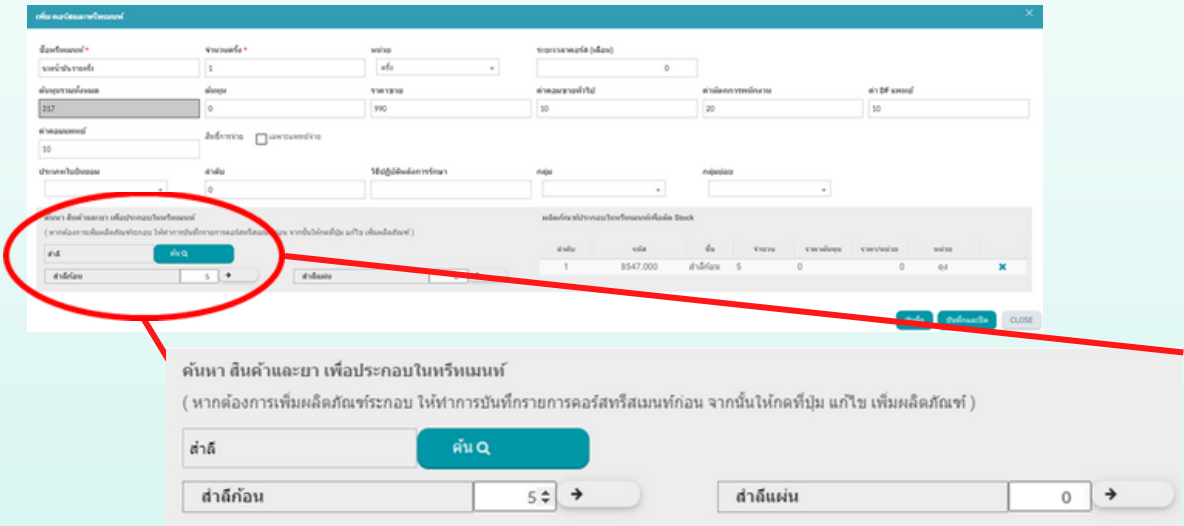
## รูปแบบที่ 1

ผูกสูตรที่หน้าทะเบียนสินค้าและยา

กรณีทำการสร้างคอร์สแล้วต้องการผูกสูตรสินค้าต่างๆเข้าร่วมคอร์สสามารถเข้าไปที่ช่องประเภทสินค้า > เลือกหัวข้อคอร์สและกรีกเมนท์ > ปุ่มโหลดใหม่สีเหลือง > เลือกคอร์สที่ต้องการผูกสูตรทำการกดแก้ไขที่ด้านขวาของจอ



หลังกดแก้ไขแล้วสามารถทำการผูกสูตรสินค้านั้นร่วมกับคอร์สที่แถบด้านล่าง สีเทาเข้ม ให้ใส่สินค้าที่ต้องการใช้ในคอร์สนั้น > กดค้น > ใส่จำนวนที่ต้องการ > กดลูกศร --> หากสินค้านั้นมาปรากฏด้านขวาที่แถบสีเทาแล้วก็ทำการกดบันทึกเป็นอันเสร็จสิ้น

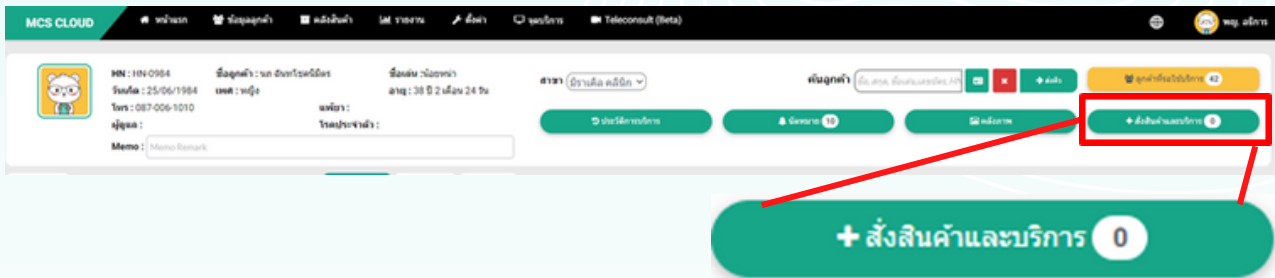


**\*\*กรณีคลินิกทำการขายคอร์สและทำการชำระเงินให้ลูกค้า สินค้าที่ผูกสูตรร่วมกับคอร์สจะถูกตัดสต็อกสินค้าอัตโนมัติ**

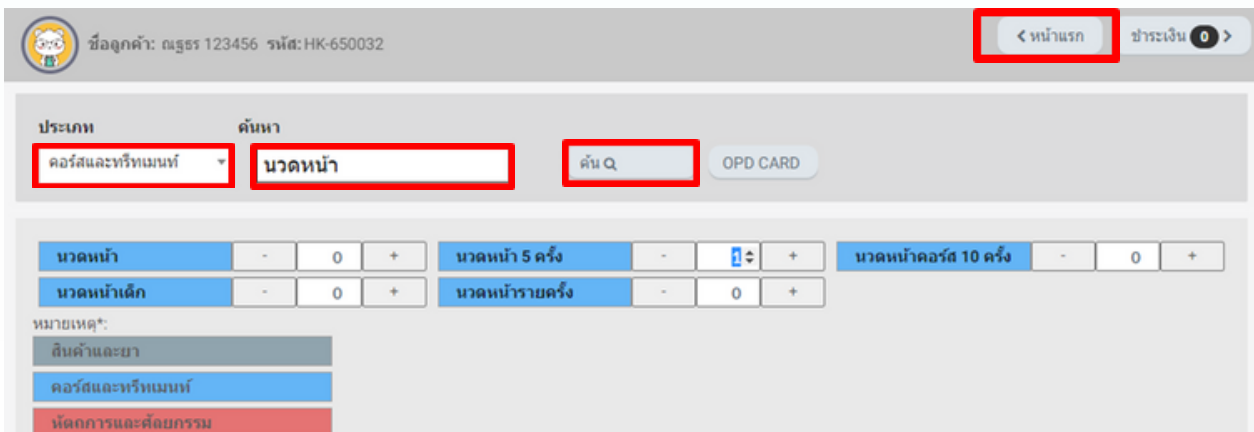
## รูปแบบที่ 2

ผูกสูตรในระหว่างการขายคอร์สที่หน้าตัดคอร์ส

ทำการเลือกลูกค้าที่ต้องการให้บริการแล้วข้อมูลลูกค้าขึ้นด้านซ้ายของระบบ ให้ทำการกดปุ่มสั่งสินค้าและบริการ หลังจากนั้นจะไปหน้าชำระหน้าแรก



ให้ทำการค้นหาชื่อคอร์สที่ต้องการขายในช่องค้นหา > กดค้น > ใส่จำนวนคอร์สที่ต้องการ > กดหน้าแรก หรือ เลือกหัวข้อคอร์ส และทริทเมนท์ > กดค้น > ใส่จำนวนคอร์สที่ต้องการ > กดหน้าแรก



หลังจากกดกลับมาที่หน้าแรกให้ทำการตัดคอร์สที่เลือกไว้

The screenshot shows the MCS CLOUD interface for a patient named 'นาง ดันท์โชคนิมิตร รหัส: HN-0984'. The interface includes a patient profile, a list of medical history items, and a table of courses. A red magnifying glass highlights the 'ตัดคอร์ส' (Cancel Course) button in the course list.

ลำดับ	วันที่	ชื่อคอร์ส	ราคา	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ	ตัดคอร์ส	โอน	ปิดคอร์ส	ใบยินยอม
1	2022-09-19	Filler ไลด้า	3,999	1	1		ตัดคอร์ส	โอน	ปิด	ใบยินยอม
2	2022-09-19	botox 5 สัปดาห์	0	5	4		ตัดคอร์ส	โอน	ปิด	ใบยินยอม
3	2022-09-19	laser IPL	990	1	1		ตัดคอร์ส	โอน	ปิด	ใบยินยอม
4	2022-09-19	Filler ไลด้า	3,999	1	1		ตัดคอร์ส	โอน	ปิด	ใบยินยอม
5	2022-09-06	รักษาด้วยคลื่นความถี่วิทยุ	1,500	1	1		ตัดคอร์ส	โอน	ปิด	ใบยินยอม
6	2022-09-12	ฉีดน้ำ 100 cc	1,999	3	1		ตัดคอร์ส	โอน	ปิด	ใบยินยอม

หน้าต่างตามภาพตัวอย่างด้านล่าง สามารถทำการเลือกแพทย์ ใส่ค่า DF แพทย์ และสามารถเพิ่มพนักงาน ที่ทำหัตถการร่วมด้วยได้ จากนั้นใส่สินค้า พร้อมจำนวนที่ต้องการใช้ ในการตัดคอร์สในครั้งนีที่ช่อง ค้นหา สินค้าและยา เพื่อการประกอบการในทริทเมนต์ > ค้น > ใส่จำนวนที่ต้องการในช่อง สีเหลี่ยม > กดลูกศร --> และทำการกดตกลง เป็นอันเสร็จสิ้น

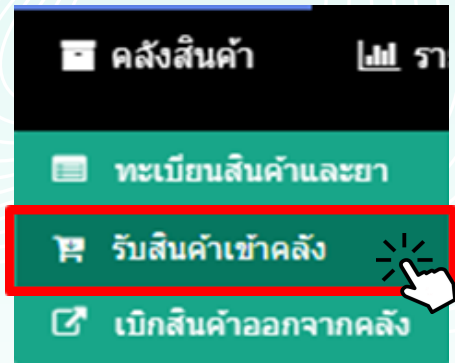
The screenshot shows the MCS CLOUD interface for a patient named 'นาง ดันท์โชคนิมิตร รหัส: HN-0984'. The interface includes a patient profile, a dropdown menu for 'พนักงาน' (Staff) with 'แพทย์หญิง อธิการ (แพทย์)' selected, a table of courses, and a search input field containing 'para'. A red box highlights the search input field.

ลำดับ	รหัส	ชื่อ	จำนวน	หน่วย
		ค้นหา สินค้าและยา เพื่อประกอบการในทริทเมนต์		
		para	ค้น Q	
		Paracetamol2	0	
		Paracetamol 500	1	

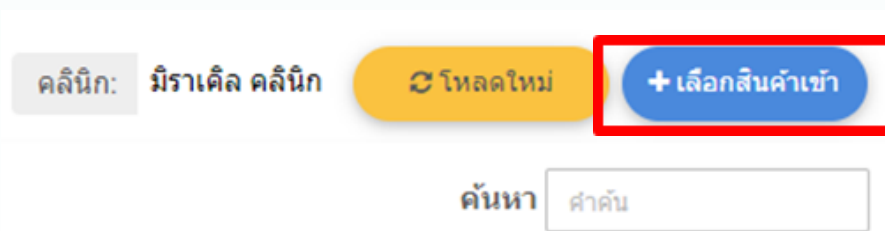
## คู่มือการเพิ่มสินค้าเข้าคลังและเบิกสินค้าออกจากคลัง

การเพิ่มสินค้าเข้าคลัง เป็นการเพิ่มจำนวนสินค้าที่ทำการลงทะเบียนสินค้าไว้แล้ว

เลือกหัวข้อคลังสินค้า > รับสินค้าเข้าคลัง



หลังจากเข้ามาที่หน้ารับสินค้าเข้าคลังแล้วให้ทำการกดปุ่ม + เลือกสินค้าเข้าด้านขวาของหน้าจอ



จะขึ้น Pop up ตามรูปด้านล่าง ให้ทำการพิมพ์ชื่อสินค้าหรือยาที่ต้องการเพิ่มเข้าคลังที่ช่องค้นหา > ค้น

A screenshot of a 'รับสินค้าเข้าคลัง' (Receive Inventory) pop-up form. The form has a title bar with a close button. It contains several input fields: 'เลขที่ใบรับสินค้า', 'วันที่ใบรับสินค้า' (28/09/2022), 'ผู้รับสินค้า' ( dropdown menu), and 'ประเภทการรับ' ( dropdown menu). A search field labeled 'ค้นหา (รองรับการยิงบาร์โค้ด)' is highlighted with a red box, containing the text 'รหัสบาร์โค้ด, ชื่อ'. There is a 'ค้น Q' button next to it. At the bottom, there are two green buttons: 'ยืนยัน' and 'ยืนยันอีก'. A small note at the bottom right says '(รูปแบบการระบุทั้งหมดอาจ วน/คค/ปปป โดยให้เป็น คค.)'.



ยกตัวอย่างต้องการเพิ่มยา Paracetamol2 เข้าที่คลังสินค้า

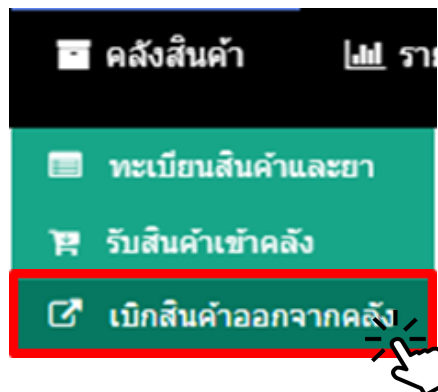
- ทำการพิมพ์ชื่อยาในช่องค้นหา

(จะทำการพิมพ์แค่พยัญชนะเดียวก็ได้ระบบจะทำการขึ้นชื่อยกที่ขึ้นต้นพยัญชนะนั้นให้ด้านล่าง หรือทำการพิมพ์ชื่อทั้งหมดก็ได้)

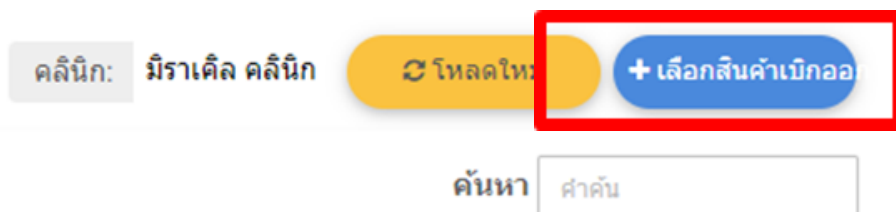
- จากนั้นใส่จำนวนที่ช่องตัวเลข จากภาพตัวอย่างยาชนิดนี้ถูกตั้งค่าหน่วยให้เป็นเม็ด เสร็จแล้วทำการกดบันทึก เป็นอันเสร็จสิ้นการรับสินค้าเข้าคลัง

การเบิกสินค้าออกจากคลังจะทำการเบิกออกกรณี สินค้าหรือยาชนิดนั้นหมดอายุ การโอนย้ายสินค้าระหว่างสาขา หรือกรณีเพิ่มสินค้าเข้าคลังผิดจำนวนแล้วต้องการเบิกออก

เลือกหัวข้อคลังสินค้า > เบิกสินค้าออกจากคลัง



หลังจากเข้ามาที่หน้ารับสินค้าเข้าคลังแล้วให้ทำการกดปุ่ม +เลือกสินค้าเบิกออก ด้านขวามือของหน้าจอ



จะขึ้น Pop up ตามรูปด้านล่าง ให้ทำการพิมพ์ชื่อสินค้าหรือยาที่ต้องการเบิกออกจากคลังที่ช่องค้นหา > ค้น

A screenshot of a 'เบิกสินค้าออกจากคลัง' (Withdraw goods from inventory) pop-up form. The form has a title bar with a close button. Below the title bar, there are several input fields: 'เลขที่ใบเบิกสินค้า' (Withdrawal slip number) with 'AUTO', 'วันที่ใบเบิกสินค้า' (Withdrawal slip date) with '28/09/2022', 'ผู้เบิกสินค้า' (Requester) with a dropdown menu showing 'แพทย์หญิง อธิภา', and 'ประเภทการเบิก' (Withdrawal type) with a dropdown menu showing 'โอนระหว่างสาขา'. Below these fields, there is a 'ค้นหา' (Search) button and a text input field containing 'รหัสมาโค็ด, ชื่อ'. At the bottom of the form, there are two green buttons: 'ยืนยัน' (Confirm) and 'ปิด' (Close).

ยกตัวอย่างต้องการเพิ่มยา Aerius 500g เข้าที่คลังสินค้า

- ทำการพิมพ์ชื่อยาในช่องค้นหา (จะทำการพิมพ์แค่พยัญชนะเดียวก็ได้ระบบจะทำการขึ้นชื่อยกที่ขึ้นต้นพยัญชนะนั้นให้ด้านล่าง หรือทำการพิมพ์ชื่อทั้งหมดก็ได้) > ค้น

เบ็กสินค้าออกจากคลัง

เลขที่ใบเบิกสินค้า: AUTO วันที่ใบเบิกสินค้า: 28/09/2022 ผู้เบิกสินค้า: แพทย์หญิง อธิภา: ประเภทการเบิก: โอนระหว่างสาขา

ค้นหา: Ae ค้น Q

Aerius 500g  
ae

Aerius 500g - 50 +

เพิ่ม

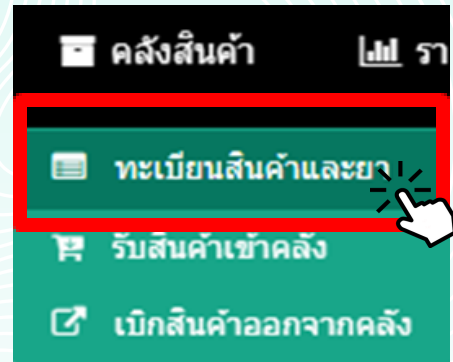
- จากนั้นใส่จำนวนที่ช่องตัวเลข จากภาพตัวอย่างยาชนิดนี้ถูกตั้งค่าหน่วยให้เป็นขวด เสร็จแล้วทำการกดบันทึก เป็นอันเสร็จสิ้นการเบิกสินค้าออกจากคลัง

Aerius 500g - 50 +

เพิ่ม

## เพิ่มสินค้าในกลุ่มรายงานวัตถุออกฤทธิ์ และรายงานสารเสพติด

ทำการเลือกที่คลังสินค้า > ทะเบียนสินค้าและยา



กดเพิ่มสินค้าเข้าคลังที่ปุ่ม + เพิ่มยา/สินค้า

คลินิก: มีราเคิล คลินิก สาขาพญา ประเภทสินค้า: ทั้งหมด

ให้ทำการเลือกหัวข้อสินค้าและยา

เลือกประเภทสินค้า

สามารถทำการเพิ่มสินค้าและยาที่เป็นกลุ่มวัตถุออกฤทธิ์แล้วทำการติ๊กถูกที่ช่อง  วัตถุออกฤทธิ์ และทำการกดบันทึกและปิดเป็นอันเสร็จสิ้น

เพิ่มสินค้าและยา

ชื่อยา (ชื่อ) <input type="text"/>	ชื่อยา (ภาษาอังกฤษ) <input type="text"/>	ชื่อยา (ไทย) <input type="text"/>	ชื่อใช้พิมพ์ (ภาษาอังกฤษ) <input type="text"/>	ชื่อใช้พิมพ์ (ไทย) <input type="text"/>	ขนาดยา (x.500g) <input type="text"/>
เลขยี่ห้อยา <input type="text"/>	สารตั้งต้น <input type="text"/>	สูตรยี่ห้อยา <input type="text"/>	คำพูด <input type="text"/>	สาร <input type="text"/>	ยาจาก <input type="text"/>
จำนวนต่อกล่อง <input type="text"/>	หน่วย <input type="text"/>	จำนวนรายงาน <input type="text"/>	ชื่อกลุ่มยา <input type="text"/>	ชื่อกลุ่มยา <input type="text"/>	รหัสสินค้า <input type="text"/>
รหัสการขาย (เป็นเลข 0-9) <input type="text"/>	รหัส <input type="text"/>	รหัส <input type="text"/>	เวลาใช้ <input type="text"/>	กลุ่ม <input type="text"/>	หน่วยเป็นใบ <input type="text"/>
สารพิษ (ภาษาไทย) <input type="text"/>	สารพิษ (Eng) <input type="text"/>	หมายเหตุ (ภาษาไทย) <input type="text"/>	หมายเหตุ (Eng) <input type="text"/>	สถานะยาใช้ <input type="text"/>	สถานะยาใช้ <input type="text"/>

วัตถุออกฤทธิ์  ยาเสพติด  ยาเสพติด  ยาเสพติด  ยาเสพติด

กรณีมีการสั่งยาในกลุ่มวัตถุออกฤทธิ์ระบบจะมีการดึงไปสรุปให้ที่รายงานที่ 20 รายงานวัตถุออกฤทธิ์

สามารถทำการเพิ่มสินค้าและยาที่เป็นกลุ่มสารเสพติดแล้วทำการติ๊กถูกที่ช่อง  ยาเสพติด และทำการกดบันทึกและปิดเป็นอันเสร็จสิ้น

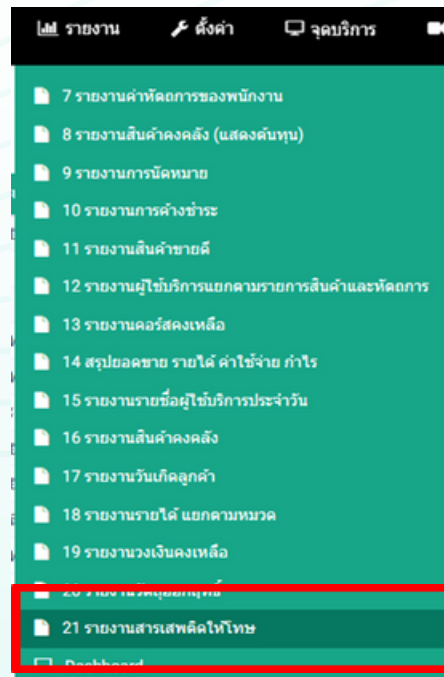
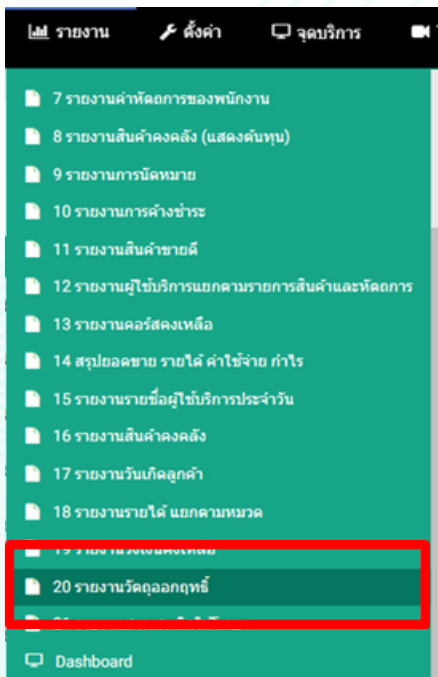
เพิ่มสินค้ารายการ

รายการสินค้า	ชื่อยา (ภาษาอังกฤษ)	ชื่อยา (ภาษาไทย)	มีไว้ในครัว (ภาษาอังกฤษ)	มีไว้ในครัว (ภาษาไทย)	ขนาดยา (x.500g)
เลขที่ขึ้นทะเบียน	ผู้ผลิต/ยี่ห้อ	จุดประสงค์ของการใช้ *	ลักษณะ	สารพิษ	ยาสามัญ
จำนวนของสินค้า	หน่วย	จำนวนรายการยา	มีอยู่ในกลุ่มยา	ชื่อผู้ผลิต/ยี่ห้อ	รหัสสินค้า
รหัสของยา (รหัสของสินค้า)	รหัส	สถานะ	แรงจูงใจ	กลุ่ม	หมายเหตุ/ใบสั่ง
สารพิษ (ภาษาอังกฤษ)	สารพิษ (ไทย)	ขนาดยา (ภาษาอังกฤษ)	ขนาดยา (ไทย)	ค่าความรุนแรง/พิษ	ค่าความรุนแรง

Narcotics  Vaccine  สารเสพติด/ยา  ยาสามัญ  ยาเสพติด

กรณีมีการสั่งยาในกลุ่มสารเสพติดระบบจะมีการดึงไปสรุปให้ที่รายงานที่ 21 รายงานสารเสพติดให้โทษ

รายงานวัตถุออกฤทธิ์จะอยู่ที่หัวข้อ รายงาน > รายงานวัตถุออกฤทธิ์  
และ รายงานสารเสพติดจะอยู่ที่หัวข้อ รายงาน > รายงานสารเสพติด





## การออกใบวางบิลประกันสุขภาพ ในกรณีรับชำระในรูปแบบเบิกประกันสุขภาพ และตั้งค่าให้ชื่อผู้รับบริการเป็นบุคคลหรือบริษัท

หลังจากทำการศึยสินค้าที่ต้องการแล้ว กรณีจะทำการออกใบวางบิลในนามบุคคลหรือบริษัทให้ตรวจสอบที่หัวข้อ ผู้รับบริการ สามารถเลือกผู้รับบริการที่ต้องการออกบิล จากนั้นทำการกดปุ่ม รับชำระเงิน

ลำดับ	ชื่อคอร์ส	ราคา	จำนวน	ส่วนลด %	รวม	ผู้รับเงิน
1	ฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่1	100	1	0	100	TH <input type="button" value="ผู้จ่าย"/>
หมายเหตุ					รวม	100.00 บาท
ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> พิมพ์ผลแลย <input type="checkbox"/> พิมพ์ TUBE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ตรวจ COVID					ส่วนลด	0 บาท
ใบรายการอื่นอื่น <input type="checkbox"/> พิมพ์ใบชด <input type="checkbox"/>					ส่วนลด	0 %
ยอดหลังหักส่วนลด					100.00	บาท
ผู้รับเงิน		แพทย์หญิง อธิการ ...		ใบเสร็จ	TH <input type="radio"/> ENG <input type="radio"/>	ผู้รับบริการ
						บุคคล <input type="radio"/> บริษัท <input type="radio"/>

จะเข้าสู่หน้าช่องทางการชำระ สามารถระบุช่องทางการชำระเป็น ประกันสุขภาพ สามารถยืนยันการชำระได้เลยระบบจะทำการออกบิลใบเสร็จ

ณัฐพร ทดสอบ

Voucher Credit

Point Credit

วันที่ชำระ

ยอดรวม

เงินสด

บัตรเครดิต

คูปอง

โอน / QR

ประกันสังคม

บริษัทประกัน

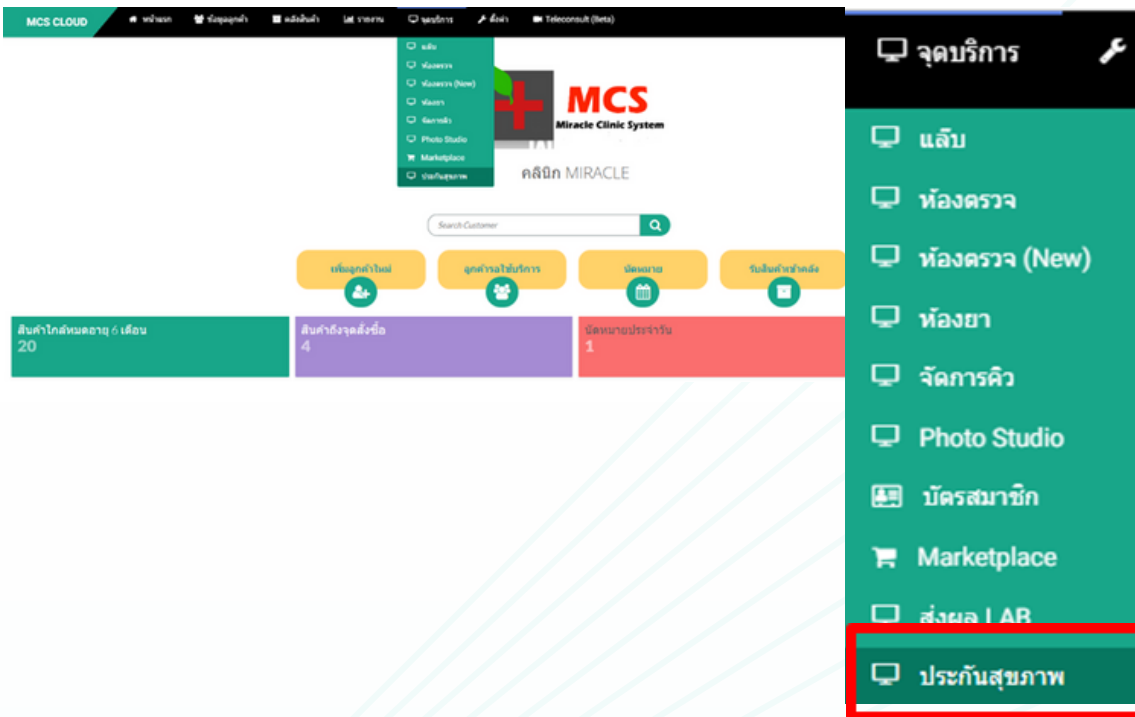
ประกันสุขภาพ

Voucher Credit

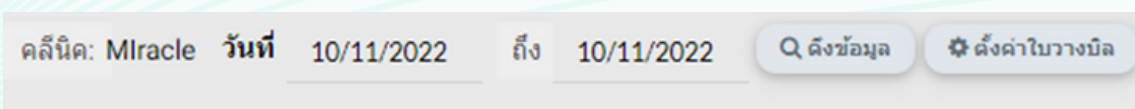
Point Credit

ทอน

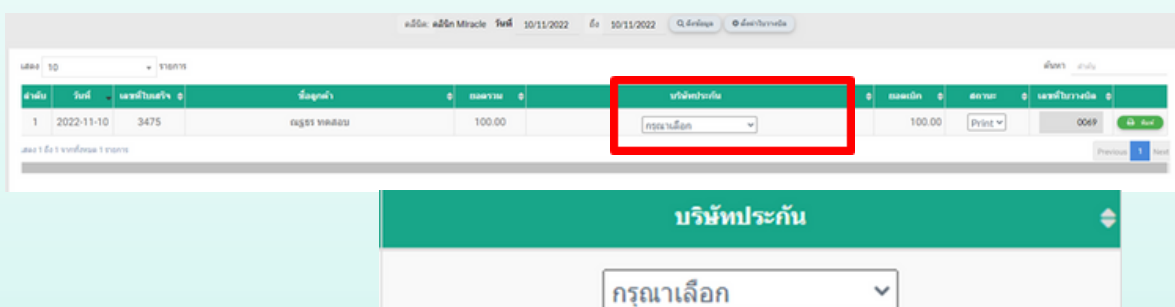
จากนั้นทำการออกใบวางบิลโดยเลือกที่ จุดบริการ > ประกันสุขภาพ



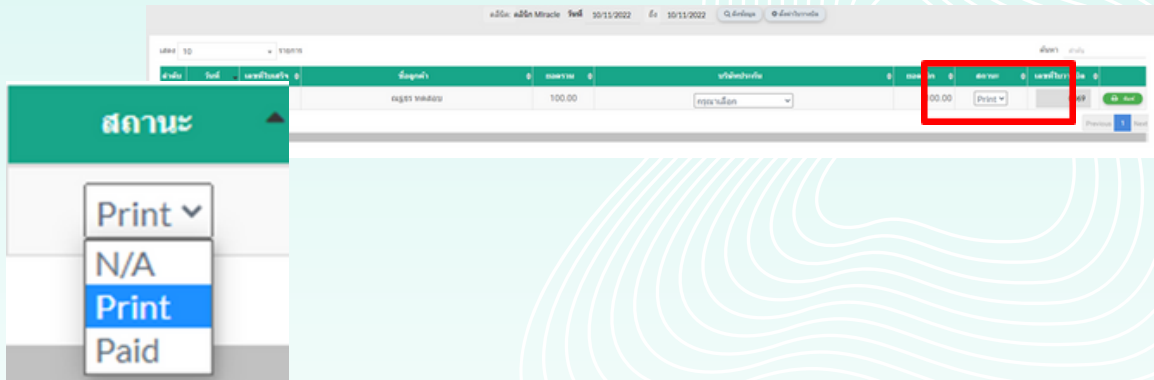
จากนั้นทำการเลือกวันที่ที่ลูกค้าทำการชำระเพื่อออกใบเบิกประกัน และกดดึงข้อมูล




ระบบจะดึงข้อมูลใบวางบิลขึ้นมาให้ สามารถทำการเลือกบริษัทประกัน ตาม Drop down สามเหลี่ยม



จากนั้นทำการเลือกสถานะเป็น Print แล้วทำการกดสั่งพิมพ์ที่ปุ่มสีเขียวทางขวามือ



ระบบจะทำการออกใบวางบิล/Invoice ออกมาให้สามารถทำการสั่งพิมพ์จากเครื่องบิลได้เลย

  
**ใบวางบิล/Invoice**  
Miracle  
989 ชั้น 2 อาคารอุทยานวิทยาศาสตร์ ต.โนนเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000  
Tel. 02-1147164 , 086-7146228 และประจำตัวผู้เสียภาษี. 12

เลขที่ใบเสร็จ/Bill No.: 3475  
วันที่ /Date : 10-11-2565

No.	รายการ (Description)	จำนวน(Qty)	จำนวนเงิน (Amount)
1	ค่าบริการทางการแพทย์ (Medical services and treatments)	1	100.00
ยอดรวมทั้งสิ้น/Total			100.00
ส่วนลดที่ได้รับ/Discount			0.00
รวมเงิน(หลังหักส่วนลด)/Sub Total			100.00
จ่ายชำระทั้งสิ้น/Paid			100.00
ประกันสุขภาพ			100.00

ได้รับเงินจาก (Received from) คุณณัฐพร ทดสอบ  
รหัสลูกค้า : HK-650093 ID : 1489900291250

หมายเหตุ : บริษัท กรุงเทพประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

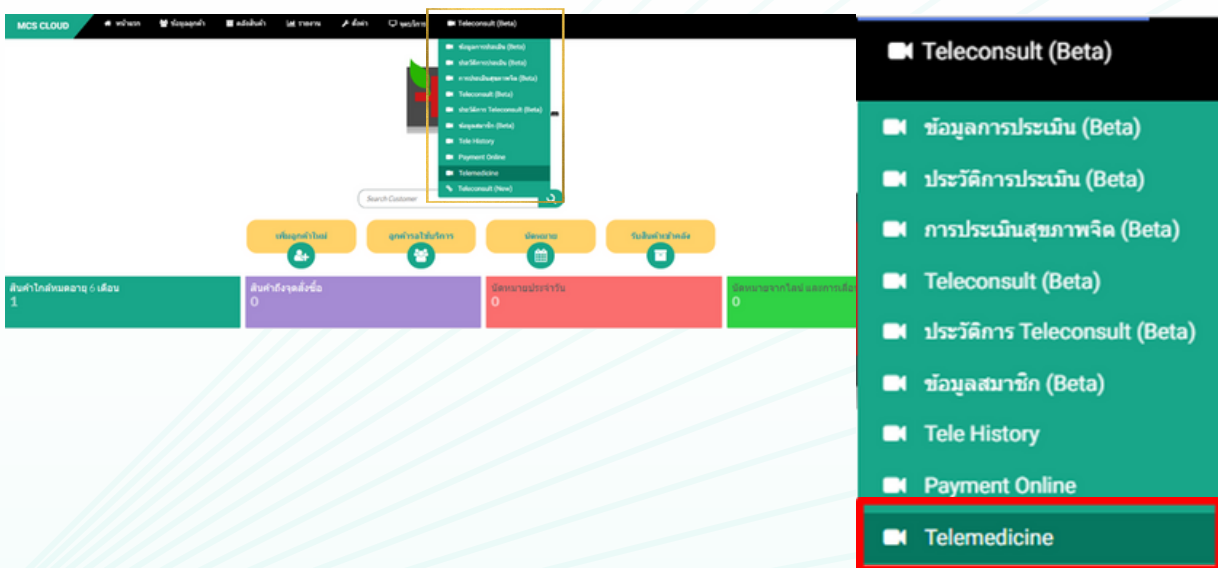
ลงชื่อ.....  
(ผู้วางบิล)

# Telemedicine

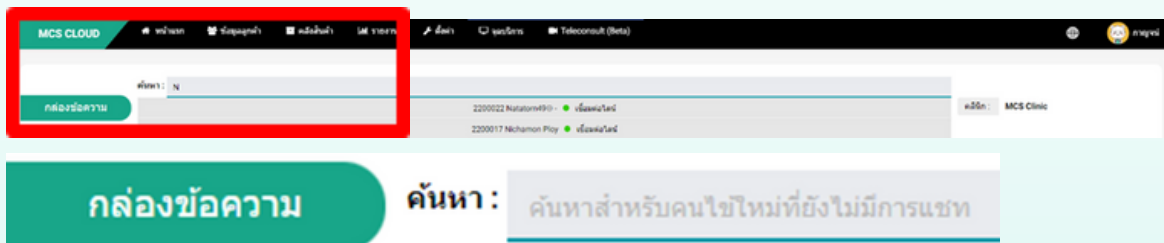
การใช้งานระบบ Telemedicine เป็นฟังก์ชันวีดีโอคอลระหว่างคลินิกกับ  
ทางลูกค้า แบบออกเป็น 2 รูปแบบ

## รูปแบบที่ 1

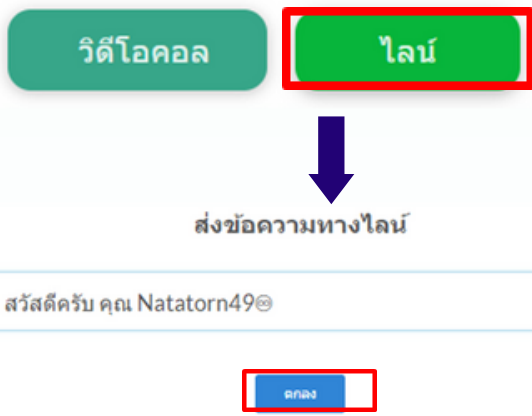
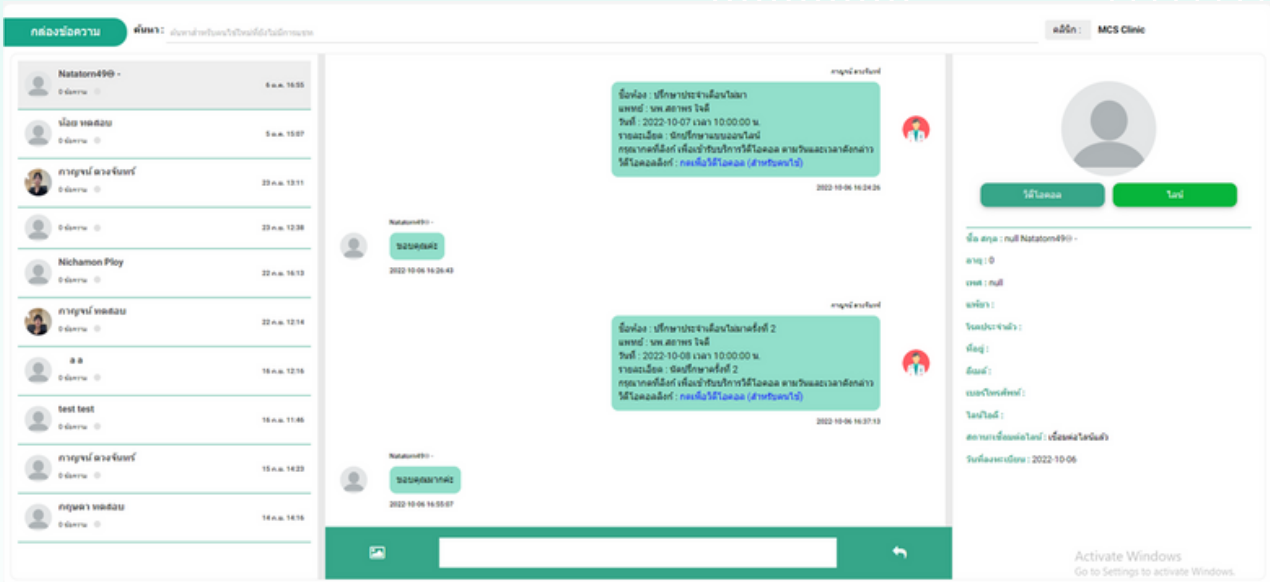
มีประวัติทะเบียนลูกค้าในระบบแล้ว



ใส่ชื่อลูกค้าที่ต้องการปรึกษาวีดีโอคอลที่ช่องค้นหา  
จะมีแถบชื่อลูกค้าขึ้นมาข้างล่างให้คลิกชื่อลูกค้า 1 ครั้ง



หลังจากคลิกชื่อจะขึ้นช่องแชทลูกค้าตามภาพ สามารถกดปุ่ม  
ไลน์เพื่อทำการส่งข้อมูลให้ลูกค้า สามารถพิมพ์ข้อความลงไป  
ช่องว่างแล้วกดตกลง



ตัวอย่างหน้าจอลูกค้า  
หลังจากคลินิกส่งข้อความถึง

สามารถกดปุ่มวิดีโอเพื่อทำการสร้างห้องวิดีโอกับทางลูกค้า >  
สร้างห้องวิดีโอคอล > ทำการใส่รายละเอียดตามช่องทั้งหมดเสร็จ  
แล้วกดบันทึก

**วิดีโอคอล**    **ไลน์**

**ประวัติวิดีโอคอล**

**สร้างห้องวิดีโอคอล**

ลิงก์รอดำเนินการ

ประวัติวิดีโอคอล

ปิด

**วิดีโอคอล**

ชื่อห้อง  
ปรึกษาประจำเดือนไม่มา

แพทย์  
นพ.สตาพร ใจดี

วันที่  
10/07/2022

เวลา  
10:00 AM

รายละเอียด  
นัดปรึกษาแบบออนไลน์

**บันทึก**    ปิด

จากนั้นให้วางข้อความที่คัดลอกมาวางไว้ที่ช่องข้อความด้านล่างขอ  
หน้าจอตามภาพเสร็จแล้วกดลูกศร 1 ครั้งข้อความจะถูกส่งไปใน  
ช่องแชทของทางลูกค้า

**รายละเอียดวีดีโอคอล**

ชื่อห้อง : ปรึกษาประจำเดือนไม่มารอบที่ 2  
แพทย์ : นพ.สถาพร ใจดี  
วันที่ : 2022-10-08 เวลา 10:00:00 น.  
รายละเอียด : ปรึกษาออนไลน์  
กรุณากดที่ลิงก์ เพื่อเข้ารับบริการวีดีโอคอล ตามวันและเวลาดังกล่าว  
วีดีโอคอลลิงก์ : [https://mcscloud.co/index.php/chat/call\\_sdk\\_user/1/841/vcall/?openExternalBrowser=1](https://mcscloud.co/index.php/chat/call_sdk_user/1/841/vcall/?openExternalBrowser=1)

**คัดลอกข้อความ** **ปิด**

## ตัวอย่างช่องแชทที่ทางคลินิกส่งถึงลูกค้า

ภาพหน้าจอแชท

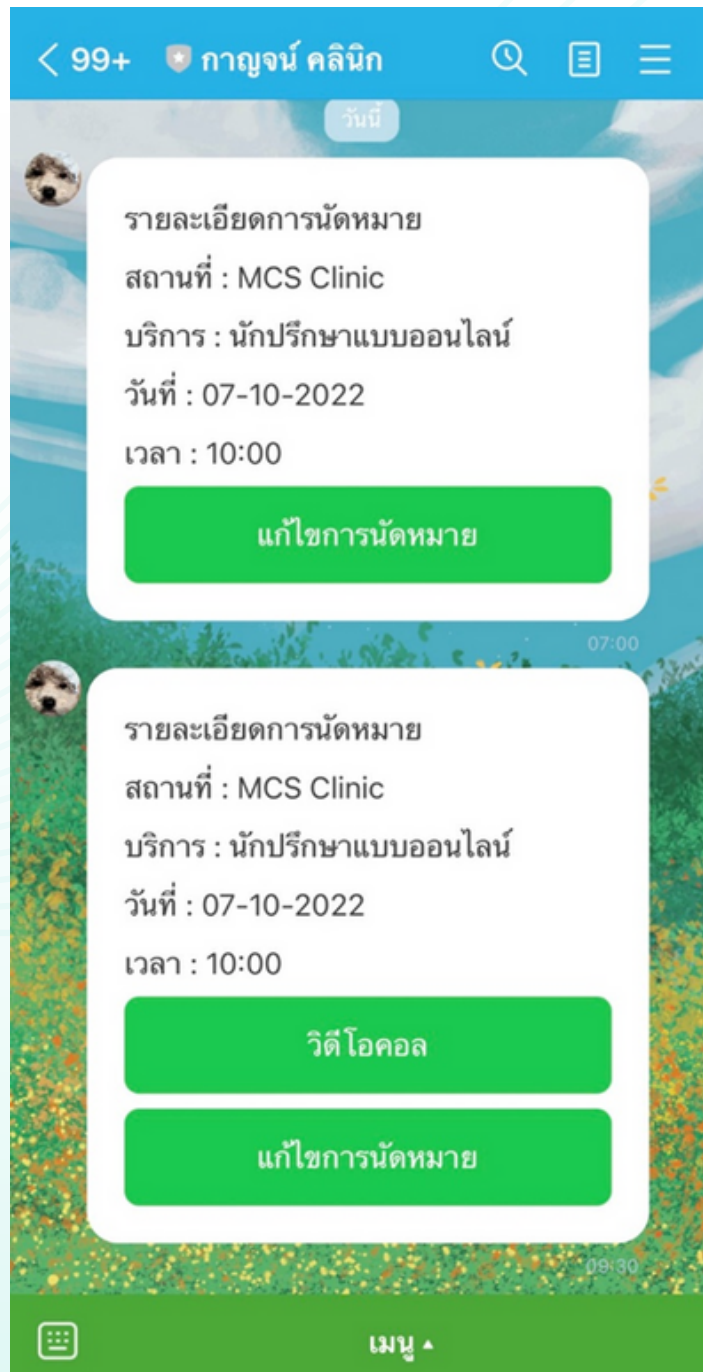
ชื่อห้อง : ปรึกษาประจำเดือนไม่มา  
แพทย์ : นพ.สถาพร ใจดี  
วันที่ : 2022-10-07 เวลา 10:00:00 น.  
รายละเอียด : ปรึกษาปรึกษาแบบออนไลน์  
กรุณากดที่ลิงก์ เพื่อเข้ารับบริการวีดีโอคอล ตามวันและเวลาดังกล่าว  
วีดีโอคอลลิงก์ : [กดเพื่อวีดีโอคอล \(สำหรับคนไข\)](#)

2022-10-06 16:24:26

ชื่อห้อง : ปรึกษาประจำเดือนไม่มา  
แพทย์ : นพ.สถาพร ใจดี  
วันที่ : 2022-10-07 เวลา 10:00:00 น.  
รายละเอียด : ปรึกษาปรึกษาแบบออนไลน์  
กรุณากดที่ลิงก์ เพื่อเข้ารับบริการวีดีโอคอล ตามวันและเวลาดังกล่าว  
วีดีโอคอลลิงก์ : [กดเพื่อวีดีโอคอล \(สำหรับคนไข\)](#)

2022-10-06 16:24:26

- \*หากทำการนัดหมายแล้วลูกค้าจะได้รับการแจ้งเตือนทางไลน์ดังภาพ
- แจ้งเตือนนัดหมายล่วงหน้า 1 วันก่อนวันนัด
- แจ้งเตือนเวลา 07.00 น. ของวันที่นัดหมาย
- แจ้งเตือนก่อนเวลานัดหมาย 30 นาที



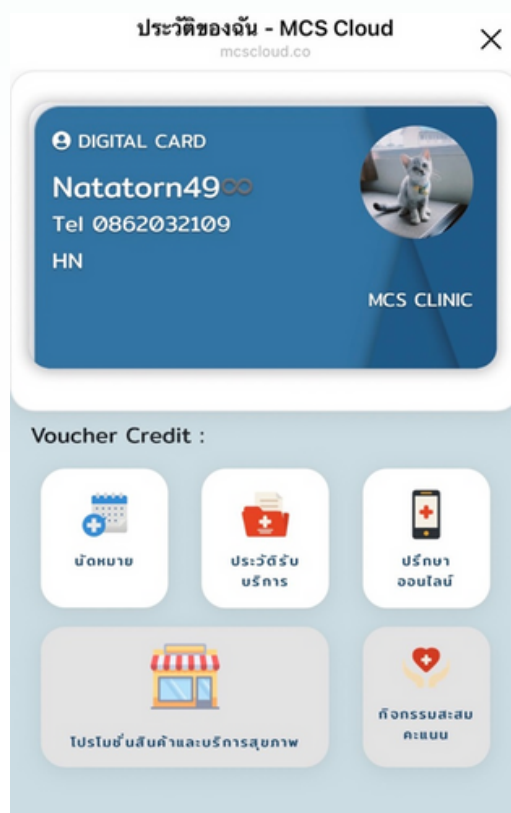


## รูปแบบที่ 2

ไม่มีประวัติลูกค้าในระบบ ลูกค้าดำเนินการเพิ่มเพื่อนผ่านทางไลน์ OA ของทางคลินิกแล้ว  
ทำการแจ้งนัดหมาย

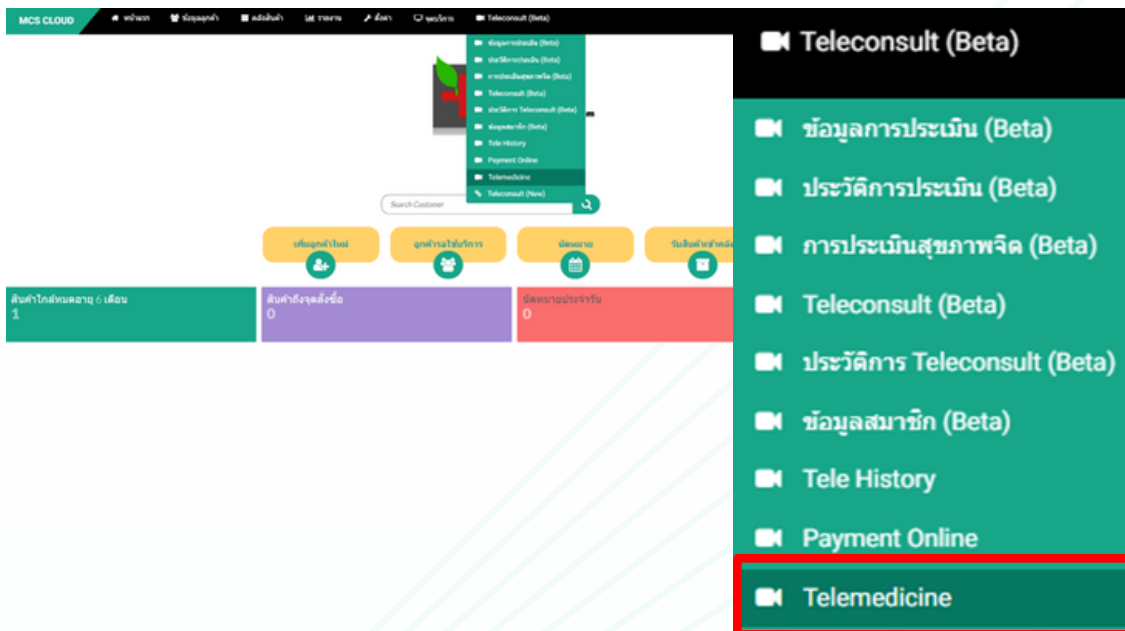


ตัวอย่างในส่วนของหน้าไลน์ลูกค้า จะไม่ขึ้นเลข HN ตามภาพ  
ลูกค้าจะไม่สามารถทำรายการดูประวัติ บริการแต่สามารถทำการนัดหมายได้กรณี  
ต้องการปรึกษาออนไลน์จะต้องให้ ทางคลินิกลงทะเบียนลูกค้าที่ระบบ MCS ก่อน

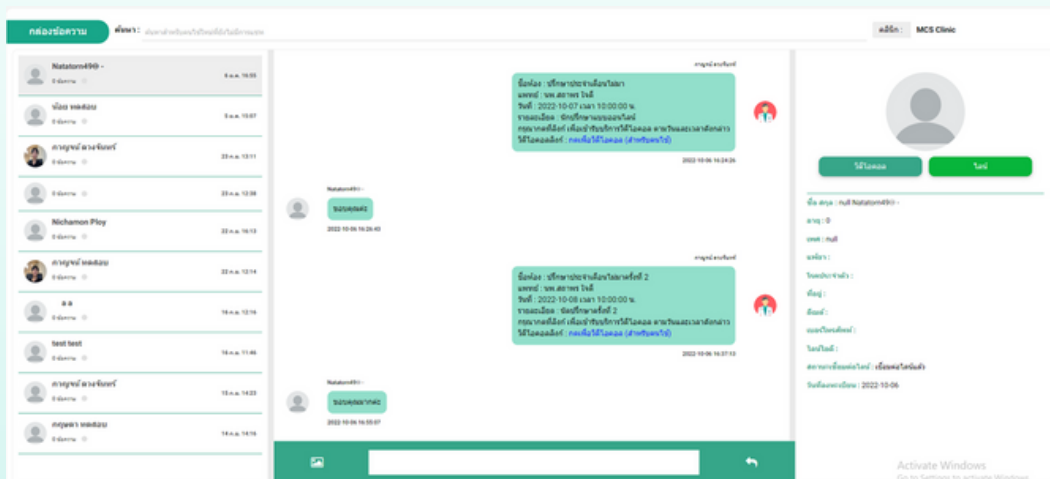
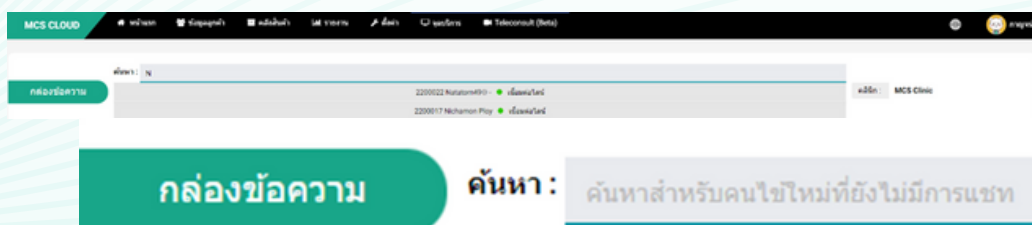




จากนั้นสามารถทำการนัดหมายที่หน้า Telemedicine ทำการคลิกที่ Teleconsult(Beta) > Telemedicine



ใส่ข้อมูลลูกค้าที่ทำการเพิ่มทะเบียนลูกค้าในข้อที่ 2 เพื่อทำการนัดปรึกษาแบบวิดีโอคอลที่ช่องค้นหา จะมีแถบข้อมูลลูกค้าขึ้นมาข้างล่างให้คลิกข้อมูลลูกค้า 1 ครั้ง หลังจากคลิกชื่อจะขึ้นช่องแชทลูกค้าตามภาพ



สามารถกดปุ่มวิดีโอเพื่อทำการสร้างห้องวิดีโอกับทางลูกค้า >  
สร้างห้องวิดีโอคอล > ทำการใส่รายละเอียดตามช่องทั้งหมดเสร็จ  
แล้วกดบันทึก

**วิดีโอคอล**      **ไลน์**

**ประวัติวิดีโอคอล**

**สร้างห้องวิดีโอคอล**

ลิงก์รอดำเนินการ

ประวัติวิดีโอคอล

ปิด

**วิดีโอคอล**

ชื่อห้อง

ปรึกษาประจำเดือนไม้ม่า

แพทย์

นพ.สตาพร ใจดี

วันที่

10/07/2022

เวลา

10:00 AM

รายละเอียด

นักปรึกษาแบบออนไลน์

บันทึก      ปิด

จากนั้นให้วางข้อความที่คัดลอกมาวางไว้ที่ช่องข้อความด้านล่างขอ  
หน้าจอตามภาพเสร็จแล้วกดลูกศร 1 ครั้งข้อความจะถูกส่งไปใน  
ช่องแชทของทางลูกค้า

**รายละเอียดวีดีโอคอล**

ชื่อห้อง : บริการประจำเดือนไม่มารอบที่ 2  
แพทย์ : นพ.สถาพร ใจดี  
วันที่ : 2022-10-08 เวลา 10:00:00 น.  
รายละเอียด : บริการออนไลน์  
กรุณากดที่ลิงก์ เพื่อเข้ารับบริการวีดีโอคอล ตามวันและเวลาดังกล่าว  
วีดีโอคอลลิงก์ : [https://mcsccloud.co/index.php/chat/call\\_sdk\\_user/1/841/vcall/?openExternalBrowser=1](https://mcsccloud.co/index.php/chat/call_sdk_user/1/841/vcall/?openExternalBrowser=1)

**คัดลอกข้อความ** **ปิด**

## ตัวอย่างช่องแชทที่ทางคลินิกส่งถึงลูกค้า

ภาพจำลองแชท

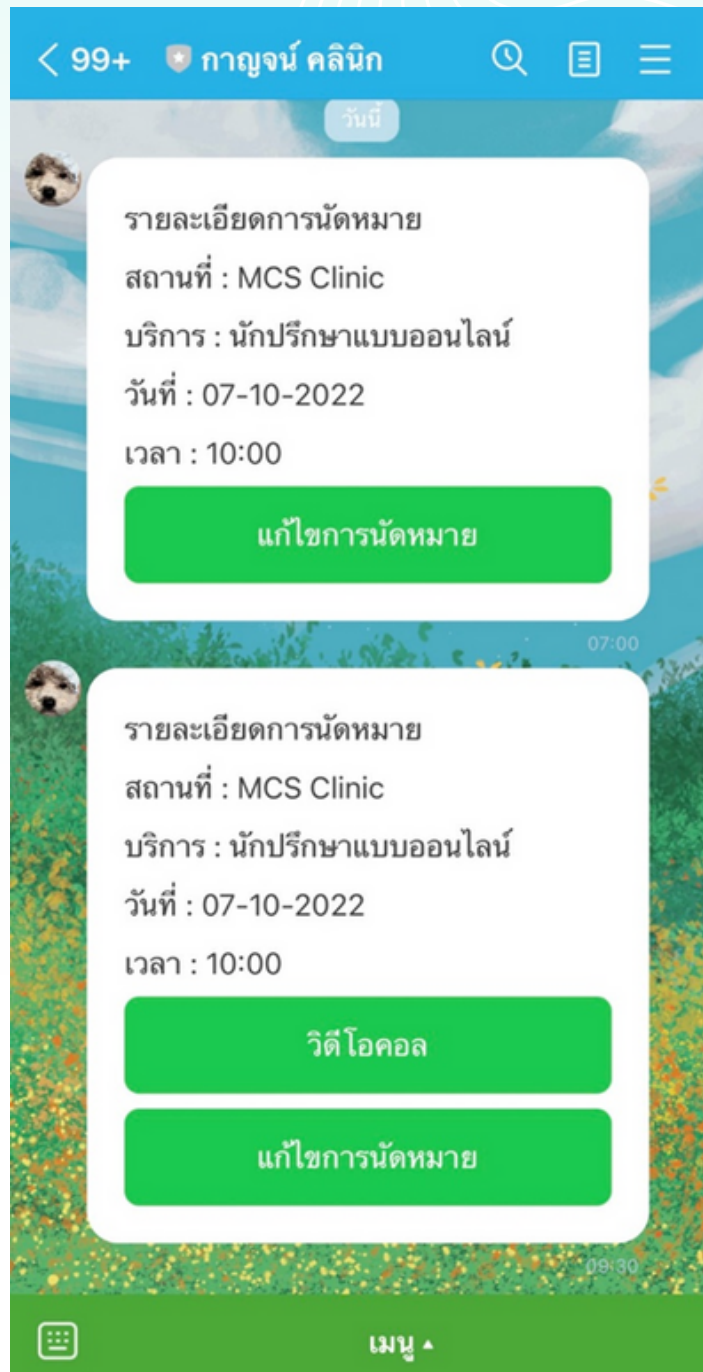
ชื่อห้อง : บริการประจำเดือนไม่มา  
แพทย์ : นพ.สถาพร ใจดี  
วันที่ : 2022-10-07 เวลา 10:00:00 น.  
รายละเอียด : บริการปรึกษาแบบออนไลน์  
กรุณากดที่ลิงก์ เพื่อเข้ารับบริการวีดีโอคอล ตามวันและเวลาดังกล่าว  
วีดีโอคอลลิงก์ : [กดเพื่อวีดีโอคอล \(สำหรับคนไข\)](#)

2022-10-06 16:24:26

ชื่อห้อง : บริการประจำเดือนไม่มา  
แพทย์ : นพ.สถาพร ใจดี  
วันที่ : 2022-10-07 เวลา 10:00:00 น.  
รายละเอียด : บริการปรึกษาแบบออนไลน์  
กรุณากดที่ลิงก์ เพื่อเข้ารับบริการวีดีโอคอล ตามวันและเวลาดังกล่าว  
วีดีโอคอลลิงก์ : [กดเพื่อวีดีโอคอล \(สำหรับคนไข\)](#)

2022-10-06 16:24:26

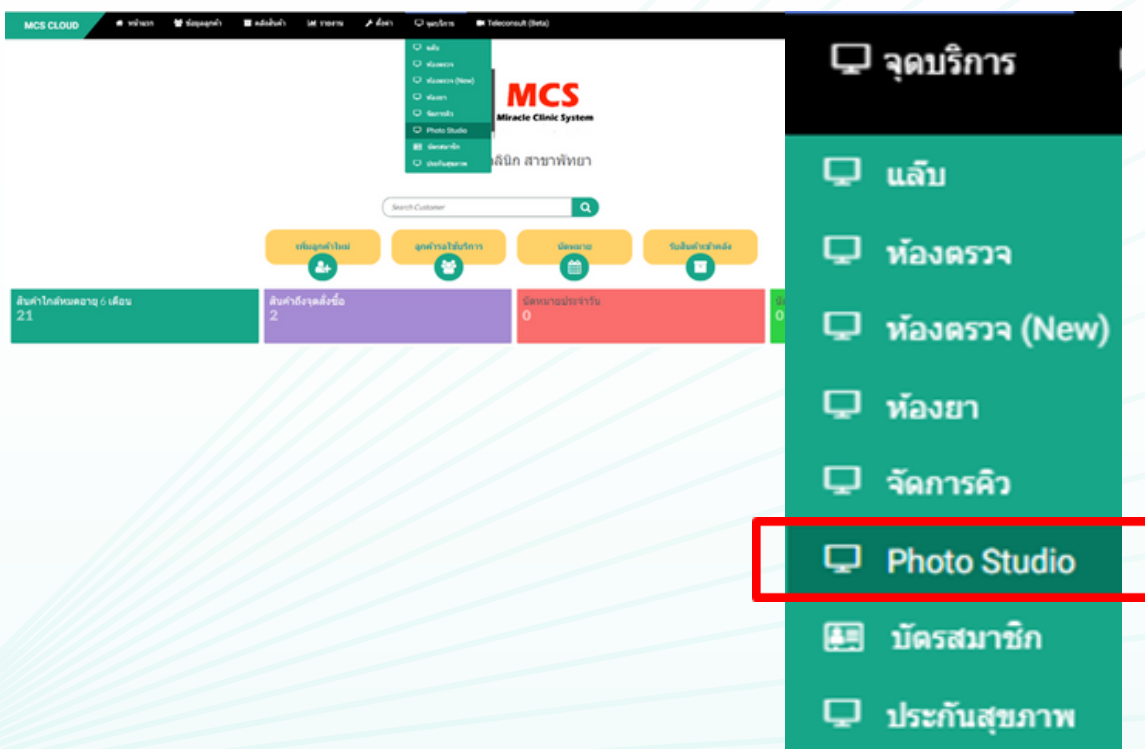
- \*หากทำการนัดหมายแล้วลูกค้าจะได้รับการแจ้งเตือนทางไลน์ดังภาพ
- แจ้งเตือนนัดหมายล่วงหน้า 1 วันก่อนวันนัด
- แจ้งเตือนเวลา 07.00 น. ของวันที่นัดหมาย
- แจ้งเตือนก่อนเวลานัดหมาย 30 นาที



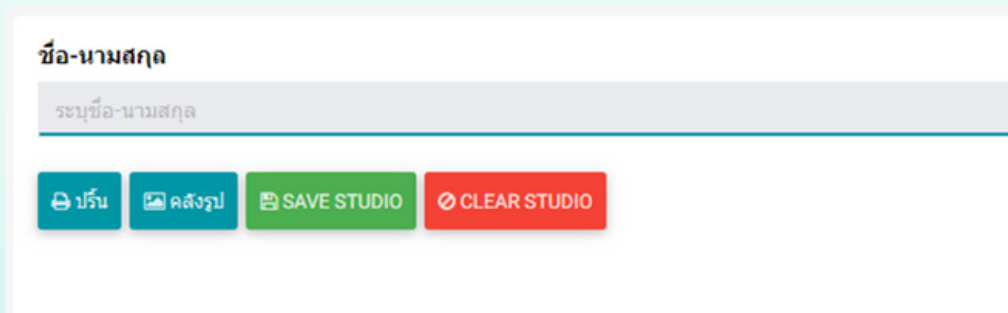
# Photo Studio

เพิ่ม Photo Studio สำหรับทำการเปรียบเทียบภาพ Before - After และพิมพ์ออกจากระบบ หรือบันทึกเป็น Template

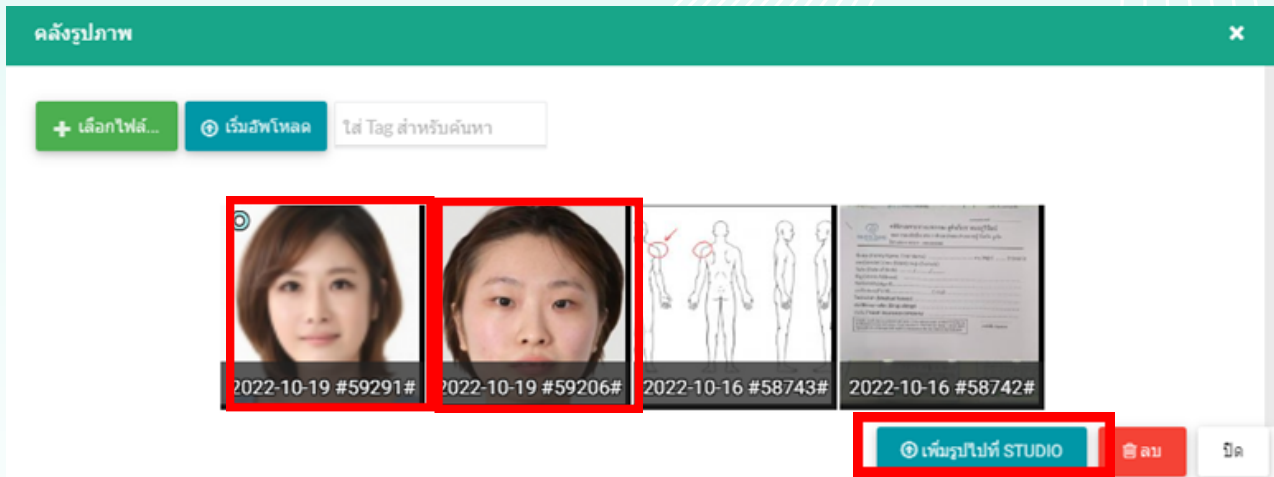
ทำการเลือกที่หัวข้อจุดบริการ > Photo Studio



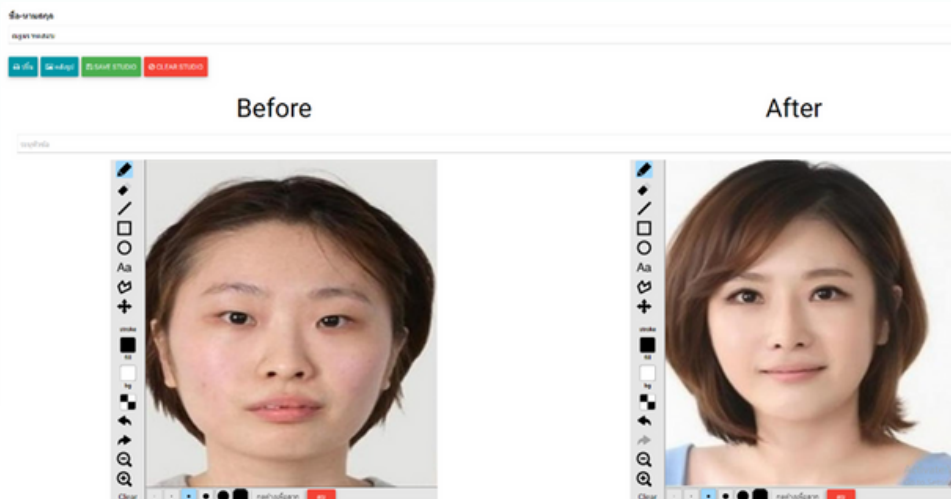
ให้ทำการใส่ชื่อลูกค้าที่ต้องการเปรียบเทียบภาพ Before - After ในช่องชื่อ-นามสกุลสีเทา คลิกชื่อลูกค้าที่ต้องการหนึ่งครั้ง จากนั้นให้กดที่ปุ่ม คลังรูป เพื่อทำการเพิ่มรูปภาพ



ระบบจะดึงภาพจากคลังภาพในประวัติของลูกค้าท่านนั้นมาแสดงผล ให้ทำการกดเลือกภาพที่ต้องการทำ Before – After โดยกดที่วงกลมสีฟ้ามุมซ้ายบนได้เลย และทำการกดปุ่มเพิ่มรูปไปที่ STUDIO เป็นอันเสร็จสิ้น



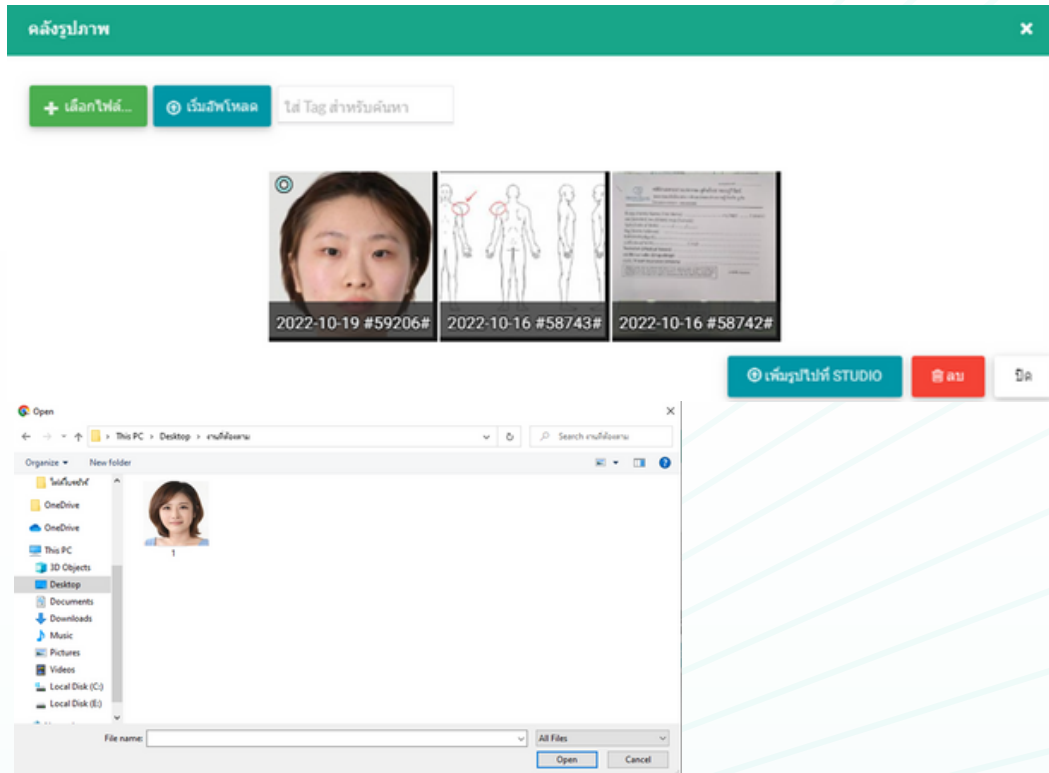
หน้าจอจะแสดงผลภาพ Before – After ให้ทำการกดปุ่ม



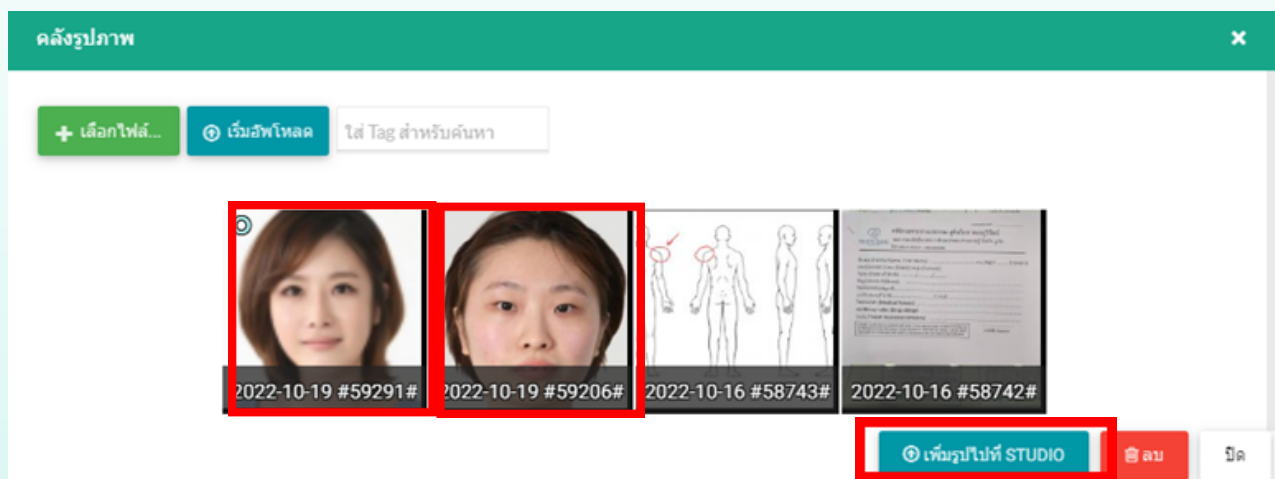
\*หากภาพสลับด้านให้กดค้างที่ปุ่ม กดค้างเพื่อลาก แล้วลากเมาส์ของภาพนั้นไปในด้านที่ต้องการ



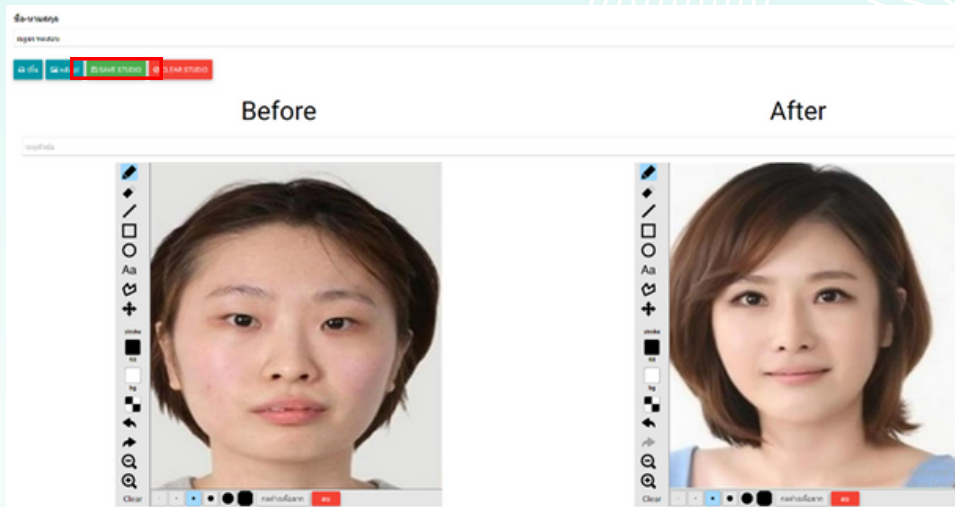
แต่หากยังไม่ได้มีการอัปโหลดไฟล์ภาพที่ต้องการลงในประวัติลูกค้าให้ทำการ  
กดที่ปุ่ม +เลือกไฟล์ และทำการเลือกภาพที่ต้องการจากโฟลเดอร์ใน  
คอมพิวเตอร์ จากนั้นให้ทำการเลือกไฟล์ภาพที่ต้องการ  
และเริ่มอัปโหลด ได้เลย



ภาพที่อัปโหลดจะเข้ามาในคลังภาพประวัติของลูกค้า จากนั้นให้ทำการเลือก  
ภาพเพื่อทำการเปรียบเทียบ Before – After โดยกดที่รูปวงกลมสีฟ้ามุม  
ซ้ายบนของภาพทั้งสอง แล้วกดปุ่ม เพิ่มรูปไปที่ STUDIO

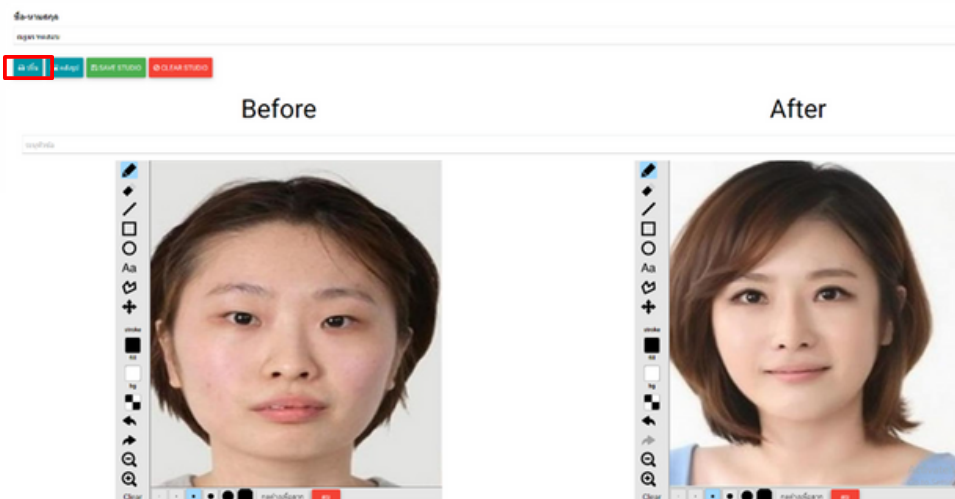


หน้าจอจะแสดงผลภาพ Before – After ให้ทำการกดปุ่ม



\*หากภาพสลับด้านให้กดค้างที่ปุ่ม กดค้างเพื่อลาก แล้วลากเมาส์ของภาพนั้นไปในด้านที่ต้องการ

กรณีบันทึกเป็น Template ไว้ หลักจากกดปุ่ม สามารถทำการกดที่ปุ่ม



# ระบบจะทำการแสดง Template ภาพเปรียบเทียบ Before – After ตามภาพตัวอย่าง



## Treatment Before-After

มิราเคิล คลินิก สาขาพัตยา  
989 ชั้น 2 อาคารอุทยานวิทยาศาสตร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000  
Tel. 02-1147164 , 086-7146228

รหัสลูกค้า : HK-650073  
คุณ ณัฐธร ทดสอบ

วันที่ : 19-10-2565  
ที่อยู่ : ขอนแก่น

Before

After



## การใส่ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบรับรองแพทย์ และ OPD Card

การเพิ่มรายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ทำการกดที่รูปหมี่มุมขวาบน 1 ครั้งจะขึ้นแถบดังภาพให้ทำการกดที่ปุ่ม PROFILE จะขึ้นหน้าต่างดังภาพ

The image shows two screenshots of the MCS (Miracle Clinic System) web application. The top screenshot shows the user profile page with the 'PROFILE' button highlighted in a red box. The bottom screenshot shows the 'Electronic Signature' section with the 'บันทึก ลายเซ็น' (Save Signature) button highlighted in a red box. A large blue arrow points from the top screenshot to the bottom screenshot.

ข้อมูลไปรษณีย์

Username	ชื่อ	นามสกุล	เบอร์โทรศัพท์	Email
admin@miracle.co.th	แพทย์หญิง อธิการ	เจริญธรรม		admin@miracle.co.th

Electronic Signature

บันทึก ลายเซ็น

ให้ทำการเซ็นรายละเอียดของลายเซ็นลงไปที่ช่อง Electronic Singature > บันทึก ลายเซ็น เป็นอันเรียบร้อย

The image shows the 'Electronic Signature' section of the web application. A handwritten signature is visible in the signature box. The 'บันทึก ลายเซ็น' (Save Signature) button is highlighted with a red box.

บันทึก ลายเซ็น

สามารถทำการพิมพ์ใบรับรองแพทย์และ OPD Card ได้จากห้อง  
ตรวจและหน้าชำระเงินได้เลย หลังจากกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ตรวจสอบ  
สอบหัวข้อลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ให้เลือก โขว์ ลายเซ็นจะปรากฏให้ที่  
บนหน้ากระดาษ

รายละเอียดในการขอรับใบรับรองแพทย์ 5 โรค

คลินิก	<input type="text" value="แพทย์หญิง อธิภากร (O-435)"/>
เลขที่ใบอนุญาต	<input type="text" value="0000000"/>
วันที่	<input type="text" value="07/10/2022"/>
โรงพยาบาล	<input type="text" value=""/>
จุดบริการสุขภาพ	<input type="text" value=""/>
แผนก/บริการ/คลินิก/ชม.	<input type="text" value=""/>
ประเภทผู้รับบริการ	<input type="text" value=""/>
ผลการตรวจ/วินิจฉัย/ขอรับ	<input type="text" value=""/>
อื่นๆ	<input type="text" value="ขอสงวน"/>
สรุปการวินิจฉัยแพทย์	<input type="text" value="ขอสงวน"/>

ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์  ไม่โขว์  โขว์

ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์  ไม่โขว์  โขว์

# ตัวอย่างใบรับรองแพทย์ที่มีลายเซ็น



## ใบรับรองแพทย์

### ส่วนที่ 1 ของผู้ขอรับรองสุขภาพ

ข้าพเจ้า น.ก. ฉันทโชค นิมิตร

สถานที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้) \_\_\_\_\_

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้าขอใบรับรองสุขภาพ โดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

- โรคประจำตัว  ไม่มี  มี (ระบุ) \_\_\_\_\_
- อุบัติเหตุ และ ผ่าตัด  ไม่มี  มี (ระบุ) \_\_\_\_\_
- เคยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล  ไม่มี  มี (ระบุ) \_\_\_\_\_
- ประวัติอื่นที่สำคัญ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

วันที่ 07 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

### ส่วนที่ 2 ส่วนของแพทย์

สถานที่ตรวจ มิวเซียม คลินิก

ข้าพเจ้า แพทย์หญิง อริการ เจริญธรรม

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่ 00000000

ที่อยู่ 989 ชั้น 2 อาคารอุทยานวิทยาศาสตร์ ล. ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

ได้ทำการตรวจร่างกาย น.ก. ฉันทโชค นิมิตร

เมื่อวันที่ \_\_\_\_\_ วันที่ 07 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนัก(กก.) 45 ความสูง(ซม.) 160 ความดันโลหิต(มม.ปรอท) 4 ชีพจร(ครั้ง/นาที) 2

สภาพร่างกายทั่วไปอยู่ในเกณฑ์  ปกติ  ผิดปกติ (ระบุ) \_\_\_\_\_

ขอรับรองว่า บุคคลดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีร่างกายท่อนล่างไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการของโรคจิต หรือจิตฟั่นเฟือนหรือปัญญาอ่อน ไม่ปรากฏอาการของการติดเชื้อเสดติดโท โทม และอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่ปรากฏอาการ และอาการแสดงของโรคต่อไปนี้:

- (1) โรคเรื้อรังในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (2) วัณโรคในระยะอันตราย
- (3) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (4) อื่น ๆ (ถ้ามี) ทดสอบ \_\_\_\_\_

สรุปความเห็นขอแนะนำของแพทย์ : ทดสอบ

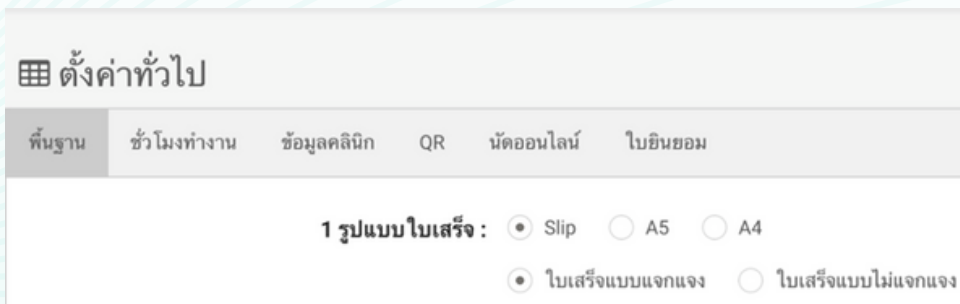
ลงชื่อ \_\_\_\_\_ แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย  
(แพทย์หญิง อริการ เจริญธรรม)

# การตั้งค่าใบเสร็จและการออกใบเสร็จรูปแบบต่างๆ

ทำการเลือกที่หัวข้อตั้งค่า > ตั้งค่าทั่วไป

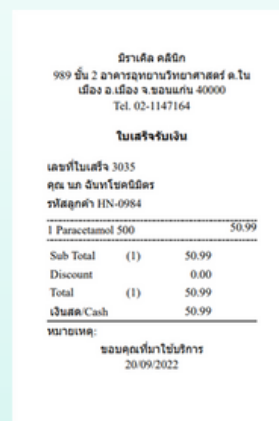


การตั้งค่ารูปแบบใบเสร็จจะอยู่ที่หัวข้อที่ 1 จะมีให้เลือกในรูปแบบ Slip , A5 , A4 , ใบเสร็จแบบแจกแจงและใบเสร็จไม่แจกแจง




ตัวอย่าง A5 , A4 ใบเสร็จแบบไม่แจกแจง

ตัวอย่าง Slip ใบเสร็จแบบแจกแจง





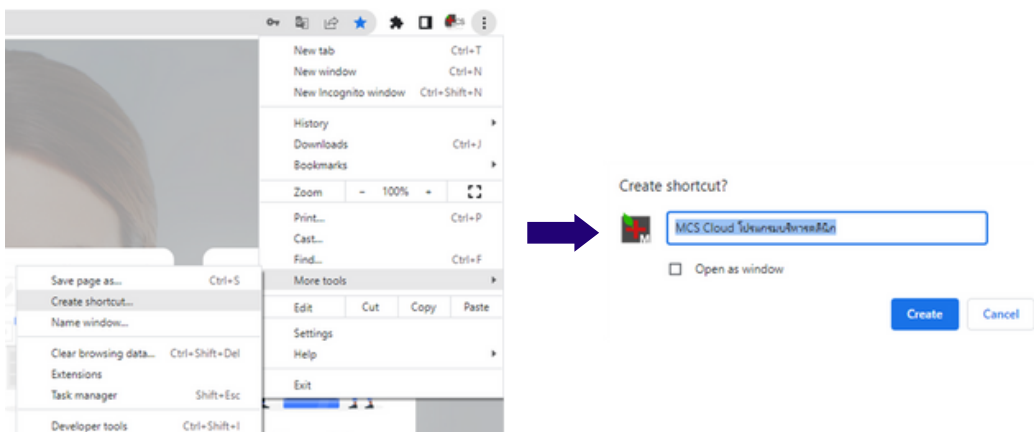
# สร้าง Shortcut ของเว็บไซต์ที่หน้า Desktop

ติดตั้งไอคอนที่บราวเซอร์ Chrome 

และ เข้าเว็บไซต์ [www.mcsccloud.co](http://www.mcsccloud.co) ระบบจะเข้าสู่หน้าต่างของเว็บไซต์



ให้ทำการกดที่ขีดสามขีดด้านขวาบนของหน้าเว็บไซต์ > เลือก More tools > Create shortcut ?





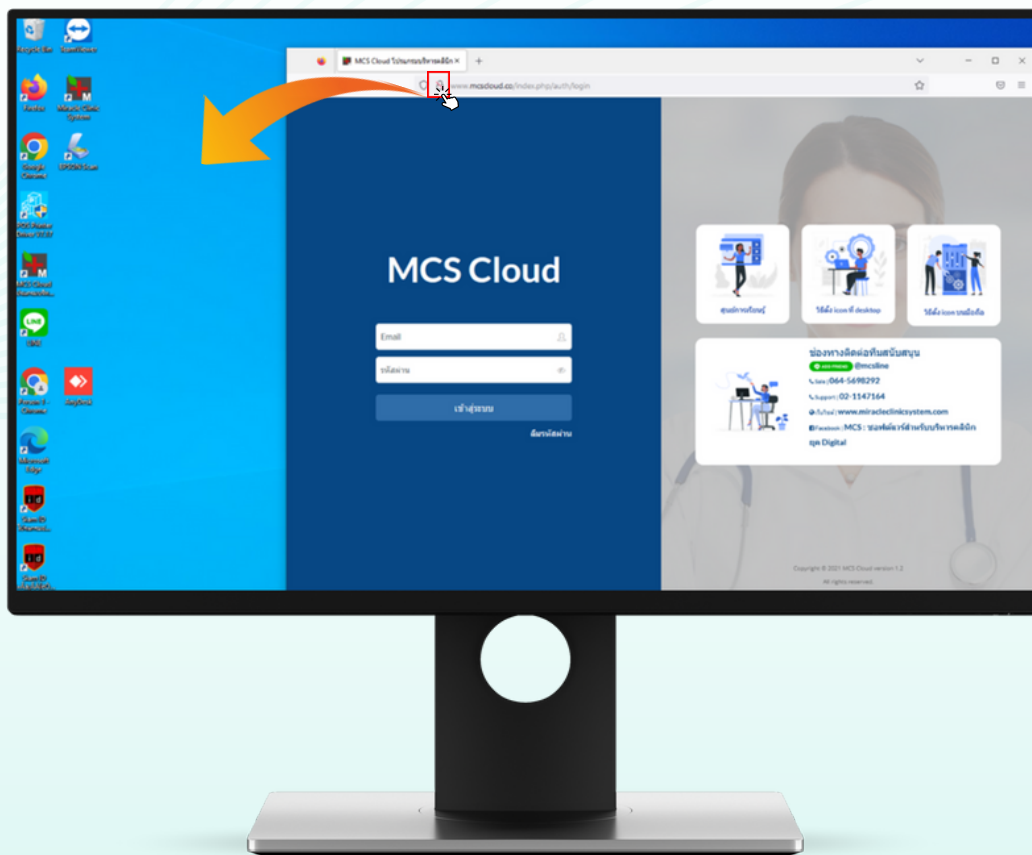
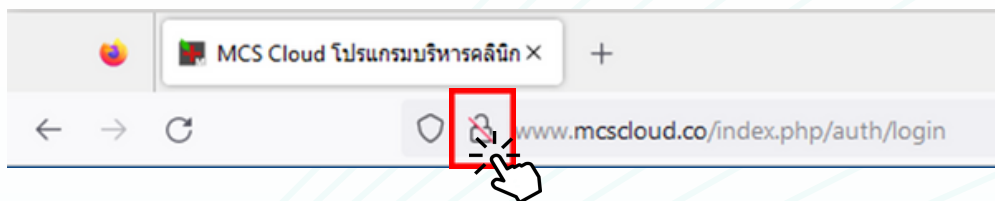
ระบบจะขึ้นหน้าต่างของ Create shortcut? ขึ้นมา ให้ทำการกด Create เป็นอันเรียบร้อย จะมีไอคอนขึ้นที่หน้า Desktop ของท่าน



ติดตั้งไอคอนที่เบราว์เซอร์ Firefox  
หลังจากเปิดเว็บไซต์ [www.mcscld.com](http://www.mcscld.com)



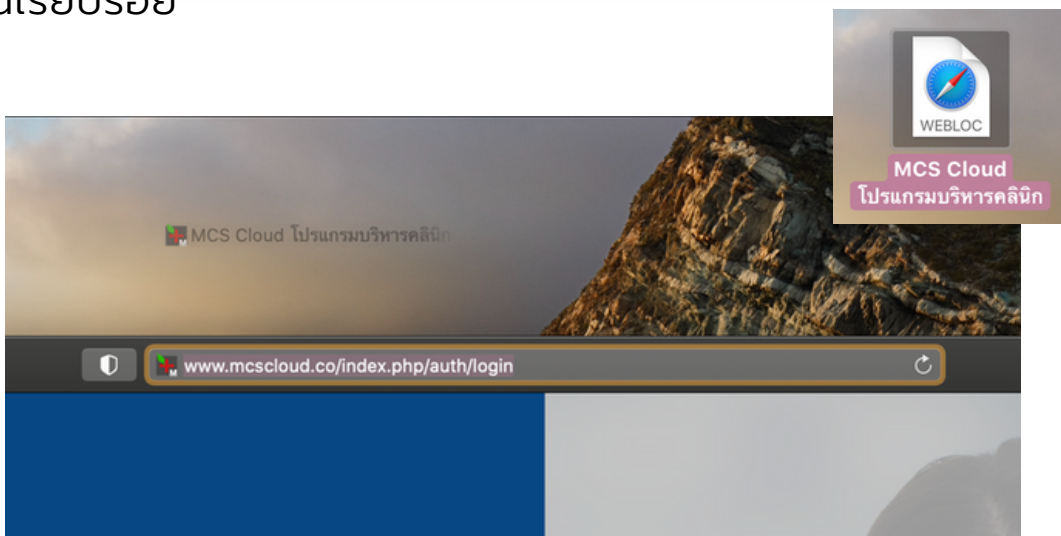
นำเมาส์คลิกค้างที่ไอคอนในกรอบสีแดงจากนั้นทำการลากไอคอนดังกล่าวออกมาที่พื้นที่ว่างหน้า Desktop เป็นอันเรียบร้อย



ติดตั้งไอคอนที่บราวเซอร์ Safari  
เข้าเว็บไซต์ [www.mcsccloud.co](http://www.mcsccloud.co)



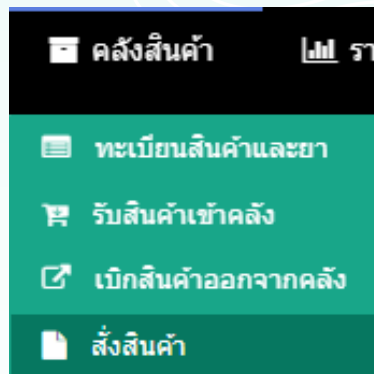
จากนั้นทำการคลิกค้างแล้วลากลิง URL ออกมาที่พื้นที่ว่างหน้า Desktop แล้วปล่อยเมาส์ ตัวไอคอนโปรแกรมจะออกมาอยู่ที่หน้า Desktop สามารถทำการตั้งชื่อโปรแกรมเป็น MCS Cloud โปรแกรมบริหารคลินิก เป็นอันเรียบร้อย



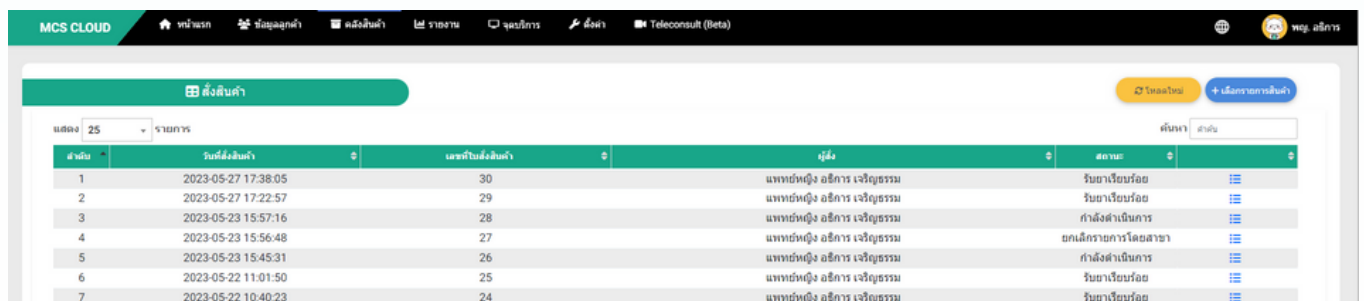
# สั่งสินค้า (คลังใหญ่)

## ขั้นตอน 1 สาขาย่อยดำเนินการขั้นตอนแรก

1.ระบบ MCS ของสาขาต่างๆสามารถดำเนินการสั่งสินค้าจากคลังใหญ่ได้ที่หน้า คลังสินค้า > สั่งสินค้า

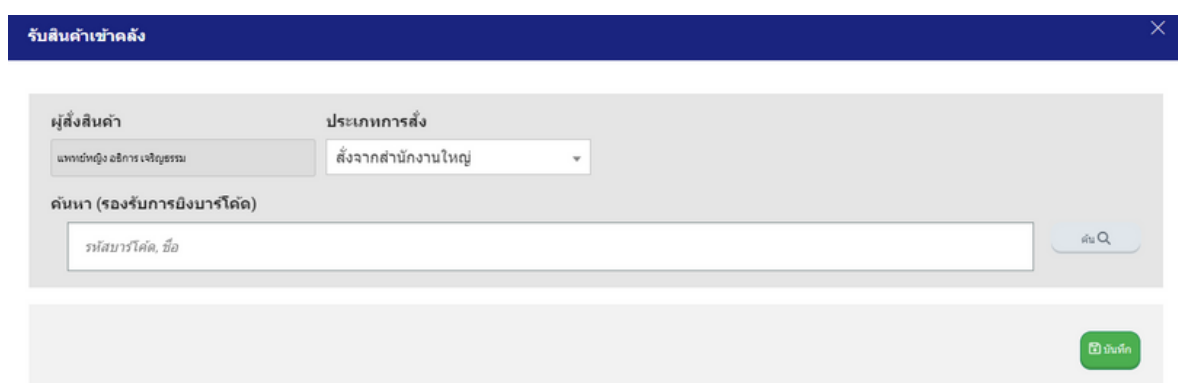


1.1 หลังจากเข้ามาที่หน้าสั่งสินค้าแล้วให้ทำการกดปุ่ม + เลือกรายการสินค้า

A screenshot of the MCS CLOUD web interface. The top navigation bar includes 'MCS CLOUD', a home icon, 'ข้อมูลลูกค้า', 'คลังสินค้า', 'รายงาน', 'จุดบริการ', 'ค้นหา', and 'Teleconsult (Beta)'. The main content area is titled 'สั่งสินค้า' (Order Goods) and shows a table of orders. The table has columns for 'ลำดับ' (Order No.), 'วันที่สั่งสินค้า' (Order Date), 'เลขใบสั่งซื้อสินค้า' (Purchase Order No.), 'ผู้ส่ง' (Sender), and 'สถานะ' (Status).

ลำดับ	วันที่สั่งสินค้า	เลขใบสั่งซื้อสินค้า	ผู้ส่ง	สถานะ
1	2023-05-27 17:38:05	30	แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม	รับยาเรียบร้อยแล้ว
2	2023-05-27 17:22:57	29	แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม	รับยาเรียบร้อยแล้ว
3	2023-05-23 15:57:16	28	แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม	กำลังดำเนินการ
4	2023-05-23 15:56:48	27	แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม	ยกเลิกการขายโดยสาขา
5	2023-05-23 15:45:31	26	แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม	กำลังดำเนินการ
6	2023-05-22 11:01:50	25	แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม	รับยาเรียบร้อยแล้ว
7	2023-05-22 10:40:23	24	แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม	รับยาเรียบร้อยแล้ว

1.2 ทำการเลือกประเภทการสั่งเป็น > สั่งจากสำนักงานใหญ่

A screenshot of a web form titled 'รับสินค้าเข้าคลัง' (Receive Goods to Warehouse). The form has two sections: 'ผู้สั่งสินค้า' (Orderer) with a dropdown menu showing 'แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม', and 'ประเภทการสั่ง' (Order Type) with a dropdown menu showing 'สั่งจากสำนักงานใหญ่'. Below these is a section for 'ค้นหา (รองรับการยิงบาร์โค้ด)' (Search) with a text input field containing 'รหัสบาร์โค้ด, ชื่อ' and a search button. At the bottom right is a green 'บันทึก' (Save) button.

ใส่ชื่อตัวยาที่ต้องเบิกจากคลังใหญ่ที่ช่องค้นหา (รองรับการยิงบาร์โค้ด) สามารถระบุจำนวนสินค้าที่ต้องการเบิกในแถวของชื่อยา จากนั้นทำการกดบันทึก ระบบจะทำการบันทึกลงในรายการสั่งสินค้า  
\*\* สามารถสั่งสินค้าได้มากกว่า 1 ชนิด \*\*

ผู้สั่งสินค้า	ประเภทการสั่ง	บริษัท
แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม	สั่งจากสำนักงานใหญ่	โฉมเลือกราชการ

ค้นหา (รองรับการยิงบาร์โค้ด)

รหัสบาร์โค้ด, ชื่อ

PARA	-	100	+	x
Acnotin	-	100	+	x

บันทึก

1.3 หลังจากทำการกดบันทึกที่ระบบจะแสดงรายการเลขที่ใบสั่งสินค้า ขึ้นสถานะ: [รอดำเนินการ](#)

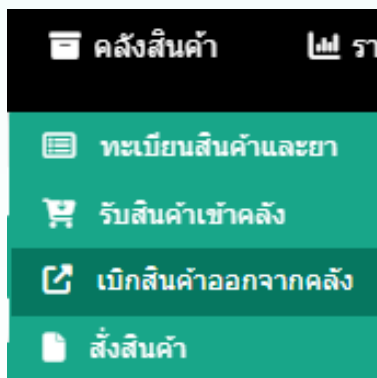
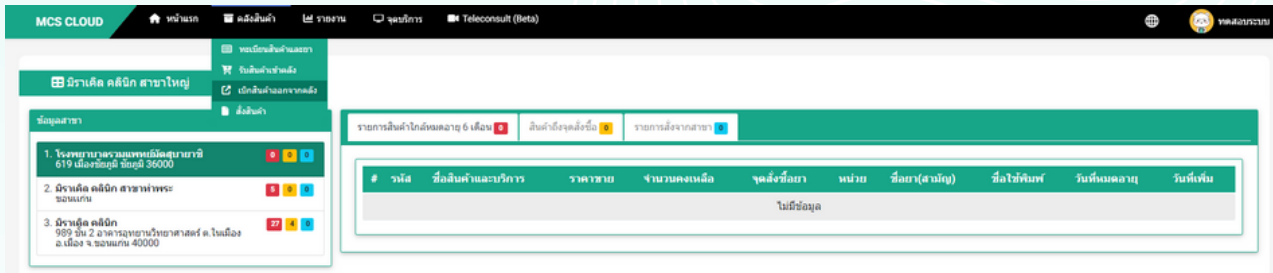
เป็นการคีย์ข้อมูลขั้นตอนสุดท้ายของการสั่งขอเบิกสินค้าจากคลังใหญ่ จากนั้นรอคลังใหญ่ดำเนินการโอนสินค้าให้สาขา

ลำดับ	วันที่สั่งสินค้า	เลขที่ใบสั่งสินค้า	ผู้สั่ง	สถานะ
1	2023-05-28 23:36:09	31	แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม	รอดำเนินการ

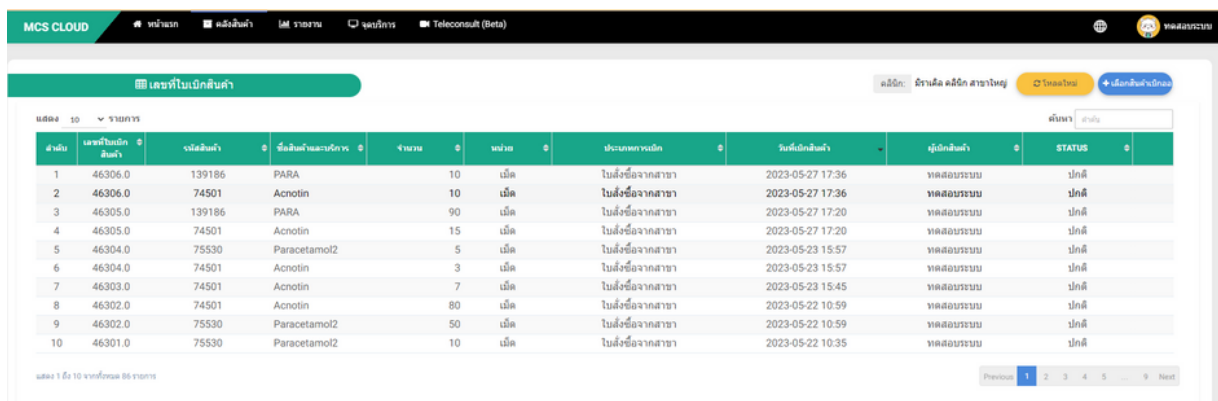
# ขั้นตอนที่ 2 คลังใหญ่ที่ดำเนินการต่อ

2.ให้ผู้ใช้งานของระบบคลังใหญ่  
ไปที่หน้าคลังสินค้า > เบิกสินค้าออกจากคลัง

\*\* หน้าแรกของระบบคลังใหญ่สามารถตรวจสอบข้อมูลสินค้าของแต่ละสาขาได้  
โดยระบบจะแจ้งข้อมูลสินค้าที่ใกล้หมดอายุ 6 เดือน,สินค้าถึงจุดสั่งซื้อ  
รายการสั่งจากสาขา \*\*



2.1 หลังจากเข้ามาที่หน้าเบิกสินค้าออกจากคลังแล้วให้ทำการคลังปุ่บ  
**+เลือกเบิกสินค้าออก**



## 2.2 จากนั้นให้ทำการเลือกประเภทการเบิกให้เป็น ใบสั่งซื้อจากสาขา

เบิกสินค้าออกจากคลัง

เลขที่ใบเบิกสินค้า: AUTO

วันที่ใบเบิกสินค้า: 29/05/2023

ผู้เบิกสินค้า: ทดสอบระบบ (ผู้ดูแลระบบ)

ประเภทการเบิก: ใบสั่งซื้อจากสาขา

โอนไปยังสาขา: โฉนรายการ

ค้นหา: รหัสยาได้ค, ชื่อ

บันทึก

ระบบจะแสดงรายละเอียดเลขที่ใบสั่งสินค้า และชื่อสาขาที่ขอส่งสินค้าเข้ามาอัตโนมัติที่ช่อง **โอนไปยังสาขา** สามารถเพิ่มสินค้าหรือตัวยาอื่น นอกเหนือจากสาขาย่อยส่งสินค้าเข้ามาได้ที่ช่อง **ค้นหา** ตัวยาพร้อมจำนวนที่สาขาขอเบิกเข้ามาจะแสดงในด้านล่าง หากตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยให้กดปุ่ม **บันทึก**

เบิกสินค้าออกจากคลัง

เลขที่ใบเบิกสินค้า: AUTO

วันที่ใบเบิกสินค้า: 28/05/2023

ผู้เบิกสินค้า: ทดสอบระบบ (ผู้ดูแลระบบ)

ประเภทการเบิก: ใบสั่งซื้อจากสาขา

โอนไปยังสาขา: PO-31 : มิราเคิล คลินิก (แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม)

ค้นหา: รหัสยาได้ค, ชื่อ

ชื่อ	จำนวน	
PARA	-	100 +
Acnotin	-	100 +

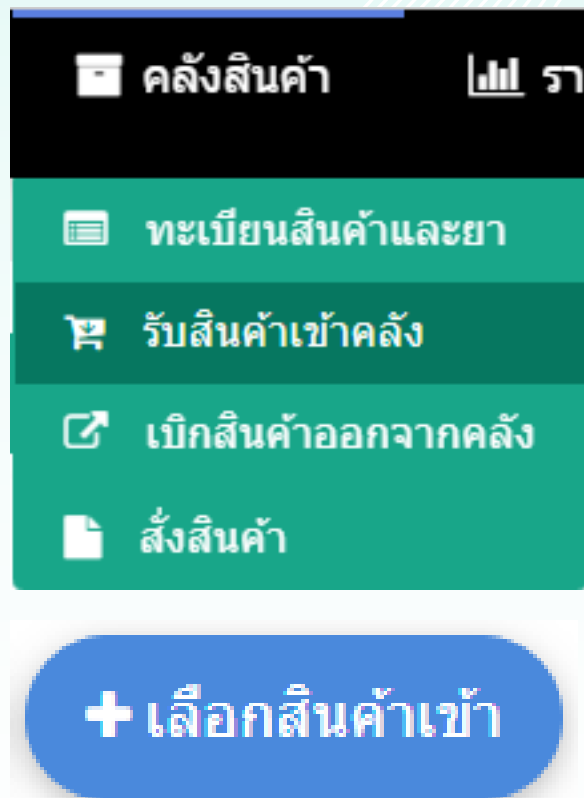
บันทึก

2.3 จากนั้นระบบจะบันทึกรายการเบิกสินค้าออกจากคลังใหญ่มาแสดงให้โดยจะ ขึ้นสถานะ กำลังดำเนินการ เป็นขั้นตอนสุดท้ายที่การทำรายการใน

ลำดับ	วันที่ส่งสินค้า	เลขที่ใบส่งสินค้า	ผู้ส่ง	สถานะ
1	2023-05-28 23:45:59	31	แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม	กำลังดำเนินการ

# ขั้นตอนที่ 3 คลังย่อยกลับมาตรวจสอบคลังสินค้า

3.คลังย่อยของสาขาสามารถเข้าไปที่หน้าคลังสินค้า > รับสินค้าเข้าคลัง



จากนั้นทำการคลิกที่ปุ่ม เพื่อทำรายการรับสินค้าเข้า

The screenshot shows the 'รับสินค้าเข้าคลัง' (Receive items to warehouse) screen in the MCS CLOUD web interface. The page title is 'รับสินค้าเข้าคลัง'. There are navigation tabs for 'คลังสินค้า', 'รายงาน', 'จุดบริการ', 'คลังค่า', and 'Teleconsult (Beta)'. A search bar contains 'คลินิก : มิราเคิล คลินิก'. There are buttons for 'โทรเลขใหม่' and '+ เลือกสินค้าเข้า'. A dropdown menu shows 'แสดง 10 รายการ' (Show 10 items). A table with 9 columns is displayed below. The columns are: ลำดับ (Order No.), เลขที่ใบรับสินค้า (Receipt No.), รหัสสินค้า (Item Code), ชื่อสินค้าและบริการ (Item Name), จำนวน (Quantity), หน่วย (Unit), ประเภทการรับ (Type of Receipt), วันที่ใบรับสินค้า (Receipt Date), and ผู้รับสินค้า (Receiver). The table contains 4 rows of data.

ลำดับ	เลขที่ใบรับสินค้า	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้าและบริการ	จำนวน	หน่วย	ประเภทการรับ	วันที่ใบรับสินค้า	ผู้รับสินค้า
1	77359	126336	PARA	10	เม็ด	รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-27 17:38	แพทย์หญิง อธิการ
2	77359	393	Acnotin	10	เม็ด	รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-27 17:38	แพทย์หญิง อธิการ
3	77358	393	Acnotin	15	เม็ด	รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-27 17:22	แพทย์หญิง อธิการ
4	77358	126336	PARA	90	เม็ด	รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-27 17:22	แพทย์หญิง อธิการ

รับสินค้าเข้าคลัง

เลขที่ใบรับสินค้า: AUTO | วันที่ใบรับสินค้า: 28/05/2023 | ผู้รับสินค้า: แพทย์หญิง อธิการ (แพทย์) | ประเภทการรับ: [เลือก]

รายการในระบบ: มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 3)

ค้นหา (รองรับการพิมพ์บาร์โค้ด): รหัสบาร์โค้ด, ชื่อ

ประเภทการรับ:
 

- รับเข้าคลัง
- โอนระหว่างสาขา
- รับคืนจากลูกค้า
- ขายเกิน
- ยกเลิกใบเสร็จ
- รับโอนจากสำนักงานใหญ่
- รับจากใบสั่งซื้อ

### 3.1 ทำการรับสินค้าเข้าคลังโดยระบุประเภทการรับเป็นรับโอนจากสำนักงานใหญ่

รับสินค้าเข้าคลัง

เลขที่ใบรับสินค้า: AUTO | วันที่ใบรับสินค้า: 28/05/2023 | ผู้รับสินค้า: แพทย์หญิง อธิการ (แพทย์) | ประเภทการรับ: รับโอนจากสำนักงานใหญ่

รายการในระบบ:
 

- มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 3)
- มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 3)
- มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 5)
- มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 7)
- มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 8)
- มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 10)
- มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 13)
- มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 19)
- มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 20)
- มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 26)
- มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 28)
- มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 31)

### 3.2 หลังจากเลือกประเภทการรับแล้วให้ทำการเลือกเลขที่ใบสั่งซื้อที่คลังย่อยสั่งขอรายการไปในช่องรายการในระบบ

### 3.3 ระบบจะแสดงตัวยาสที่สาขาย่อยขอส่งไปขึ้นมادت้านล่าง

รับสินค้าเข้าคลัง

เลขที่ใบรับสินค้า: AUTO | วันที่ใบรับสินค้า: 28/05/2023 | ผู้รับสินค้า: แพทย์หญิง อธิการ (แพทย์) | ประเภทการรับ: รับโอนจากสำนักงานใหญ่

รายการในระบบ: มีราเคิล คลินิก สาขาใหญ่(ใบสั่งซื้อ: 31)

ค้นหา (รองรับการพิมพ์บาร์โค้ด): รหัสบาร์โค้ด, ชื่อ

(รูปแบบการรับ: 11/05/2023 10:00:00 AM)

ชื่อผลิตภัณฑ์ยา	ใบสั่งซื้อ	ปริมาณ	ราคาขาย
PARA	ใบสั่งซื้อ	ปริมาณ	ราคาขาย
ACNOTIN	ใบสั่งซื้อ	ปริมาณ	ราคาขาย

จำนวน: 100

ปุ่ม: ๒๒ ๒๒๒๒



### 3.4 สามารถทำการระบุวันหมดอายุตัวยาและระบุต้นทุน หากกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วสามารถกดบันทึก เพื่อบันทึกจำนวนตัวยาเข้าไปในคลัง

PARA
✕

ชื่อบริษัทที่ส่งยา

ไม่มีข้อมูล

วันหมดอายุ	ต้นทุน	ราคาขาย
<input type="text" value="วันหมดอายุ"/>	<input type="text" value="ต้นทุน"/>	<input type="text" value="10"/>

จำนวน

-  +

ACNOTIN
✕

ชื่อบริษัทที่ส่งยา

ไม่มีข้อมูล

วันหมดอายุ	ต้นทุน	ราคาขาย
<input type="text" value="วันหมดอายุ"/>	<input type="text" value="ต้นทุน"/>	<input type="text" value="0"/>

จำนวน

-  +

### 3.5 หากกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วสามารถกดบันทึก เพื่อบันทึกจำนวนตัวยาเข้าไปในคลัง

PARA
✕

ชื่อบริษัทที่ส่งยา

ไม่มีข้อมูล

วันหมดอายุ	ต้นทุน	ราคาขาย
<input type="text" value="วันหมดอายุ"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="10"/>

จำนวน

-  +

ACNOTIN
✕

ชื่อบริษัทที่ส่งยา

ไม่มีข้อมูล

วันหมดอายุ	ต้นทุน	ราคาขาย
<input type="text" value="วันหมดอายุ"/>	<input style="border: 1px solid #28a745;" type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0"/>

จำนวน

-  +

(รูปแบบการระบุวันหมดอายุ วว/คค/ปปปป โดยให้เป็น คค.)

บันทึก

บันทึก

### 3.6 หลังจากทำการบันทึกข้อมูล ระบบจะแสดงรายการตัวยาที่ทำรายการขึ้นมาเป็นประวัติที่หน้ารับสินค้าเข้าคลังเป็นขั้นตอนสุดท้ายของการทำรายการ

MCS CLOUD
หน้าแรก | ข้อมูลลูกค้า | คลังสินค้า | รายการ | จุดบริการ | สินค้า | Teleconsult (Beta)

รับสินค้าเข้าคลัง

สถิติ | มีนาคม 2566 | 🔍 ค้นหา | + เพิ่มสินค้าเข้า

ลำดับ	เลขที่ใบรับสินค้า	วันที่รับสินค้า	ชื่อสินค้าและบริษัท	จำนวน	หน่วย	ประเภททางเดิน	วันที่ใบรับสินค้า	ผู้รับสินค้า
1	77360	126336	PARA	100	เม็ด	รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-28 23:53	แพทย์หญิง สติการ
2	77360	393	Acnotin	100	เม็ด	รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-28 23:53	แพทย์หญิง สติการ
3	77359	126336	PARA	10	เม็ด	รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-27 17:38	แพทย์หญิง สติการ
4	77359	393	Acnotin	10	เม็ด	รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-27 17:38	แพทย์หญิง สติการ
5	77358	393	Acnotin	15	เม็ด	รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-27 17:22	แพทย์หญิง สติการ
6	77358	126336	PARA	90	เม็ด	รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-27 17:22	แพทย์หญิง สติการ
7	77357	14656	Paracetamol2	50		รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-22 11:01	แพทย์หญิง สติการ
8	77357	393	Acnotin	80	เม็ด	รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-22 11:01	แพทย์หญิง สติการ
9	77356	14656	Paracetamol2	10		รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-22 10:40	แพทย์หญิง สติการ
10	77356	393	Acnotin	8	เม็ด	รับโอนจากสำนักงานใหญ่	2023-05-22 10:40	แพทย์หญิง สติการ

แสดง 10 รายการ
Previous 1 2 3 4 5 ... 96 Next

# คู่มือการผ่อนชำระ การลงมัดจำและการใช้งานยอดมัดจำ

สามารถทำการสั่งซื้อสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าตามปกติ  
โดยกดที่ปุ่ม + สั่งสินค้าและบริการ

The screenshot shows the MCS CLOUD interface. At the top, there's a navigation bar with 'MCS CLOUD' and various icons. Below that, a patient profile is displayed with fields for HN (660104), ชื่อลูกค้า (นางระ บาริกำ), ชื่อเล่น (ลาชู่), รหัสนิติ ( ), เพศ ( ), สาขา (มีราเค็ด คลินิก), and โทร ( ). There are also buttons for 'ประวัติการบริการ', 'จองหมาย', 'ส่งสภาพ', and '+ สั่งสินค้าและบริการ'. Below the profile, there's a section for 'ใช้บริการ' with a list of services and a 'Refresh' button. The service list has columns for 'ลำดับ', 'วันที่', 'ชื่อคอร์ส', 'ราคา', 'จำนวน', 'เหลือ', 'หมายเหตุ', 'ตัดคอร์ส', 'โอน', 'ปิดคอร์ส', and 'ใบยืนยัน'. Below the service list, there's a section for 'รายการที่ส่ง' with columns for 'ครั้งที่', 'วันที่', 'หมายเหตุ', 'ผู้บริการ', 'รายการเมื่อ', 'รูปภาพ', and 'ลบ'.

-สามารถทำการสั่งซื้อสินค้าหรือบริการที่ลูกค้าต้องการผ่อนชำระให้กับลูกค้าปกติ

The screenshot shows the MCS CLOUD interface for a specific service. At the top, there's a navigation bar with 'ชื่อลูกค้า: นางระ บาริกำ รหัส: 660104' and 'โรคประจำตัว: แพ้ยา/แพ้อาหาร'. Below that, there's a section for 'ประเภท' and 'ค้นหา' with a dropdown menu for 'คอร์สและหริทเมนท์' and a search box containing 'Botox'. There are buttons for 'ค้น Q' and 'OPD CARD'. Below the search box, there's a table of services with columns for 'ชื่อสินค้า', 'ราคา', 'จำนวน', and '+'. The services listed are: Botox, botox 100 u ปี 2565, botox 50u, Botox AAA 100 u โ..., botox หดสอม, botox 100u, Botox 200 Unit, botox 5 ครั้ง, botox nabota 100 u, Botox หน้าผาก ครั้ง, Botox 100 Unit, botox 3 ครั้ง, Botox AAA 100 u 9..., Botox กราม, and Botox เนมา. Below the table, there's a section for 'หมายเหตุ:' with a list of items: 'สินค้าและยา', 'คอร์สและหริทเมนท์', and 'นัดการและสัถยกรรณ'.

-หากมีการให้ค่าคอมมิชชั่นกับพนักงานสามารถระบุค่าคอมลงไปที่  
ช่องผู้ขายได้ปกติ หากทำการกรอก

# ข้อมูลเรียบร้อยแล้วสามารถรับชำระเงินต่อได้เลย

ชื่อลูกค้า: นานะ โคมัตสึ รหัส:660111 โรคประจำตัว: แพทย์/แพ้อาหาร: < สั่งซื้อสินค้าและบริการ 1

ลำดับ	ชื่อคอร์ส	ราคา	จำนวน	ส่วนลด %	ยอดรวม	ผู้รับเงิน
1	Botox 100 Unit	3500	1	0	3500	ฟรี <input type="checkbox"/> ผู้ขาย <input checked="" type="checkbox"/>
หมายเหตุ					รวม	3500.00 บาท
โปรโมชั่น					ส่วนลด	0 บาท
โปรโมชั่น					ส่วนลด	0 %
ยอดหลังหักส่วนลด					3,500.00	บาท

ผู้รับเงิน แพทย์หญิง อธิกร ...  ใบเสร็จ  TH  ENG ผู้รับบริการ  บุคคล  บริษัท

-ในหน้าสุดท้ายของการชำระค่าบริการให้ระบุยอดเงินที่ลูกค้าชำระค่าบริการจริงในช่องชำระเงินได้เลย  
\*\* เช่น ลูกค้าจ่ายยอดวางมัดจำ 500 บาท เป็นช่องทางเงินสด ให้ระบุยอด 500 ที่ช่องเงินสด ส่วนช่องอื่นให้ใส่เป็น 0 บาทแล้วทำการระบุประเภทการชำระเป็น ชำระปกติ > และกดยืนยันการชำระ

ชื่อลูกค้า: นานะ โคมัตสึ รหัส:660111 โรคประจำตัว: แพทย์/แพ้อาหาร: < รายการสั่งซื้อ 1

นานะ โคมัตสึ		วันที่ชำระ	28/06/2023
Voucher Credit	<input type="text" value="0"/>	ยอดรวม	3500.00
Point Credit	<input type="text" value="0"/>	เงินสด	500
ยอดมัดจำรวม	<input type="text" value="0"/> <input checked="" type="checkbox"/>	บัตรเครดิต	0
ตัดยอดมัดจำ	<input type="text" value="0"/>	คูปอง	0
		โอน / QR	0
		ประกันสังคม	0
		บริษัทประกัน	
		ประกันสุขภาพ	0
		Voucher Credit	0
		Point Credit	0
		ทอน	0
		ประเภทการชำระ	ชำระปกติ

## ผ่อนชำระ

วันที่ชำระครั้งถัดไป  ไม่ระบุ  ระบุ

DD/MM/YYYY

จำนวนงวด

0

งวดละ

0

B

ดอกเบี้ย

0

% / เดือน

\$ บันทึกและชำระเงิน

-หลังจากกดยืนยันการชำระแล้วระบบจะแสดงหน้าต่างรายละเอียดการผ่อนชำระเกิดขึ้นมาดังภาพตัวอย่างข้างล่าง หลังกดบันทึกและชำระปุ่่มสี่เขี้ยวแล้วระบบจะทำการแสดงบิลใบเสร็จขึ้นมาอัตโนมัติ เป็นจบขั้นตอนการสร้างรายการผ่อนชำระ

### ใบเสร็จรับเงิน /Receipt

มิราเคิล คลินิก  
989 ชั้น 2 อาคารอุทยานวิทยาศาสตร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000  
Tel. 02-1147164 , 086-7146228 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี. 12

รหัสลูกค้า : 660111  
คุณ นานะ ไคม์ดี

เลขที่ใบเสร็จ/Bill No.: 75  
วันที่ /Date : 28-06-2566

No.	รายการ (Description)	จำนวน(Qty)	จำนวนเงิน (Amount)
1	Botox 100 Unit	1	3,500.00
ยอดรวมทั้งสิ้น/Total			3,500.00
ส่วนลดที่ได้รับ/Discount			0.00
รวมเงิน(หลังหักส่วนลด)/Sub Total			3,500.00
ชำระที่สิ้น/Paid			500.00
ค้างชำระ/Outstanding			3,000.00

เงินสด/Cash = 500      บัตรเครดิต/Credit Card = 0      โอน/Transfer = 0

ได้รับเงินจาก (Received from) คุณ นานะ ไคม์ดี

หมายเหตุ :

ผู้จ่ายเงิน (.....)  
( คุณ นานะ ไคม์ดี )

ผู้รับเงิน (.....)  
( แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม )

-หลังกดบันทึกและชำระปุ่่มสี่เขี้ยวแล้วระบบจะทำการแสดงบิลใบเสร็จขึ้นมาอัตโนมัติ เป็นจบขั้นตอนการสร้างรายการผ่อนชำระ

# การชำระยอดค้าง

- สามารถทำการชำระค่าบริการยอดค้างชำระได้ที่หน้า ประวัติการบริการที่หน้าแรกของระบบ

The screenshot shows the MCS CLOUD interface. At the top, there are navigation tabs: หน้าแรก, ช้อมูลลูกค้า, คิวคิว, รายการ, บริการ, ค้นหา, and Teleconsult (Beta). The user profile section includes: HN: 660111, ชื่อลูกค้า: นานะ โอลด์มี, ชื่อเล่น: นานะ, วันเกิด: , เพศ: , อายุ: 0, โทร: , อีเมล: , สาขา: อิมานีล คลินิก, and Memo: Memo Remark. There are buttons for ประวัติการบริการ, ดูรายการ (1), ดูสัญญา, and + เพิ่มค่าบริการ. Below this is a 'Refresh' button and a table of services.

ลำดับ	วันที่	ชื่อสินค้า	ราคา	จำนวน	เหลือ	หมดอายุ	สถานะ	โอน	ปิดคอร์ส	ใบยืนยัน
1	2023-06-28	Botox 100 Unit	3,500	3	3	2023-07-28	ปิดคอร์ส	โอน	ปิด	ใบยืนยัน
2	2023-06-28	Botox 100 Unit	3,500	3	2	2023-07-28	ปิดคอร์ส	โอน	ปิด	ใบยืนยัน

- รายการค้างชำระในระบบจะแสดงยอดเป็นสีเขียว สามารถคลิกที่รายการบิล 1 ครั้ง ระบบจะแสดงรายละเอียดยอดที่วางมัดจำและยอดคงค้างที่จะต้องชำระเพิ่มเติมของหน้าจอ

The screenshot shows the payment confirmation screen. It includes a summary table, a table of payment methods, and a summary of the total amount due.

วันที่	ยอดรวม	เลือก
1 2023-06-28	3,500	เลือก
2 2023-06-28	0	เลือก
3 2023-06-28	3,500	เลือก

รายการยอดชำระเงินแต่ละงวด

เงินสด	บัตรเครดิต	คูปอง	โอน/QR	เครดิตแทนเงินสด	ส่วนลด	วันที่ชำระ	พิมพ์
500	0	0	0	0	0	2023-06-28	🖨️

สรุปยอดชำระ

ค่าใช้จ่าม	3,500.00
ส่วนลด	0.00
เงินสด	500.00
บัตรเครดิต	0.00
คูปอง	0.00
โอน/QR	0.00
เครดิตแทนเงินสด	0.00
รวมชำระ	500.00
ยอดคงค้าง	3,000.00
ระบุในนาม	บุคคล

The screenshot shows the payment confirmation screen. It includes a summary table, a table of payment methods, and a summary of the total amount due.

เงินสด	บัตรเครดิต	คูปอง	โอน/QR	เครดิตแทนเงินสด	ส่วนลด	วันที่ชำระ	พิมพ์
500	0	0	0	0	0	2023-06-28	🖨️

สรุปยอดชำระ

เงินสด	3000.00	บัตรเครดิต		คูปอง	
โอน/QR		เครดิตแทนเงินสด		วันที่ชำระ	02/07/2023
ส่วนลด		ผู้ขาย	แพทย์หญิง อธิการ (แ...		

ชำระยอดคงค้าง

# การวางมัดจำ

การวางมัดจำในระบบ MCS จะต้องทำการสร้างทะเบียนไอเทม ผ่อนชำระ ขึ้นมา ที่หน้าหลังสินค้า > ทะเบียนสินค้าและยา

ลำดับ	รหัส	ITEM CODE	ชื่อสินค้าและบริการ	ประเภทสินค้า	ราคาขาย	จำนวนคงเหลือ	สินค้า(สต็อก)	สินค้าใช้ฟรี	วันที่หมดอายุ	วันที่ลงทะเบียน	
1	178449		(ห้าปี) ตรวจไม่เกิน 30 นาที	บริการและการรักษา	0				2023-06-28 14:14		แก้ไข ✖
2	177643	177643	ยาทาน้ำชา	สินค้าและยา	0	61			2023-06-27 11:03		แก้ไข ✖
3	177628	177628	บัตรแทนเงินสด 100000	บัตรแทนเงินสด	95000				2023-06-27 10:25		แก้ไข ✖
4	177627	177627	ปลูกผม 1 ครั้ง	คอร์สและทรีทเมนท์	150000				2023-06-27 10:23		แก้ไข ✖
5	177563	177563	สรวนลด 500	บัตรแทนเงินสด	0				2023-06-26 17:35		แก้ไข ✖
6	177558	177558	ฝังเข็ม 5 ครั้ง	คอร์สและทรีทเมนท์	790				2023-06-26 17:27		แก้ไข ✖
7	177100	177100	มีดจ่า	บริการและการรักษา	0				2023-06-24 16:58		แก้ไข ✖
8	177023	177023	JBL/FI	สินค้าและยา	10	8			2023-06-24 14:52		แก้ไข ✖
9	174155	174155	เน็ต 15 cc	คอร์สและทรีทเมนท์	5000				2023-06-18 16:50		แก้ไข ✖
10	174154	174154	MESONE-N	สินค้าและยา	0	980	ทดสอบ		2025-11-27	2023-06-18 16:50	แก้ไข ✖

-สามารถสร้างทะเบียนไอเทมเป็นประเภท หัตถการ หรือ บริการ

เลือกประเภทสินค้า

- + สินค้าและยา
- + คอร์สและทรีทเมนท์
- + แล็บ
- + หัตถการและศัลยกรรม
- + บัตรแทนเงินสด
- + ชุดสินค้าและยา
- + โปรโมชัน
- + บริการและการรักษา

-สามารถกรอกข้อมูลชื่อหัตถการหรือบริการเป็น มัดจำ และใส่ราคาเป็น 0 บาท จากนั้นทำการบันทึกไอเทม

EDIT บริการและการรักษา

Item Code: 177100  
รหัสบาร์โค้ด: [ ]  
ชื่อบริการ: \* มีดจ่า  
หน่วย: \* ครั้ง  
ต้นทุน: 0  
ราคาขาย: \* 0

ค่าคงรายหัวไป: 0  
ค่าคอมเทนท์: 0  
ค่าสิน: 0  
หมวดหมู่ใบเสร็จ: [ ]

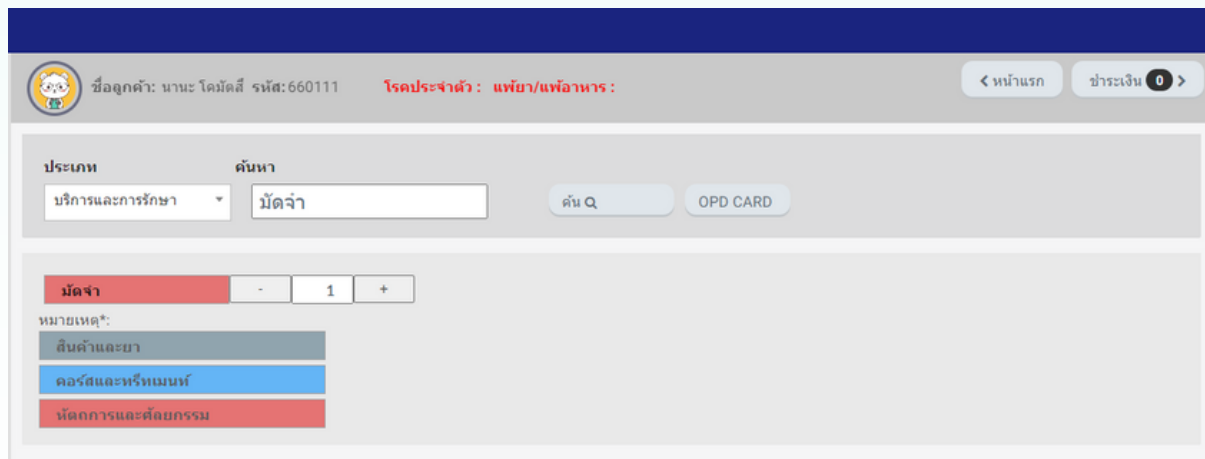
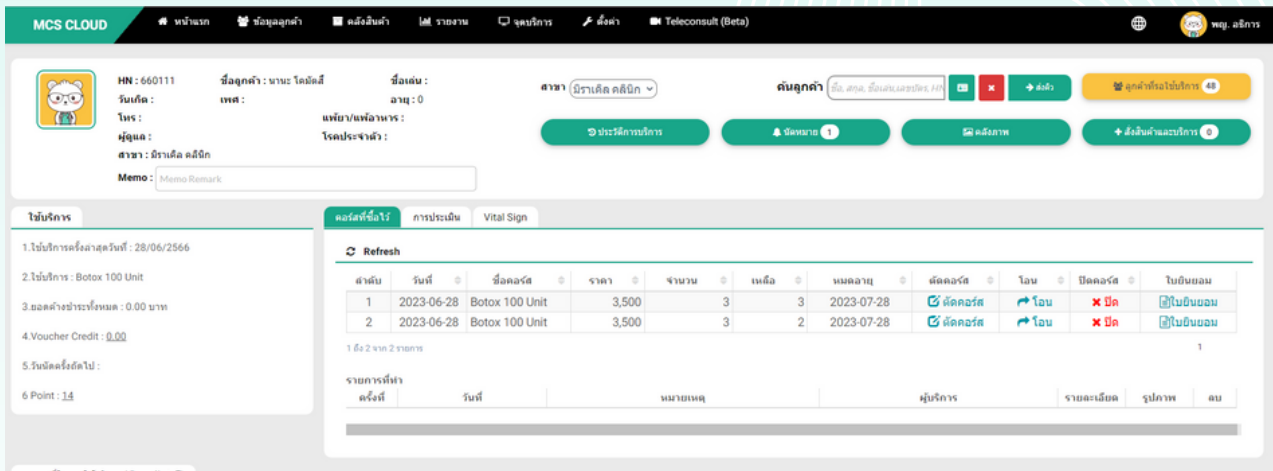
หมายเหตุ: [ ]  
 8anda Vat.

บันทึก บันทึกและปิด CLOSE

ราคาขาย \*  
0

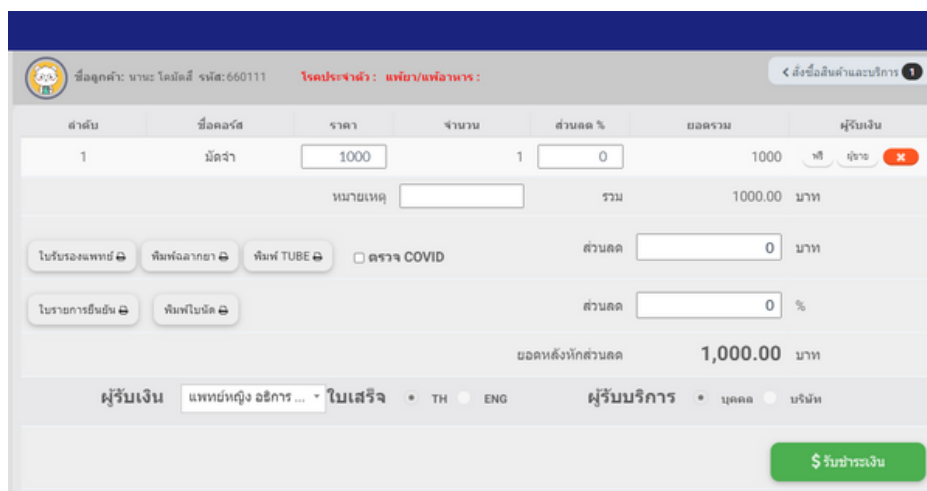
ชื่อบริการ \*  
มัดจำ

-กรณีลูกค้าต้องการวางมัดจำในระบบ สามารถสั่งไอเทมบริการ มัดจำ ให้กับลูกค้า ที่หน้าหน้าแรก > ปุ่มสั่งสินค้าและบริการ



-สั่งบริการมัดจำใส่จำนวนเป็น 1 จากนั้นกดชำระเงิน

-ให้ปรับเปลี่ยนช่องราคาของบริการมัดจำ เป็นยอดเงินที่ลูกค้าต้องการวางมัดจำ > กดชำระเงิน



-ให้ทำการระบุประเภทการชำระเป็น มัดจำ > จากนั้นกดปุ่มยืนยันการชำระ ระบบจะแสดงใบเสร็จขึ้นมาอัตโนมัติ ลูกค้าจะมีเครดิตยอดมัดจำไว้ใช้งานในระบบในครั้งถัดไปที่มาใช้บริการสามารถใช้งานยอดมัดจำนี้เป็นส่วนลดของราคาสินค้าและบริการที่ลูกค้าต้องการได้เลย

ชื่อลูกค้า: นาย โคมัตลี รหัส: 660111    ใ้ดประจำตัว: แพทย์/เภสัชกร:    < รายการสั่งซื้อ 1

นาย โคมัตลี

Voucher Credit	0	วันที่ชำระ	02/07/2023
Point Credit	14	ยอดรวม	1000.00
ยอดมัดจำรวม	0	เงินสด	1000.00
ตัดยอดมัดจำ	0	บัตรเครดิต	0
		คูปอง	0
		โอน / QR	0
		ประกันสังคม	0
		บริษัทประกัน	
		ประกันสุขภาพ	0
		Voucher Credit	0
		Point Credit	0
		ทอน	0
		ประเภทการชำระ	ชำระปกติ
			มัดจำ

\$ ยืนยันการชำระ

-สามารถตรวจสอบยอดมัดจำที่ลูกค้วางมัดจำไว้ได้ที่หน้า  
สั่งสินค้าและบริการ > หน้าสุดท้ายของการชำระค่าบริการ > ช่องยอดมัดจำรวม

ชื่อลูกค้า: นาย โคมัตลี รหัส: 660111    ใ้ดประจำตัว: แพทย์/เภสัชกร:    < รายการสั่งซื้อ

นาย โคมัตลี

Voucher Credit	0	วันที่ชำระ	02/07/2023
Point Credit	16	ยอดรวม	0.00
ยอดมัดจำรวม	1000	เงินสด	0.00
ตัดยอดมัดจำ	0	บัตรเครดิต	0
		คูปอง	0
		โอน / QR	0
		ประกันสังคม	0
		บริษัทประกัน	
		ประกันสุขภาพ	0
		Voucher Credit	0
		Point Credit	0
		ทอน	0.00
		ประเภทการชำระ	ชำระปกติ

\$ ยืนยันการชำระ    RESET



# การใช้ยอดมัดจำ

-สามารถสั่งซื้อสินค้าและบริการที่ลูกค้าต้องการได้ตามปกติ ที่หน้าสั่งซื้อสินค้าและบริการ

ลำดับ	ชื่อสินค้า	ราคา	จำนวน	ส่วนลด %	ยอดรวม	ผู้รับเงิน
1	Botox 100 Unit	3500	1	0	3500	TH ENG

รวม 3500.00 บาท

ส่วนลด 0 บาท

ส่วนลด 0 %

ยอดหลังหักส่วนลด 3,500.00 บาท

ผู้รับเงิน แพทย์หญิง อธิการ... ในเสริจ • TH ENG ผู้รับบริการ • บุคคล • บริษัท

\$ รับชำระเงิน

-กดรับชำระค่าบริการจนมาถึงหน้าสุดท้ายของการชำระให้ทำการคลิกที่ปุ่มสีเขียวที่แถวยอดมัดจำรวม

ชื่อนานะ โคมัตลี รหัส: 660111 โรคประจำตัว: แพทย์/พยาบาล

วันที่ชำระ: 02/07/2023

Voucher Credit: 0

Point Credit: 16

ยอดมัดจำรวม: 1000

ตัดยอดมัดจำ: 0

ยอดรวม: 3500.00

เงินสด: 3500.00

บัตรเครดิต: 0

คูปอง: 0

โอน / QR: 0


-ระบบจะแสดงยอดมัดจำรวมทั้งหมดที่ลูกค้ามีขึ้นมา > ทำการติ๊กที่กล่องสี่เหลี่ยมที่แถว เลือกรายการมัดจำที่ต้องการใช้ > จากนั้นกดบันทึก

ลำดับ	จำนวน	วันที่	ผู้รับมัดจำ	สาขาที่รับมัดจำ	สาขาที่ใช้มัดจำ	สถานะ	เลือกรายการมัดจำที่ต้องการใช้
1	1,000.00	2023-07-02 17:59:42	แพทย์หญิง อธิการ เจริญธรรม	มิราเคิล คลินิก		ยังไม่ได้ใช้	<input checked="" type="checkbox"/>

-ยอดมัดจำจะหักลบยอดค่าบริการให้อัตโนมัติ สามารถกดยืนยันการชำระเป็นขั้นตอนสุดท้าย

ชื่อลูกค้า: นานะ โคมัตสึ รหัส:660111 โรคประจำตัว: แพ้ยา/แพ้อาหาร < รายการสั่งซื้อ 1

**นานะ โคมัตสึ**

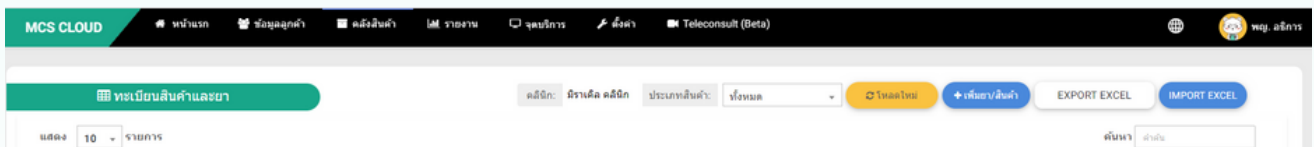
Voucher Credit	<input type="text" value="0"/>	วันที่ชำระ	<input type="text" value="02/07/2023"/>
Point Credit	<input type="text" value="16"/>	ยอดรวม	<input type="text" value="2500.00"/>
ยอดมัดจำรวม	<input type="text" value="1000"/> 	เงินสด	<input type="text" value="2500.00"/>
ตัดยอดมัดจำ	<input type="text" value="1000"/>	บัตรเครดิต	<input type="text" value="0"/>
		คูปอง	<input type="text" value="0"/>
		โอน / QR	<input type="text" value="0"/>
		ประกันสังคม	<input type="text" value="0"/>
		บริษัทประกัน	<input type="text" value=""/>
		ประกันสุขภาพ	<input type="text" value="0"/>
		Voucher Credit	<input type="text" value="0"/>
		Point Credit	<input type="text" value="0"/>
		ทอน	<input type="text" value="0.00"/>
		ประเภทการชำระ	<input type="text" value="ชำระปกติ"/>

# การ Import ข้อมูลคลังสินค้า

การ Import ข้อมูลคลังสินค้าในระบบ MCS Cloud สามารถทำได้ที่หน้าคลังสินค้าโดยสามารถทำการนำเข้าข้อมูลทะเบียนไอเทมผ่านไฟล์ Excel

1.ขั้นตอนแรกเข้าไปที่หน้าคลังสินค้า > ทะเบียนสินค้าและยา > Import Excel

IMPORT EXCEL

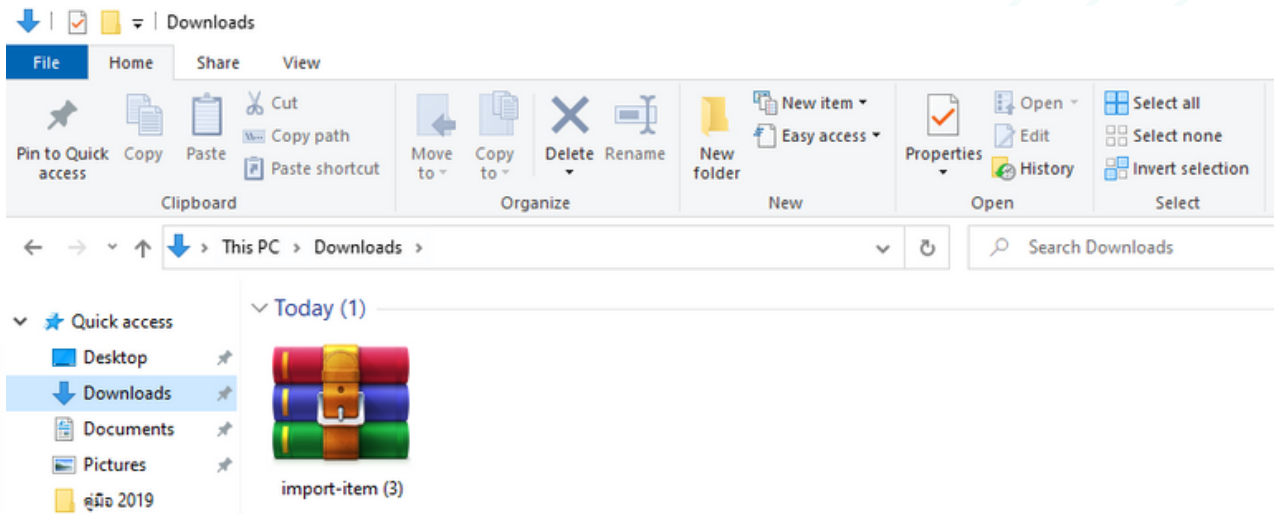


2.หลังจากกดคลิกที่ปุ่ม Import Excel ระบบจะเข้ามาที่หน้านำเข้าข้อมูลระบบมีไฟล์ Template Excel ที่เป็นไฟล์ให้กรอกข้อมูลเพื่อนำไฟล์ไป Import ลงในระบบ

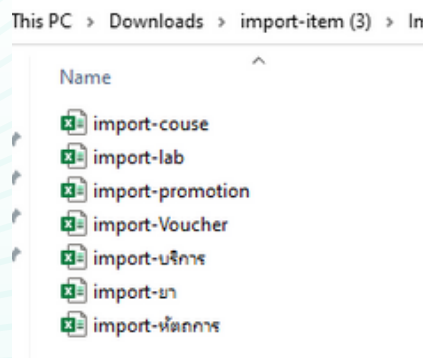
- โดยไฟล์ Template Excel สามารถกดดาวน์โหลดได้ที่ตัวหนังสือสีฟ้าดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง

A screenshot of the MCS CLOUD web application interface showing the 'นำเข้าข้อมูล' (Import Data) form. The form is titled 'นำเข้าข้อมูลลูกค้า' and includes a dropdown menu for 'สินค้าและยา'. Below this, there's a link 'ดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง' (Download sample file). The form also has a 'เลือกไฟล์' (Select file) button and a 'ไม่เลือกไฟล์ใด' (No file selected) option. There are several input fields with dropdown menus: 'รหัสบาร์โค้ด', 'ชื่อทางการค้า', 'หน่วย', and 'ชื่อสามัญ', each with a 'ไม่มีข้อมูล' (No data) option.

### 3.หลังจากกดดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง แล้วสามารถตรวจสอบไฟล์ Template Excel ได้ที่ Folder Download ของคอมพิวเตอร์



### 4.ในไฟล์ zip จะมีไฟล์ Excel ให้กรอกข้อมูลแต่ละประเภทของไอเทม ทางคลินิกสามารถกรอกข้อมูลลงไปในไฟล์แต่ละประเภทที่ต้องการ

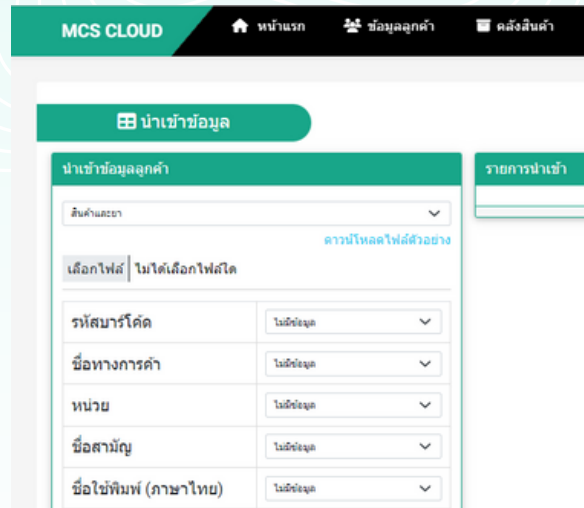
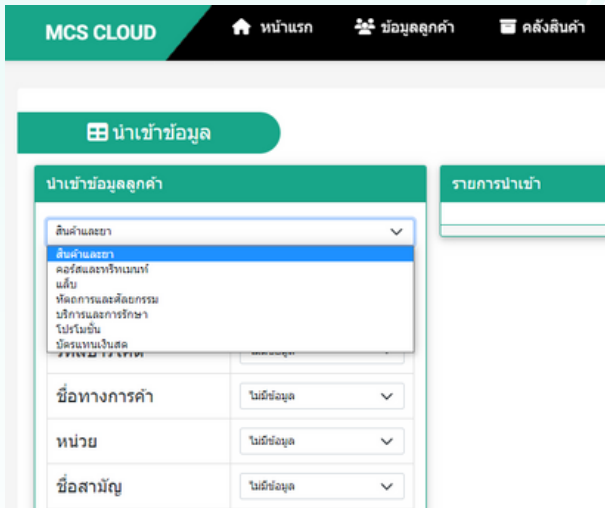


-ไฟล์ Excel มีตัวอย่างข้อมูลที่เป็นฟอร์มในการกรอก ให้ทำการกรอกข้อมูลในไฟล์ Import ตามฟอร์มที่กำหนดไว้ จากนั้นให้ทำการบันทึกข้อมูล หรือ save ไฟล์ Import นี้

รหัสบาร์โค้ด	ชื่อสินค้าทางการค้า	หน่วย	ชื่อสินค้าสามัญ	ชื่อใช้พิมพ์ (ภาษาไทย)	ชื่อใช้พิมพ์ (ภาษาอังกฤษ)	จุดประสงค์	สรรพคุณ	หมายเหตุ	จำนวน	ต้นทุน	ราคาขาย
1001	ยา1	เม็ด	ยา 1สามัญ	ชื่อพิมพ์ 1 th	ชื่อพิมพ์ 1 en		10		60	5	10
1002	ยา2		ยา 2สามัญ	ชื่อพิมพ์ 2 th	ชื่อพิมพ์ 2 en		20	note 2	40	20	50
1003	ยา3	แผง	ยา 3สามัญ	ชื่อพิมพ์ 3 th	ชื่อพิมพ์ 3 en		50	สรรพคุณ 3	100	25	45

## 5.หลังจากบันทึกไฟล์แล้วสามารถนำไฟล์ไป Import ลงในระบบโดยเข้ามาที่หน้านำเข้าข้อมูล

สามารถเข้าได้ที่หน้า คลังสินค้า > ทะเบียนสินค้าและยา > Import Excel > เลือกประเภทไอเทมที่ต้องการ Import > กดปุ่มเลือกไฟล์ > เลือกไฟล์ที่บันทึกไว้



## 6. หลังจากเลือกไฟล์ที่ต้องการ Import แล้วระบบจะแสดงข้อมูลไอเทมที่กลางหน้าจอ

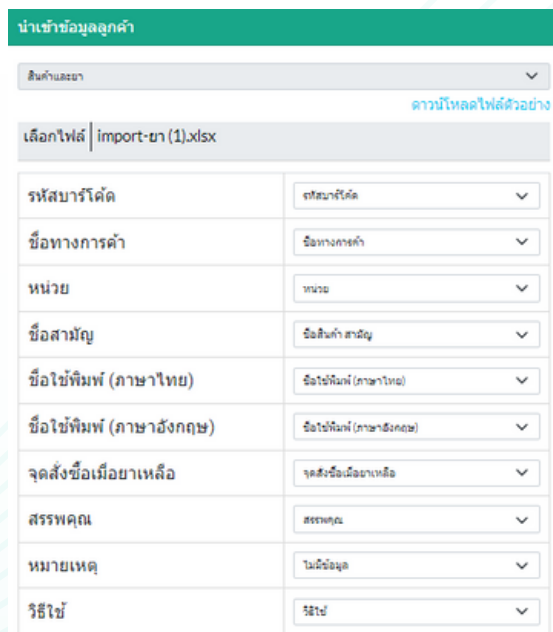
รหัส	ชื่อทางการค้า	หน่วย	ชื่อสามัญ	ชื่อใช้พิมพ์ (ภาษาไทย)	จำนวน	สถานะ	ประเภท	วันที่	รหัส	ราคา	พื้นที่	ราคา	รวม
MD001	ALBEN VC 10ml (ALBENDAZOLE 400mg/10ml VE)	ขวด	ALBENDAZOLE	อัลเบนดาโซล	ALBENDAZOLE 400mg/10ml	1	ยาถ่ายพยาธิ	กิจกรรมทางเภสัชกรรม	ยาถ่ายพยาธิ	3	10.45	20	
MD002	AMK 1000mg 1x10AMOXICILLIN+CLAVULANIC 1000mg	เม็ด	Amoxicillin and Clavulanate	แอม็อกซิซิลลินและคลอแวลูเลต	Amoxicillin and Clavulanate 1000mg	10	ยาฆ่าเชื้อ	กิจกรรมทางเภสัชกรรม	ยาฆ่าเชื้อ	20	6.6	10	3/8/2025
MD003	AMOGIN-GEL 240ml (PROSP)	ขวด	ammonium hydroxide/magnesium hydroxide/methicone	แอมโมเนียมไฮดรอกไซด์แมกนีเซียมไฮดรอกไซด์และเมทซิโคน	AMOGIN-GEL 40ml	1	ยาเคลือบกระเพาะอาหาร	กิจกรรมทางเภสัชกรรม	ยาเคลือบกระเพาะอาหาร	3	34.65	45	
MD004	ARISTOCORT 0.02% 15g (REZ)	หลอด	triamcinolone acetonide	ไตรแอมซิโนโลนอะซิโตนไนด์	ARISTOCORT 0.02% 15g	1	ยาต้านการอักเสบ	กิจกรรมทางเภสัชกรรม	ยาต้านการอักเสบ	3	52.8	65	
MD005	ARISTOCORT 0.1% 15g (TRIAMCINOLONE)	หลอด	triamcinolone acetonide	ไตรแอมซิโนโลนอะซิโตนไนด์	ARISTOCORT 0.1% 15g	1	ยาต้านการอักเสบ	กิจกรรมทางเภสัชกรรม	ยาต้านการอักเสบ	3	80.3	100	

7. จากนั้นให้ทำการเชกหัวข้อไอเทมด้านซ้ายมือให้ตรงกับคอลัมในไฟล์ที่ต้องการ Import หัวข้อใดที่ใส่ข้อมูลให้ทำการเลือก drop down ในกรอบให้ตรงกับหัวข้อ

\* เช่นในไฟล์ Import ใส่ข้อมูลในช่องรหัสบาร์โค้ด

ให้เลือก drop down เป็น รหัสบาร์โค้ด

\* หากบางหัวข้อในไฟล์ Import คลินิกไม่ระบุหรือใส่ข้อมูลลงไปให้เลือก drop down เป็นไม่มีข้อมูล



นำเข้าข้อมูลลูกค้า

สินค้าและยา ดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง

เลือกไฟล์ | import-ยา (1).xlsx

รหัสบาร์โค้ด	รหัสบาร์โค้ด
ชื่อทางการค้า	ชื่อทางการค้า
หน่วย	หน่วย
ชื่อสามัญ	ชื่อสินค้าสามัญ
ชื่อใช้พิมพ์ (ภาษาไทย)	ชื่อใช้พิมพ์ (ภาษาไทย)
ชื่อใช้พิมพ์ (ภาษาอังกฤษ)	ชื่อใช้พิมพ์ (ภาษาอังกฤษ)
จุดสั่งซื้อเมื่อขาดเหลือ	จุดสั่งซื้อเมื่อขาดเหลือ
สรรพคุณ	สรรพคุณ
หมายเหตุ	ไม่มีข้อมูล
วิธีใช้	วิธีใช้

8. ให้ทำการเชกหัวข้อไอเทมด้านซ้ายมือให้ตรงกับคอลัมในไฟล์ที่ต้องการ Import ทุกหัวข้อ จากนั้นตรวจสอบความเรียบร้อยและทำการเลื่อนเมาส์ไปล่างสุดของหน้าจอให้กดปุ่มตรวจสอบและนำเข้าข้อมูล 1 ครั้ง ระบบจะใช้เวลาโหลดข้อมูลประมาณ 4-6 วินาที จากนั้นระบบจะ Import ข้อมูลลงไปในระบบ

ตรวจสอบและนำเข้าข้อมูล

MD101	INHALEX FORTE 3*7*4 ml. (1กล่องมี3ซอง)	หลอด	ipratropium bromide+fenoterol hydrobromide	ฉีดยาเสีมีฟอรัท	INHALEX FORTE 3*7*4 ml. (1กล่องมี3ซอง)	0	ยาขยายหลอดลม	ยาพ่น	พ่นละอองฝอย	ตามแพทย์สั่ง	เวลามีอาการ	7	22
-------	--	------	--	-----------------	--	---	--------------	-------	-------------	--------------	-------------	---	----

Showing 1 to 100 of 104 entries

1 2 Next

[ดูประวัติการนำเข้าทั้งหมด](#)

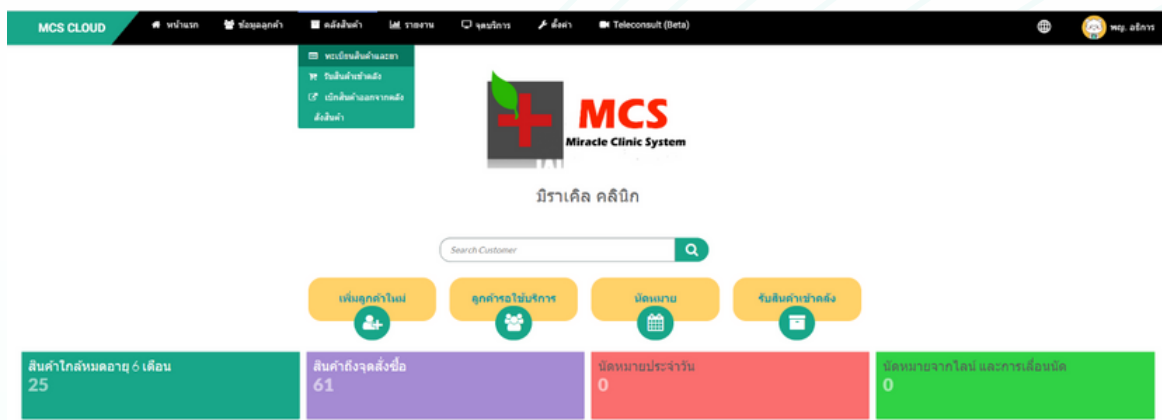
9.สามารถตรวจสอบข้อมูลที่ Import ได้ที่หน้าคลังสินค้า > ทะเบียนสินค้าและยาอีกครั้ง

\*\* หากกดปุ่มตรวจสอบและนำเข้าข้อมูลแล้วระบบใช้เวลาโหลดนานเกิน 2 นาทีให้ทำการตรวจสอบไฟล์ที่ Import อีกครั้งว่ามีข้อมูลช่องไหนไม่เป็นตามฟอร์มที่ระบบหนดไว้ หรือสามารถติดต่อกับทางเจ้าหน้าที่ทีมซัพพอร์ทของ MCS \*\*

# การดูรายละเอียดวัตถุดิบที่ใช้ในการตัดคอร์สผ่านหน้าโปรแกรม

## ตรวจสอบจากหน้าคลังสินค้า

การดูวัตถุดิบหรือสินค้าที่ใช้งานร่วมกับคอร์สสามารถดูที่หน้า  
คลังสินค้า > ทะเบียนสินค้าและยา



-เลือกประเภทเป็นคอร์สและกรีกเมนต์ > กดโหลดใหม่(ปุ่มสีเหลือง)  
เพื่อตรวจสอบข้อมูลไอเทมประเภทคอร์สในระบบทั้งหมดทุกคอร์ส

ลำดับ	รหัส	ITEM CODE	ชื่อสินค้าและบริการ	ประเภทสินค้า	ราคาขาย	จำนวนคงเหลือ	วันที่ขึ้น	วันที่หมดอายุ	วันที่ลงทะเบียน	สถานะ
1	177627	177627	ปลูกผม 1 ครั้ง	คอร์สและกรีกเมนต์	150000				2023-06-27 10:23	แก้ไข ✖
2	177558	177558	ฝังเข็ม 5 ครั้ง	คอร์สและกรีกเมนต์	790				2023-06-26 17:27	แก้ไข ✖
3	174155	174155	เนโซ 15 cc	คอร์สและกรีกเมนต์	5000				2023-06-18 16:50	แก้ไข ✖
4	173080	173080	Dual Yellow ทรายเส้นเลือด ปล่อยที่หัวเส้นเลือดฝอย	คอร์สและกรีกเมนต์	0				2023-06-14 18:35	แก้ไข ✖
5	169789	169789	MYER's Cocktail drip 3	คอร์สและกรีกเมนต์	6750				2023-06-08 10:43	แก้ไข ✖
6	168826	168826	Botox เหนมา	คอร์สและกรีกเมนต์	2900				2023-06-04 14:23	แก้ไข ✖
7	161475	161475	เลเซอร์แอร์ 6 ครั้ง	คอร์สและกรีกเมนต์	25000				2023-05-17 16:01	แก้ไข ✖
8	159891	159891	เจาะเลือด	คอร์สและกรีกเมนต์	100				2023-05-10 10:32	แก้ไข ✖
9	156842	156842	ปลูกผม คอร์ส 10 ครั้ง	คอร์สและกรีกเมนต์	100000				2023-05-03 11:04	แก้ไข ✖
10	156839	156839	ปลูกผม	คอร์สและกรีกเมนต์	9000				2023-05-03 11:01	แก้ไข ✖



-เข้าตรวจสอบวัตถุดิบของแต่ละคอร์สได้โดย กดปุ่มแก้ไข ด้านหลังคอร์สที่ต้องการตรวจสอบ

ลำดับ	รหัส	ITEM CODE	ชื่อสินค้าและบริการ	ประเภทสินค้า	ราคาขาย	จำนวนคงเหลือ	แก้ไข	วันที่เพิ่ม	วันที่หมดอายุ	วันที่ลงทะเบียน	สถานะ
1	177627	177627	ปลุกอม 1 ครั้ง	คอร์สและเวิร์กเนบ	150000		แก้ไข			2023-06-27 10:23	แก้ไข ✖
2	177558	177558	ผิงเขิน 5 ครั้ง	คอร์สและเวิร์กเนบ	790		แก้ไข			2023-06-26 17:27	แก้ไข ✖
3	174155	174155	เนสโต 15 cc	คอร์สและเวิร์กเนบ	5000		แก้ไข			2023-06-18 16:50	แก้ไข ✖
4	173080	173080	Dual Yellow วิกนาแสนเสียด ฝอยที่ไว้ทานแสนเสียดพร้อม	คอร์สและเวิร์กเนบ	0		แก้ไข			2023-06-14 18:35	แก้ไข ✖
5	169789	169789	MYER's Cocktail drip 3	คอร์สและเวิร์กเนบ	6750		แก้ไข			2023-06-08 10:43	แก้ไข ✖
6	168826	168826	Botox เหนาะ	คอร์สและเวิร์กเนบ	2900		แก้ไข			2023-06-04 14:23	แก้ไข ✖
7	161475	161475	เลเซอร์แฮร์ 6 ครั้ง	คอร์สและเวิร์กเนบ	25000		แก้ไข			2023-05-17 16:01	แก้ไข ✖
8	159891	159891	เจาะเสียด	คอร์สและเวิร์กเนบ	100		แก้ไข			2023-05-10 10:32	แก้ไข ✖
9	156842	156842	ปลุกอม คอร์ส 10 ครั้ง	คอร์สและเวิร์กเนบ	100000		แก้ไข			2023-05-03 11:04	แก้ไข ✖
10	156839	156839	ปลุกอม	คอร์สและเวิร์กเนบ	9000		แก้ไข			2023-05-03 11:01	แก้ไข ✖

-หลังจากกดปุ่มแก้ไข ระบบจะแสดงข้อมูลคอร์สขึ้นมา ระบบจะแสดงข้อมูลวัตถุดิบที่ใช้ร่วมกับคอร์สที่แถบสีเทาด้านล่าง

-ถ้าด้านขวาไม่มีข้อมูลในตาราง หมายถึงคอร์สนี้ยังไม่มีภาระวัตถุดิบที่ใช้ในการตัดคอร์ส

Item Code: 146684, รหัสบาร์โค้ด: [empty], ชื่อเวิร์กเนบ: ซีร์ลัน C, จำนวนครั้ง: 1, หน่วย: ครั้ง, ระยะเวลาคอร์ส (เดือน): 0

จำนวนรวมทั้งหมด: 23, ต้นทุน: 0, ราคาขาย: 3999, ค่าคอมชายหัวปี: 3, ค่าลดการรพ้องาน: 10, ค่า DF แยก: 10

ค่าคอมแพนย์: 0, ประเภทใบยื่นขอ: [empty], ลำดับ: 0, วิธีปฏิบัติงาน: [empty], กลุ่ม: [empty], หมวดหมู่ใบเสร็จ: [empty]

สินค้าคงเหลือ

ลำดับ	รหัส	ชื่อ	จำนวน	ราคาต้นทุน	ราคาหน่วย	หน่วย
ไม่มีข้อมูลในตาราง						

หากต้องการเพิ่มวัตถุดิบหรือตัวยาที่จะมีใช้งานร่วมกับคอร์สสามารถระบุ  
ลงไปที่ช่อง ค้นหาสินค้าและยาเพื่อประกอบในทรีทเมนท์

#### ค้นหาสินค้าและยา เพื่อประกอบในทรีทเมนท์

( หากต้องการเพิ่มผลิตภัณฑ์ประกอบ ให้ทำการบันทึกรายการคอร์สทรีทเมนท์ก่อน จากนั้นให้กดที่ปุ่ม  
แก้ไข เพิ่มผลิตภัณฑ์ )

รหัสสินค้า, ชื่อ, item id

ค้นหา

-สามารถค้นหาวัตถุดิบผ่านชื่อหรือรหัส Item code และทำการระบุจำนวนสินค้า  
ที่ต้องการใช้งาน >ทำการกดลูกศรระบบจะบันทึกรายละเอียดวัตถุดิบ  
มาที่ด้านขวามือ

\*\*หากมีการสั่งคอร์สนี้ให้กับลูกค้าและมีการกดตัดคอร์สและออกบิลใบเสร็จ ระบบ  
จะทำการตัดสต็อกวัตถุดิบนี้อัตโนมัติ\*\*

ค้นหาสินค้าและยา เพื่อประกอบในทรีทเมนท์  
( หากต้องการเพิ่มผลิตภัณฑ์ประกอบ ให้ทำการบันทึกรายการคอร์สทรีทเมนท์ก่อน จากนั้นให้กดที่ปุ่ม แก้ไข เพิ่มผลิตภัณฑ์ )

รหัสสินค้า C ml ค้นหา

รหัสสินค้า C ml 1000 ±

ผลิตภัณฑ์ประกอบในทรีทเมนท์เพื่อตัด Stock

ลำดับ	รหัส	ชื่อ	จำนวน	ราคา ต้นทุน	ราคา/ หน่วย	หน่วย	
1	146679.000	วิตามิน C ml	1000	10	20	ml	✕

บันทึก

บันทึกและปิด

CLOSE

# ตรวจสอบวัตถุดิบจากปุ่มตัดคอร์สที่หน้าห้องตรวจ

-ให้กดที่ปุ่มคอร์สที่หน้าห้องตรวจระบบจะแสดงคอร์สที่ลูกคามีขึ้นมา สามารถตรวจสอบวัตถุดิบที่ใช้งานที่ปุ่มตัดคอร์ส

The screenshot shows the MCS CLOUD interface for a patient named 'นาย โทนต์ดี' (Mr. Tonntee). The dashboard includes a header with navigation icons, a patient profile section on the left, and a central area for vital signs (T, PR, RR, BP, O<sub>2</sub>sat, BW, Ht, BMI) and lab results. A 'คอร์ส' (Order) table is visible at the bottom, listing items like 'วิตามิน C' (Vitamin C) with details like 'ลำดับ' (Order No.), 'วันที่' (Date), 'ชื่อคอร์ส' (Order Name), 'ราคา' (Price), 'จำนวน' (Quantity), 'หน่วย' (Unit), and 'ตัดคอร์ส' (Order Status).

-รายการวัตถุดิบใช้ร่วมกับคอร์สที่ถูกระบุไว้ในคลังสินค้าจะแสดงในแถบ ผลิตภัณฑ์ประกอบในทริทเมทเพื่อตัด Stock

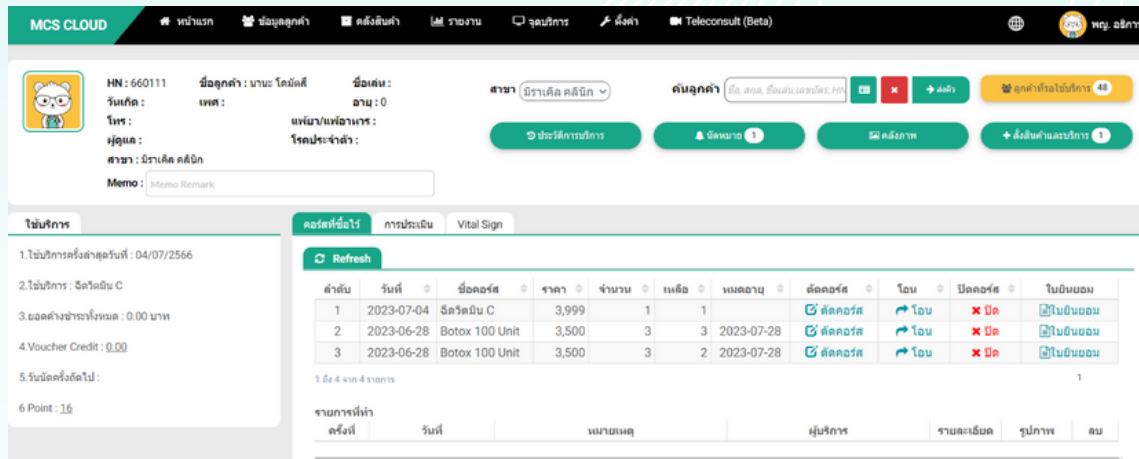
The screenshot shows a modal window titled 'ตัดคอร์ส วิตามิน C' (Order Vitamin C). It includes a dropdown for 'พนักงาน' (Staff) and a text field for 'หมายเหตุ' (Remarks). Below, there is a section for 'ผลิตภัณฑ์ประกอบในทริทเมทเพื่อตัด Stock' (Ingredients in the Triage for Stock Cutting) with a checkbox for 'คิดราคาตามวัตถุดิบ (จำนวนของรายการแรก x ราคาคอร์ส)' (Calculate price by ingredients (first item quantity x order price)). A table lists the ingredients:

ลำดับ	รหัส	ชื่อ	จำนวน	หน่วย
1	146679.000	วิตามิน C ml	100C	ml

At the bottom, there is a search bar for 'สินค้าและยา เพื่อประกอบในทริทเมท' (Goods and drugs for triage) and buttons for 'ตกลง' (OK) and 'ยกเลิก' (Cancel).

# ตรวจสอบวัตถุดิบจากปุ่มตัดคอร์สที่หน้าแรก

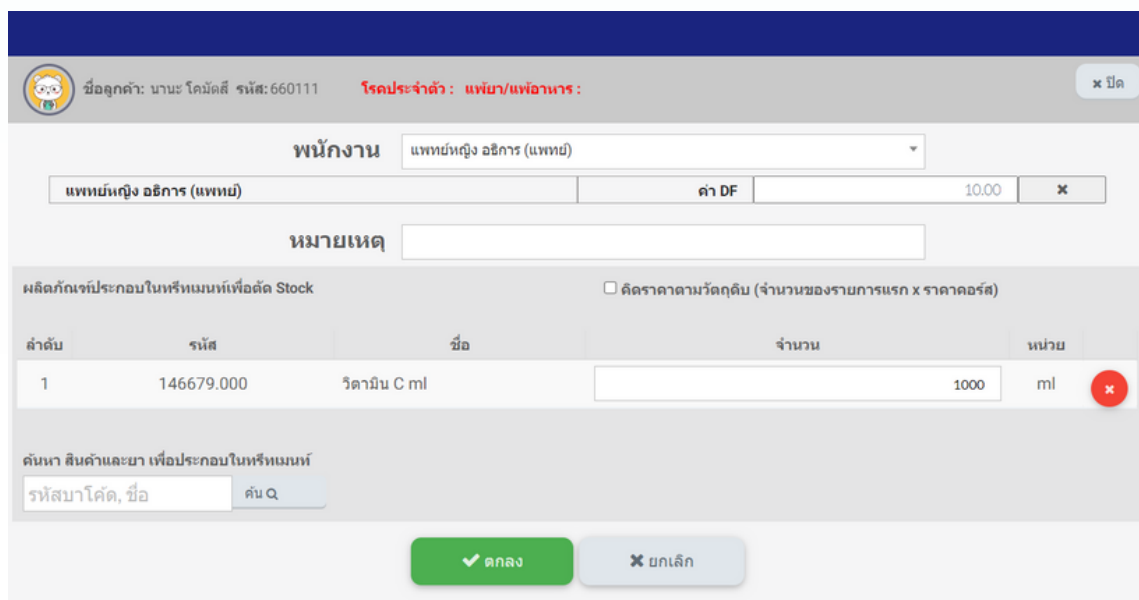
-รายการวัตถุดิบจะแสดงในหน้าตัดคอร์ส สามารถกดปุ่มตัดคอร์ส เพื่อตรวจสอบข้อมูล



The screenshot shows the MCS CLOUD interface. At the top, there's a navigation bar with 'MCS CLOUD' and various icons. Below that, there's a user profile section with a cartoon character and fields for HN (660111), ชื่อลูกค้า (นามะ โคมิดสึ), ชื่อเล่น (นามะ โคมิดสึ), รหัสด (นามะ โคมิดสึ), and สาขา (มีราเคิล คลินิก). There are also buttons for 'ดูประวัติการบริการ', 'แจ้งเตือน', 'ดูผลภาพ', and '+ ส่งสินค้าและบริการ'. Below the profile, there's a 'ใบขึ้นการ' section with a list of items and their details. The main part of the screenshot is a table of ingredients with columns for ลำดับ, วันที่, ชื่อคอร์ส, ราคา, จำนวน, เหนือ, เหนืออายุ, ชื่อคอร์ส, โอน, ปิดคอร์ส, and ใบขึ้นชอม. The table contains three rows of data.

ลำดับ	วันที่	ชื่อคอร์ส	ราคา	จำนวน	เหนือ	เหนืออายุ	ชื่อคอร์ส	โอน	ปิดคอร์ส	ใบขึ้นชอม
1	2023-07-04	ริตามิน C	3,999	1	1		ตัดคอร์ส	โอน	ปิด	ใบขึ้นชอม
2	2023-06-28	Botox 100 Unit	3,500	3	3	2023-07-28	ตัดคอร์ส	โอน	ปิด	ใบขึ้นชอม
3	2023-06-28	Botox 100 Unit	3,500	3	2	2023-07-28	ตัดคอร์ส	โอน	ปิด	ใบขึ้นชอม

-รายการวัตถุดิบใช้ร่วมกับคอร์สที่ถูกระบุไว้ในคลังสินค้าจะแสดงในแถบผลิตภัณฑ์ประกอบในทริกแมทเพื่อตัด Stock



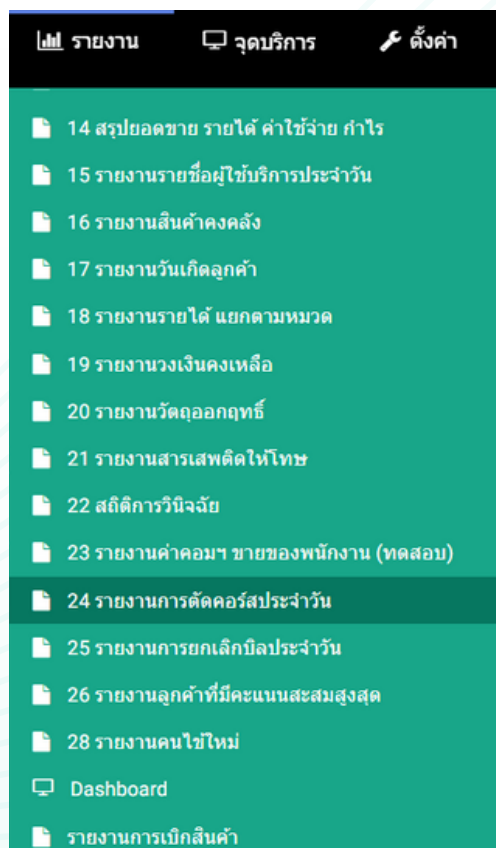
The screenshot shows the MCS CLOUD interface for product selection. At the top, there's a header with a cartoon character and fields for ชื่อลูกค้า (นามะ โคมิดสึ), รหัสด (นามะ โคมิดสึ), and โรคมะจำตัว (แพ้น้ำ/แพ้อาหาร). Below that, there's a 'พนักงาน' dropdown menu set to 'แพ้น้ำหญิง อธิการ (แพ้น้ำ)'. There are input fields for 'แพ้น้ำหญิง อธิการ (แพ้น้ำ)', 'ค่า DF', and '10.00'. Below that, there's a 'หมายเหตุ' field. The main part of the screenshot is a table of ingredients with columns for ลำดับ, รหัส, ชื่อ, จำนวน, and หน่วย. The table contains one row of data. At the bottom, there are buttons for 'ตกลง' and 'ยกเลิก'.

ลำดับ	รหัส	ชื่อ	จำนวน	หน่วย
1	146679.000	ริตามิน C ml	1000	ml

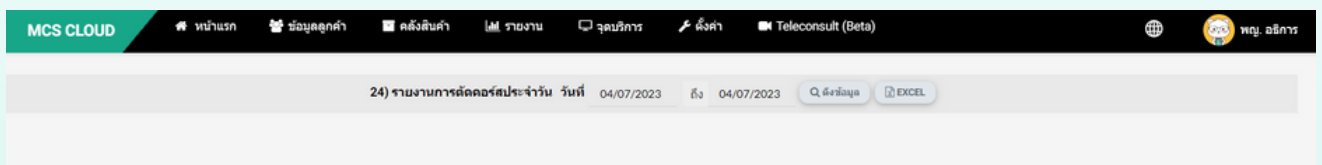
\*\*หากมีการ กดปุ่มตกลง เพื่อตัดคอร์สและทำการยืนยันการชำระที่ปุ่มส่งสินค้าและบริการแล้ว ระบบจะทำการตัดสต็อกวัตถุดิบที่ใช้ร่วมกับคอร์สอัตโนมัติ

**\*\*หากมีการ กดปุ่มตกลง เพื่อตัดคอร์สและทำการยืนยันการชำระที่ปุ่มสั่งสินค้าและบริการแล้ว ระบบจะทำการตัดสต็อกวัตถุดิบที่ใช้ร่วมกับคอร์สอัตโนมัติ**

**\*รายงานที่สามารถตรวจสอบวัตถุดิบที่ใช้งานการตัดคอร์ส**  
**-สามารถตรวจสอบวัตถุดิบที่ถูกตัดใช้งานกับประเภทคอร์สกรีกเมนต์**  
**ในรายงานที่24 รายงานการตัดคอร์สประจำวัน**



**-สามารถระบุวันที่ต้องการดึงข้อมูลคอร์สที่ถูกตัดในช่องวันที่**  
**ดึงข้อมูลได้ทั้งไฟล์ PDF และ Excel**



-รายงานจะแสดงข้อมูลชื่อคอร์สที่ถูกตัดคอร์สตามวันที่ดึงข้อมูลและแสดงวัตถุดิบ จำนวน และชื่อผู้ทำหัตถการ ที่ถูกระบุร่วมกันกับการตัดคอร์ส

รายงานการตัดคอร์สประจำวัน  
วันที่ 04 กรกฎาคม 2566 ถึง 04 กรกฎาคม 2566

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้าและบริการ	จำนวน	หน่วย	วันที่ตัด	ผู้ให้บริการ
คอร์ส: วิตามิน C			ชื่อถูกคำนวณ: โคมัดสี		15:25	แพทย์หญิง อธิการ
1	146679	วิตามิน C ml	1,000	ml		

\*\*รายงานที่ 24 นี้จะแสดงเฉพาะชื่อคอร์สที่ถูกตัดคอร์สและที่มีการระบุวัตถุดิบที่ใช้งานร่วมกับการตัดคอร์สเท่านั้น หากคอร์สใดไม่ได้ทำการระบุสินค้าที่ใช้งานร่วม ชื่อคอร์สนั้นจะไม่ได้แสดงที่รายงาน 24\*\*



# END

ขอบคุณที่คอยสนับสนุน MCS มาโดยตลอด

หากพบปัญหา สามารถแจ้งไปที่ Line : @mcslines



# MIRACLE CLINIC SYSTEM



[WWW.MIRACLECLINICSYSTEM.COM](http://WWW.MIRACLECLINICSYSTEM.COM)



064-5698292